

Fiche 10

10.-Commercial

10.1- Chargé de commercialisation des espaces

Définition synthétique

Prend en charge l'activité de privatisation des espaces, prospection, gestion des événements, contractualisation

Activités principales

- Constitue une force de proposition dans l'organisation d'opérations de communication événementielle et de commercialisation des espaces de l'établissement (calendrier, évaluation des moyens internes et externes nécessaires, tarifications, recettes attendues) ;
- Coordonne et veille à la bonne fin des évènements externes et internes, en relation avec le service des bâtiments et de l'exploitation, gère le planning des évènements ;
- Etablit le cahier des charges techniques des prestations nécessaires à son activité, participe au choix des prestataires et veille au respect du budget et à la sécurité des opérations et à la qualité des prestations ;
- Suit les relations avec les partenaires opérationnels (médias, entreprises, institutions, mécènes), établit les conventions et assure leur suivi d'exécution ;
- Encadre les prises de vue et les tournages ;

Fiche 10

10.-Commercial

10.2- Chargé des droits d'exploitation et des produits dérivés

Définition synthétique

Commercialise l'image du bâtiment, (tournages, publicités, publications ...) conçoit et édite les produits dérivés (objets, cartes postales)

Activités principales

- Gère des droits dont l'établissement est cessionnaire (image des bâtiments, marques)
- Négocie des conventions pour toutes les demandes d'utilisations, suivi d'exploitation
- Négocie et suivi des tournages, prises de vue, campagnes photographiques
- Met en œuvre les produits dérivés, dont
- Appels à projet
- Suivi des productions et/ou co-production (modèle économique, conventions, pilotage des prestataires)
- Suivi, diffusion et distribution

Fiche 10

10.-Commercial

10.3- Chargé de la promotion et de la diffusion commerciale

Définition synthétique

Participer à la définition et à la mise en œuvre de la politique commerciale relative aux produits et services éditoriaux des services et établissements publics de l'État.

Activités principales

- Participation à l'élaboration de la politique de promotion et de diffusion des produits dans les réseaux marchands
- Préparation, animation et suivi, organisation ou coordination, des activités de promotion et de diffusion des produits et services des administrations dans ces réseaux
- Définition et mise en œuvre des projets de développement de nouveaux marchés et circuits de diffusion

Fiche 10

10.-Commercial

10.4- Chargé de la promotion et de la diffusion commerciale

Définition synthétique

Assure l'analyse et le suivi des performances commerciales des concessionnaires du musée du Louvre, du jardin des Tuileries et du musée Eugène-Delacroix, ainsi qu'un contrôle régulier des prestations.

Activités principales

- *Assurer l'analyse et le suivi des performances commerciales des concessionnaires.*
- *Participer aux consultations pour l'attribution des espaces concédés du musée et assurer l'interface entre les concessionnaires et les directions et services de l'établissement.*
- *Piloter les outils de suivi de l'activité comme les « visites mystères », la veille commerciale et marketing, et toute autre étude sur les concessions.*

Fiche 10

10.-Commercial

10.5- Responsable de la régie des recettes

Définition synthétique

Le régisseur gère les recettes.

Activités principales

Régie des recettes :

- Garantir le respect des règles de comptabilité publique et de sécurité,
- Gérer les fonds de la régie des recettes,
- Centraliser les données quantitatives et qualitatives de la régie.

Encadrer une équipe