

AVIS DE VACANCE
DIRECTION FINANCIÈRE, JURIDIQUE ET DES MOYENS
Chargé(e) de mission réformes financières auprès du directeur

2016-42869

Recrutement sur contrat à durée déterminée (CDD de 2 ans)

CONTEXTE :

Le musée du Louvre est un établissement public administratif sous tutelle du ministère de la Culture et de la Communication, regroupant le musée national du Louvre, le musée national Eugène Delacroix et le Jardin des Tuileries. Le musée du Louvre a accueilli en 2015 plus de 8,5 millions de visiteurs pour une surface totale de 210 000 m², dont 68 600 m² sont consacrés aux espaces d'expositions. Environ 2 300 agents travaillent au musée. Courant 2016, dans le prolongement du projet Pyramide et de la Petite Galerie, le Pavillon de l'Horloge ouvrira ses portes afin de répondre aux questions que se pose le visiteur sur le Louvre, ses collections et ses missions. Au cœur de la cour Carrée, dans des espaces historiques rénovés, œuvres et documents retraceront la transformation du palais des rois de France en musée. Le Louvre est également engagé dans un projet d'externalisation de ses réserves à Liévin, qui aura d'importantes répercussions sur l'aménagement des espaces dans les prochaines années.

L'établissement est par ailleurs engagé dans plusieurs grands chantiers financiers et comptables :

- mise en œuvre des règles du décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique, avec un impact significatif sur l'organisation de la chaîne de paiement de l'établissement et le fonctionnement des SI financiers ;
- préparation du premier exercice de certification des comptes de l'établissement en 2017 (sur les comptes clos au 31 décembre 2016), qui nécessite un travail approfondi d'amélioration de la qualité comptable, notamment sur les points suivants :
 - o modalités de comptabilisation de l'actif immobilisé ;
 - o mise en place d'un inventaire physique ;
 - o formalisation des procédures de contrôle interne.
- mise en œuvre de la dématérialisation de la chaîne financière de l'établissement.

La direction financière, juridique et des moyens (DFJM) regroupe, au sein de l'établissement, les fonctions financières, juridiques, ainsi que les fonctions logistiques, la gestion des systèmes d'information et des archives. Elle compte environ 90 agents.

ACTIVITES :

Directement rattaché au directeur de la direction financière, juridique et des moyens, le chargé de mission réformes financières coordonne, pour l'ensemble de l'établissement, la mise en œuvre des grands chantiers financiers et comptables et notamment :

- la mise en œuvre de la gestion budgétaire et comptable publique ;
- la préparation de la certification des comptes ;
- le déploiement de la dématérialisation.

Il exerce notamment les missions suivantes :

- animation du réseau des services du pilotage administratif (SPA) des directions opérationnelles et des responsables administratifs et financiers (RAF) des départements de l'établissement sur les sujets de réforme comptable et financière ;
- accompagnement de la réforme des SI financiers de l'établissement (Sirepa, Immonet) et des changements dans l'organisation de la chaîne financière ;
- mise en place d'une chaîne d'ordonnancement des recettes et des dépenses auditable ;
- formalisation des procédures de contrôle interne et des procédures liées à la chaîne financière ;
- coordination des actions de sensibilisation et de formation à destination du réseau des responsables financiers et de l'ensemble des agents du musée ;
- déploiement de l'inventaire physique en l'accompagnant avec une procédure adaptée ;
- formulation de propositions pour fiabiliser la comptabilisation des immobilisations passées ;
- pilotage du chantier de sécurisation de la base du fichier des tiers ;
- diffusion, à l'ensemble de l'établissement, des bonnes pratiques observées dans les directions mais aussi dans les autres établissements ;
- organisation et diffusion de la documentation financière au sein de l'établissement.

Pour ce faire, le chargé de mission réformes financières travaille en lien étroit et en mode projet avec :

- les services financiers de la DFJM : service du pilotage budgétaire, service de l'exécution, cellule du contrôle interne et de la qualité comptable ;

- le service des systèmes financiers, comptables et décisionnels de la sous-direction des systèmes d'information de la DFJM ;
- les services administratifs et financiers de l'ensemble des directions opérationnelles et départements ;
- l'agence comptable.

Le chargé de mission réformes financières est également le référent de l'établissement pour les interlocuteurs extérieurs suivants :

- correspondants GBCP/qualité comptable des ministères de tutelle (Culture et Finances) ;
- prestataire informatique GFI ;
- prestataires pour l'organisation des formations dans le domaine financier ;
- commissaires aux comptes, en lien avec l'Agence comptable) ;
- cabinet d'audit Ernst & Young, dans le cadre du mécénat de compétence qu'il réalise pour le Louvre.

PROFIL :

Au moins 5 ans d'expérience acquise dans des fonctions financières de catégorie A

Expérience en conduite du changement et en Gestion de projet

Connaissances confirmées des règles budgétaires et comptables applicables aux opérateurs de l'Etat

Environnement administratif, juridique et financier de la fonction publique

Maîtrise des outils bureautiques standards (Word, Excel, Powerpoint)

Connaissance souhaitée du musée du Louvre et du milieu culturel

Connaissance souhaitée des progiciels Sirepa et Immonet

Capacités à rédiger de manière claire et synthétique et à transmettre des informations

Capacité affirmée à fédérer et à mobiliser les énergies autour d'une action collective

Excellentes qualités relationnelles

MODALITES : les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser à candidatures@louvre.fr

CONTACT : Madame Marion Oechsli, directrice financière, juridique et des moyens – marion.oechsli@louvre.fr