

Programme 2017 DG Patrimoine DFST

Numéro	Intitulé	Nb Jour	Domaine	Thème	Public Prioritaire	stagiaires
5	Initiation à l'histoire de l'art des jardins	5	Architecture et patrimoine	Connaissances historiques	Personnels de jardin des domaines	14
6	Le bâti patrimonial	5	Architecture et patrimoine	Conservation restauration	Personnels des DRAC STAP	15
9	Le jardin régulier de l'Antiquité au milieu du XVIIIème siècle	5	Architecture et patrimoine	Connaissances historiques	Personnels de jardin des domaines	14
17	Les autorisations individuelles d'urbanisme	3	Architecture et patrimoine	Connaissances juridiques	Personnels des DRAC STAP	15
19	La rédaction et contentieux des actes des DRAC et ABF en matière d'autorisation de travaux Sur monuments historiques et en espace protégés (autorisation, accords, avis...)	3	Architecture et patrimoine	Connaissances juridiques	Personnels des DRAC STAP	15
21	Réaliser un état sanitaire du bâti	4	Architecture et patrimoine	Conservation restauration	Personnels des DRAC STAP	12
23	Droit de l'urbanisme – initiation	3	Architecture et patrimoine	Connaissances juridiques	Personnels des DRAC STAP	18
24	L'assistance à maîtrise d'ouvrage sur les monuments classés et inscrits	2	Architecture et patrimoine	Connaissances juridiques	Personnels des DRAC STAP CRMH	20
25	Post-recrutement TSC BF	5	Architecture et patrimoine	Post-Recrutement	Personnels des DRAC STAP	15
34	Le vitrail de l'an 1000 à nos jours	2,5	Architecture et patrimoine	Connaissances historiques	Personnels des DRAC CAO A	15
37	Panorama de l'architecture et de l'urbanisme	5	Architecture et patrimoine	Connaissances historiques	Personnels des DRAC STAP	14
48	Architecture et techniques de construction aux 17ème et 18ème siècles (AIX)	4	Architecture et patrimoine	Connaissances historiques	Personnels des DRAC STAP	15
53	De l'avis au contrôle scientifique et technique sur les MH	2	Architecture et patrimoine	Connaissances juridiques	Personnels des DRAC	12

Numéro	Intitulé	Nb Jour	Domaine	Thème	Public Prioritaire	stagiaires
54	Droit de l'urbanisme –perfectionnement	3	Architecture et patrimoine	Connaissances juridiques	Personnels des DRAC STAP	18
62	L'action pénale des agents de la direction générale des patrimoines, auxiliaires de justice	2	Architecture et patrimoine	Connaissances juridiques	Personnel des DRAC CRMH STAP CRA	20
64	Architecture et techniques de construction au 19ème siècle (Paris)	4	Architecture et patrimoine	Connaissances historiques	Personnels des DRAC STAP	15
92	Architecture et techniques de construction au 20ème siècle (Paris)	4	Architecture et patrimoine	Connaissances historiques	Personnels des DRAC STAP	15
96	Le jardin irrégulier du milieu du XVIIIème au milieu du XIXème siècle	5	Architecture et patrimoine	Connaissances historiques	Personnels de jardin des domaines	14
103	Prise en compte du patrimoine et documents d'urbanisme	4	Architecture et patrimoine	Connaissances juridiques	Personnels des DRAC STAP CRMH	25
104	Post recrutement Archéologie	5	Architecture et patrimoine	Post-Recrutement	Personnels des DRAC CRA	18
109	orfèvrerie française aux XIX ^e et XX ^e siècles : styles et techniques	2.5	Architecture et patrimoine	Connaissances historiques	Personnels des DRAC CAO A	15
110	Le jardin de 1850 et 1930	4	Architecture et patrimoine	Connaissances historiques	Personnels de jardin des domaines	14
118	La rédaction et contentieux des actes des DRAC et ABF en matière d'autorisation de travaux Sur monuments historiques et en espace protégés (autorisation, accords, avis...)	3	Architecture et patrimoine	Connaissances juridiques	Personnels des DRAC	20
120	AgrEgée : module gestion des UP et états sanitaire	1,5	Architecture et patrimoine	Gestion traitement	Personnels des DRAC STAP CRMH	8
121	AgrEgée : module prise en main	0,5	Architecture et patrimoine	Gestion traitement	Personnels des DRAC STAP CRMH	8
122	AgrEgée :module protection	2	Architecture et patrimoine	Gestion traitement	Personnels des DRAC STAP CRMH	8

Numéro	Intitulé	Nb Jour	Domaine	Thème	Public Prioritaire	stagiaires
123	AgrEgée : module suivi des opérations	1	Architecture et patrimoine	Gestion traitement	Personnel des DRAC STAP CRMH	8
124	ARP	3	Architecture et patrimoine	Gestion traitement	Personnels des DRAC CRA	8
125	AgrEgée : module programmation gestion des subventions	2	Architecture et patrimoine	Gestion traitement	Personnels des DRAC STAP CRMH	8
126	MediH@Doc	1	Architecture et patrimoine	Gestion traitement	Personnels des DRAC STAP CRMH	15
127	AgrEgée : module objet	1	Architecture et patrimoine	Gestion traitement	Personnels des DRAC STAP CRMH	8
129	Gestauran Web	2	Architecture et patrimoine	Gestion traitement	Personnels des DRAC STAP	20
131	Gestauran Administrateur	1	Architecture et patrimoine	Gestion traitement	Personnels des DRAC STAP	
132	Tigre	1	Architecture et patrimoine	Gestion traitement	Personnels des DRAC STAP	10
133	SIG QGIS		Architecture et patrimoine	Gestion traitement	Personnels des DRAC STAP	8
134	AgrEgée : module autorisation de travaux	0,5	Architecture et patrimoine		Personnels des DRAC STAP	8
31 ET 4	L'avis de l'ABF , motivation et rédaction, l'exercice du commentaire architectural	4	Architecture et patrimoine	Gestion traitement	Personnels des DRAC STAP	17
28	Le système documentaire d'inventaire général du patrimoine culturel et ses dossiers	2	Architecture et patrimoine	Gestion traitement	Personnels de l'Inventaire régional	20
2001	Amélioration thermique du Bâti ancien	3	Architecture et patrimoine	Conservation restauration	Personnels des DRAC STAP	15
2002	Les autorisations individuelles d'urbanisme	3	Architecture et patrimoine	Connaissances juridiques	Personnels des DRAC STAP	15
2003	Le bâti patrimonial	5	Architecture et patrimoine	Conservation restauration	Personnels des DRAC STAP	12
4	Initiation à l'archivistique : découverte des fondamentaux Introduction au Cycle apprentissage des techniques Spécifiques aux métiers des archives	5	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	25

Numéro	Intitulé	Nb Jour	Domaine	Thème	Public Prioritaire	stagiaires
10	Sceaux support éducatif et culturel	5	Archives	Communication valorisation	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	4
11	La dématérialisation de la production administrative Cycle maîtriser l'archivage à l'ère du numérique	3	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	25
14	Gestion des risques liés aux moisissures	2	Archives	Conservation restauration	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	15
18	Introduction aux institutions de l'ancien régime : Archives et documents	3	Archives	Connaissances historiques	Personnels des Archives et autres professionnels des patrimoines. Préparation aux concours.	15
30	Classer et analyser les archives Cycle perfectionnement aux techniques Spécifiques aux métiers des archives	3	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	17
32	Conservation et conditionnement des documents scellés	5	Archives	Conservation restauration	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	15
33	Initiation au Records Management : théorie et mise en pratique	2	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	15
36	Conditionnement des archives	3	Archives	Conservation restauration	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	15
40	Collecter les archives : <i>du producteur à l'archiviste</i> Cycle perfectionnement aux techniques Spécifiques aux métiers des archives	3	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	15
41	Archiviste et conduite de projet	3	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	15
42	Matériaux de conditionnement : rédiger un cahier des charges	2	Archives	Conservation restauration	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	15
46	Comment mener un projet de service commun d'archives	3	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	15
47	Les standards d'encodage pour les instruments de recherche : EAD et EAC	4	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	8

Numéro	Intitulé	Nb Jour	Domaine	Thème	Public Prioritaire	stagiaires
49	Mener une démarche de records management Cycle maîtriser l'archivage à l'ère du numérique	3	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	25
52	Les archives judiciaires	3	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	15
58	Technique de moulage perfectionnement	5	Archives	Conservation restauration	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	4
61	Rédiger des instruments de recherche Cycle apprentissage des techniques spécifiques aux métiers des archives	3	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	20
63	Circulaire évaluation et sélection des Archives	2	Archives	Connaissances juridiques	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	15
65	Initiation à l'archivistique : découverte des fondamentaux Introduction au Cycle apprentissage des techniques spécifiques aux métiers des archives	5	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	25
66	Prise en main d'un outil de transfert d'archivage, Standard d'échanges de données pour l'archivage (SEDA)	3	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	10
67	Méthodes et outils de l'archivage numérique Cycle maîtriser l'archivage à l'ère du numérique	3	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	25
68	Conserver les archives : méthodes et principes Cycle apprentissage des techniques spécifiques aux métiers des archives	3	Archives	Conservation restauration	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	18
71	Le contrôle scientifique et technique archives à l'ère numérique - Mener un audit de numérisation en vue d'autoriser la destruction anticipée de documents papier après leur numérisation	2	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	20
74	L'exercice du contrôle scientifique et technique sur les archives publiques NEO Le contrôle scientifique et technique de l'état sur les archives publiques	3	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	20
77	Initiation et perfectionnement aux techniques de restauration des documents d'archives	10	Archives	Conservation restauration	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	6

Numéro	Intitulé	Nb Jour	Domaine	Thème	Public Prioritaire	stagiaires
79	les archives et la réforme territoriale, de la RGPP à la loi NOTRe	4	Archives	Connaissances juridiques	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	20
84	Pérennisation de l'information numérique. Cycle maîtriser l'archivage à l'ère du numérique	3	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	25
90	Langage XML, maîtrise et approfondissement	3	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	25
91	Communication, diffusion et réutilisation des archives : Droit et pratiques	3	Archives	Connaissances juridiques	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	20
93	Classer et analyser les archives Cycle perfectionnement aux techniques spécifiques aux métiers des archives	3	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	20
100	Dématérialisation de la chaîne comptable et des documents administratifs	2	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	15
102	Construire une offre internet en service d'archives	2	Archives	Communication valorisation	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	15
107	Analyse et indexation : perfectionnement	2	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	20
111	Retours d'expériences de projets de systèmes d'archivage Électronique (SAE)	3	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	15
112	Communiquer et valoriser : faire vivre les archives Cycle apprentissage des techniques spécifiques aux métiers des archives	3	Archives	Communication valorisation	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	14
116	Les institutions d'Ancien Régime : Les archives des juridictions financières (perfectionnement)	3	Archives	Connaissances historiques	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	15
136	Photographie, Numérisation de l'acquisition au stockage numérique	3	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	20

Numéro	Intitulé	Nb Jour	Domaine	Thème	Public Prioritaire	stagiaires
137	échanges numériques et dématérialisation des procédures	2	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	25
101	Rédiger des instruments de recherche Cycle apprentissage des techniques spécifiques aux métiers des archives	3	Archives	Gestion traitement	Personnels des services d'archives État et collectivités territoriales	15
1	Devenez partenaire du moteur de recherches "collections"	1	Inter-métiers	Communication valorisation	Personnels concourant à l'alimentation de la base « collection »	15
16	Gestion d'un fonds de Photographique	4	Inter-métiers	Patrimoines spécifiques	Personnels des établissements patrimoniaux	15
20	Sensibilisation à la conservation préventive	3	Inter-métiers	Conservation restauration	Personnels des établissements patrimoniaux nouvellement affectés	15
45	Recherche documentaire et veille dans les domaines patrimoniaux	3	Inter-métiers	Communication valorisation	Personnels de documentation des services d'archives d'archéologie de MH musées ou en charge de l'accueil et de l'orientation	15
50	Le patrimoine rural et sa réutilisation ?	3	Inter-métiers	Patrimoines spécifiques	Agents de tous services patrimoniaux, de l'inventaire général	25
72	Devenez partenaire du moteur de recherches "collections"	1	Inter-métiers	Communication valorisation	Personnels concourant à l'alimentation de la base « collection »	15
78	Le plan de conservation préventive	2	Inter-métiers	Conservation restauration	Personnels en charge des fonds et collections dans un service patrimonial	15
88	Comment rechercher dans les archives foncières	3	Inter-métiers	Communication valorisation	Personnel des Drac ou se services patrimoniaux amenés à faire des recherches	
98	Patrimoine et continuité écologique de l'eau	3	Inter-métiers	Patrimoines spécifiques		
108	La conservation des documents audiovisuels	3	Inter-métiers	Conservation restauration	Personnels en charge des fonds et collections dans un service patrimonial	

Numéro	Intitulé	Nb Jour	Domaine	Thème	Public Prioritaire	stagiaires
114	Patrimoine et numérique	3	Inter-métiers	Patrimoines spécifiques	Personnels en charge des fonds et collections dans un service patrimonial	
70	Les réseaux sociaux : une première approche	2	Inter-métiers	Communication valorisation	Personnels en charge de la communication dans un service patrimonial	15
99	La stratégie des réseaux sociaux dans un établissement patrimonial	3	Inter-métiers	Communication valorisation	Personnels en charge de la communication dans un service patrimonial	15
73	Gestion des prêts et des dépôts des musées nationaux (GAM)	1	Musées	Gestion traitement	Personnels des musées en charge du déplacement des œuvres	6
8	Les réseaux sociaux : une première approche	3	Musées	Communication valorisation	Responsables et personnels d'établissements patrimoniaux en charge de la communication et des publics	15
22	Les musées sur internet : « Recherche documentaire et veille »	3	Musées	Communication valorisation	Personnels des musées	15
26	Post- recrutement musées	5	Musées	Post-Recrutement	Personnels nouvellement affectés dans un service d'accueil et de surveillance d'un musée	20
35	Savoir gérer les relations délicates avec le public	4	Musées	Communication valorisation	Personnels d'accueil et de surveillance	15
38	Médiation numérique	2	Musées	Communication valorisation	Personnels des musées	15
39	Régie des œuvres : les fondamentaux niveau 1	4	Musées	Conservation restauration	Personnels des musées en charge du déplacement et de la conservation des œuvres	15
44	L'agent face aux relations délicates dans un musée (gestion des conflits) Savoir gérer les relations délicates avec le public	2	Musées	Communication valorisation	Personnels d'accueil et de surveillance	15
56	Inventaire des collections et marquage	2	Musées	Gestion traitement	Personnels des musées	20
59	Diffuser les collections d'un Musée de France	3	Musées	Communication valorisation	Personnels des musées chargé de la communication	15

Numéro	Intitulé	Nb Jour	Domaine	Thème	Public Prioritaire	stagiaires
60	La stratégie des réseaux sociaux dans un établissement patrimonial	3	Musées	Communication valorisation	Responsables et personnels d'établissements patrimoniaux en charge de la communication et des publics	15
69	Initiation à l'histoire de la peinture et de la sculpture du Moyen Age au 19ème siècle	5	Musées	Connaissances historiques	Personnels d'accueil et de surveillance	15
81	Récolement décennal et post-récolement	2	Musées	Gestion traitement	Personnels des musées	20
83	Informatiser et documenter les collections d'un musée de France	3	Musées	Gestion traitement	Personnels des musées	15
85	Entretien et vieille des collections	3	Musées	Conservation restauration	Personnels des musées	15
105	Vols, sûreté, malveillance dans les musées : prévenir et réagir	4	Musées	Communication valorisation	Personnels d'accueil et de surveillance	14
113	Réorganisation des réserves : atelier	2	Musées	Conservation restauration	Personnels des musées	15
115	Les différentes missions de la régie des oeuvres - niveau perfectionnement	3	Musées	Conservation restauration	Personnels des musées	15
1000	post recrutement TSC musée	5	Musées	Post-Recrutement	Personnels des musées Nouvellement affectés	15
2	Secourisme PSC1	2	Sécurité-sûreté/Étude et accueil des publics	Sécurité-sûreté	Personnels d'accueil et de surveillance préparant des SSIAP	10
3	Recyclage secourisme PSC1	1	Sécurité-sûreté/Étude et accueil des publics	Sécurité-sûreté	Personnels d'accueil et de surveillance préparant des SSIAP	10
12	Réglementation incendie : fondamentaux	1	Sécurité-sûreté/Étude et accueil des publics	Sécurité-sûreté	Personnels chargés de la sécurité d'un service patrimonial	20

Numéro	Intitulé	Nb Jour	Domaine	Thème	Public Prioritaire	stagiaires
13	l'accueil des publics spécifiques	2	Sécurité-sûreté/Étude et accueil des publics	Étude et accueil des publics	Personnels d'accueil et de surveillance	12
15	L'accueil des publics en situation de handicap	3	Sécurité-sûreté/Étude et accueil des publics	Étude et accueil des publics	Personnels d'accueil et de surveillance	12
29	Sûreté dans les musées	2	Sécurité-sûreté/Étude et accueil des publics	Sécurité-sûreté	Personnels d'accueil et de surveillance	15
51	savoir gérer ses émotions face au public	2	Sécurité-sûreté/Étude et accueil des publics	Étude et accueil des publics	Personnels d'accueil et de surveillance	12
55	l'accueil des visiteurs étrangers	2	Sécurité-sûreté/Étude et accueil des publics	Étude et accueil des publics	Personnels d'accueil et de surveillance	12
57	Prendre en charge les collections sinistrées	4	Sécurité-sûreté/Étude et accueil des publics	Sécurité-sûreté	Personnels en charge des fonds et collections dans un service patrimonial	15
73	Secourisme PSC1	2	Sécurité-sûreté/Étude et accueil des publics	Sécurité-sûreté	Personnels d'accueil et de surveillance préparant des SSIAP	10
75	optimiser sa gestuelle face au public	2	Sécurité-sûreté/Étude et accueil des publics	Étude et accueil des publics	Personnels d'accueil et de surveillance	12
76	Recyclage secourisme PSC1	1	Sécurité-sûreté/Étude et accueil des publics	Sécurité-sûreté	Personnels d'accueil et de surveillance préparant des SSIAP	14
80	Les bases juridiques de l'action des personnels d'accueil et de surveillance	2	Sécurité-sûreté/Étude et accueil des publics	Sécurité-sûreté	Personnels d'accueil et de surveillance	20
82	La sûreté dans les locaux d'archives	1	Sécurité-sûreté/Étude et accueil des publics	Sécurité-sûreté	Personnels des services d'archives	15
86	La sûreté dans les monuments historiques	2	Sécurité-sûreté/Étude et accueil des publics	Sécurité-sûreté	Personnels chargés de la sécurité d'un service patrimonial	15
87	L'accueil actif orientation et information du contenu culturel	2	Sécurité-sûreté/Étude et accueil des publics	Étude et accueil des publics	Personnels d'accueil et de surveillance	

Numéro	Intitulé	Nb Jour	Domaine	Thème	Public Prioritaire	stagiaires
89	Les bases juridiques de l'action des personnels d'accueil et de surveillance	2	Sécurité-sûreté/Étude et accueil des publics	Sécurité-sûreté	Personnels d'accueil et de surveillance	20
97	Lutter contre le pillage archéologique	2	Sécurité-sûreté/Étude et accueil des publics	Sécurité-sûreté	Personnels des DRAC CRA	15
106	L'environnement juridique des fonctions d'encadrement Des personnels d'accueil et de surveillance	3	Sécurité-sûreté/Étude et accueil des publics	Sécurité-sûreté	Personnels d'accueil et de surveillance	20
119	S.S.I.A.P. 2Ème degré	11	Sécurité-sûreté/Étude et accueil des publics	Sécurité-sûreté	Personnels d'accueil et de surveillance préparant des SSIAP	5
128	S.S.I.A.P. 1Er degré	11	Sécurité-sûreté/Étude et accueil des publics	Sécurité-sûreté	Personnels d'accueil et de surveillance préparant des SSIAP	10
130	Recyclage S.S.I.A.P. 2Ème degré	2	Sécurité-sûreté/Étude et accueil des publics	Sécurité-sûreté	Personnes d'accueil et de surveillance préparant des SSIAP	15
135	Recyclage S.S.I.A.P. 1Er degré	2	Sécurité-sûreté/Étude et accueil des publics	Sécurité-sûreté	Personnes d'accueil et de surveillance préparant des SSIAP	15