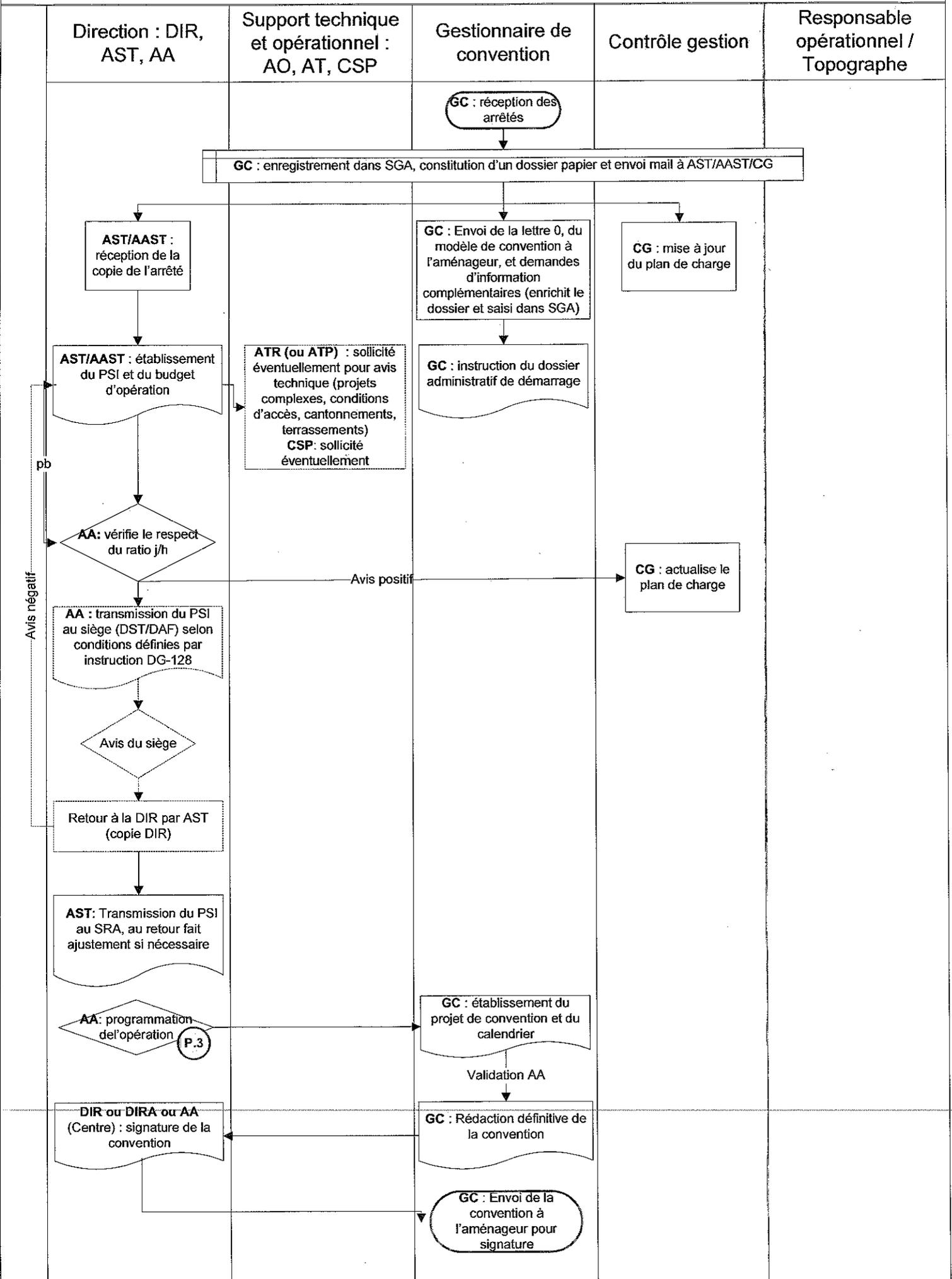
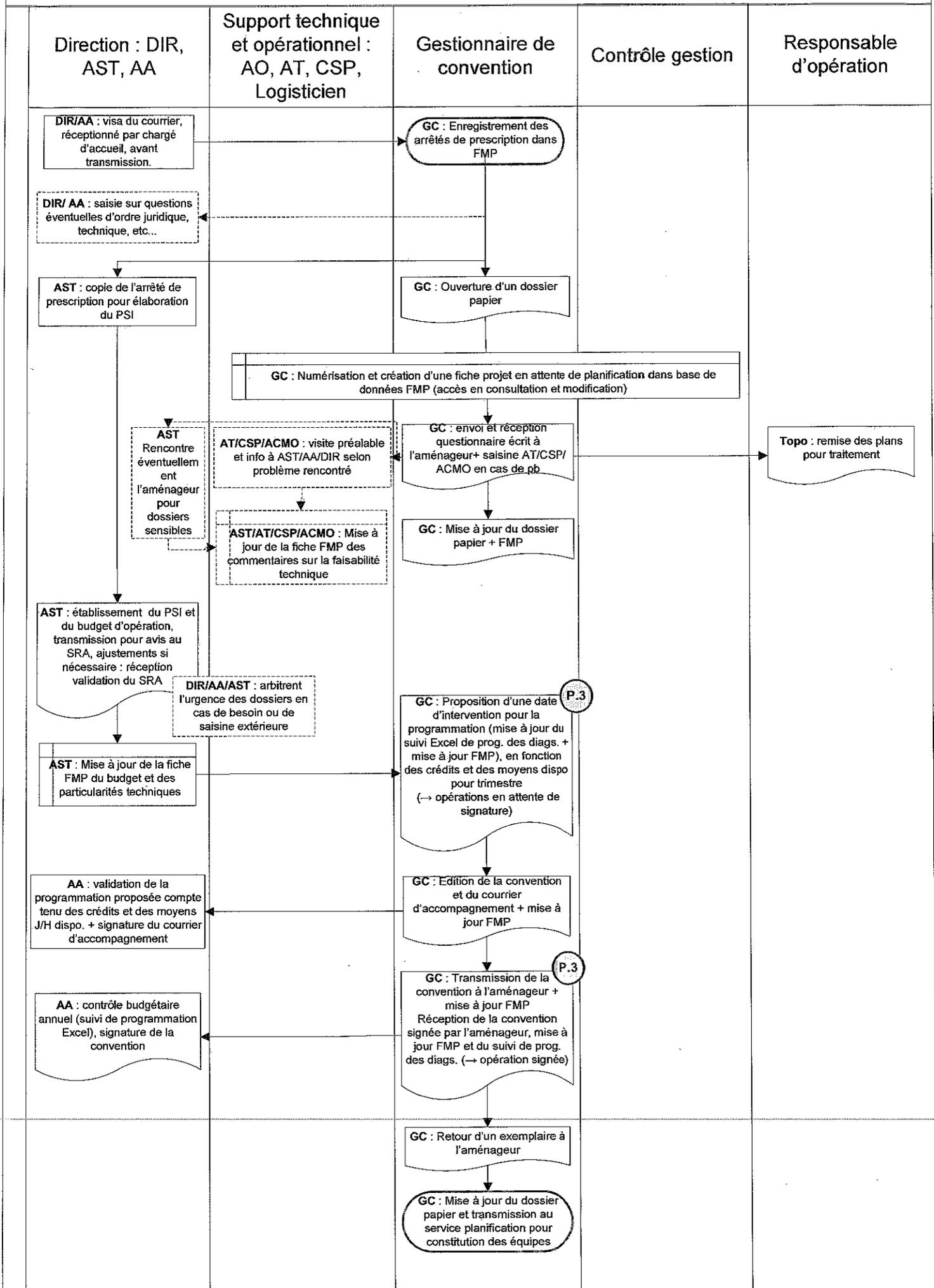


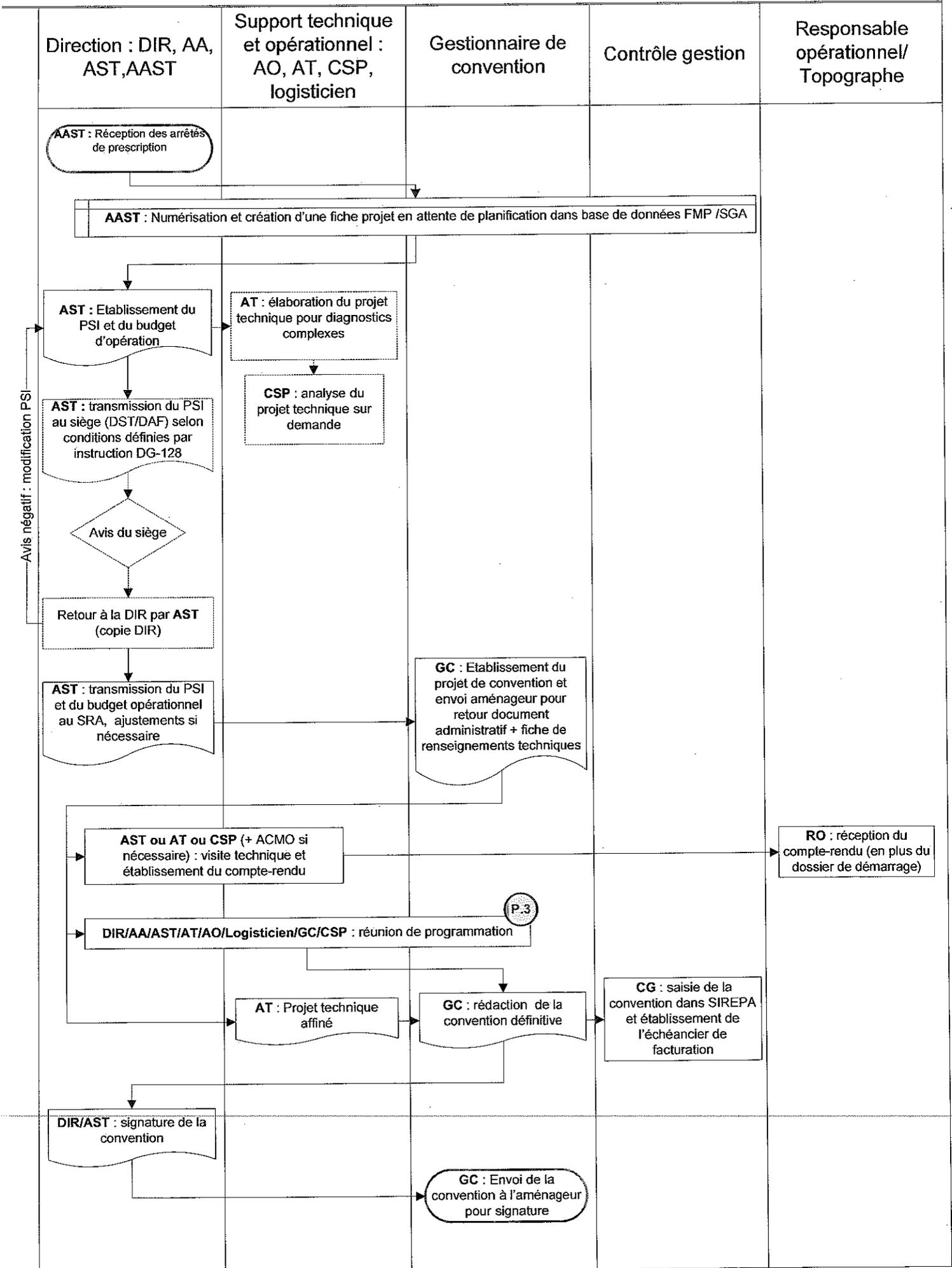
1.1 Traitement des arrêtés de diagnostic DIR Centre Ile de France



1.1 Traitement des arrêtés de diagnostics et programmation (3.1) DIR Grand Est Nord

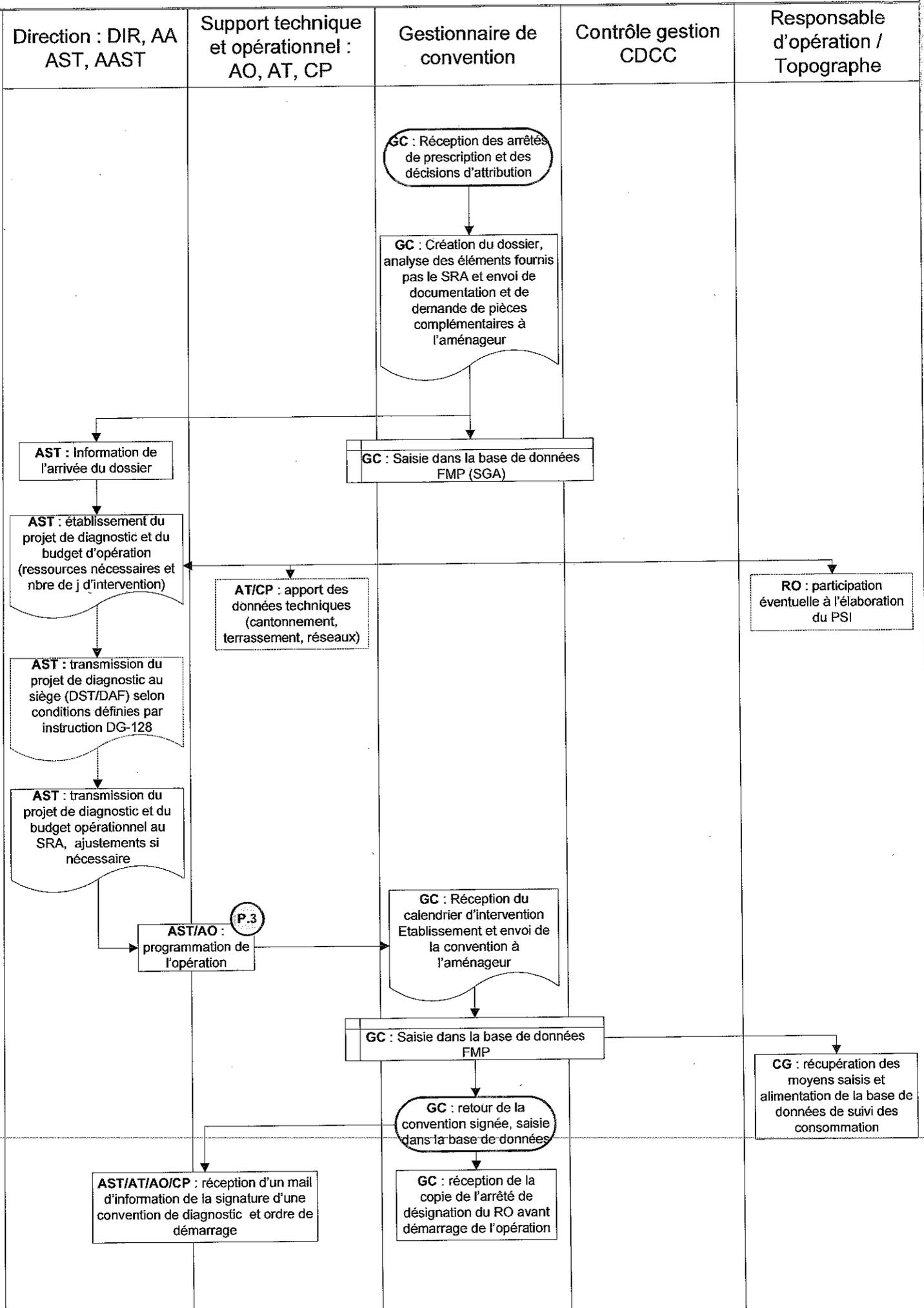


1.1 Traitement des arrêtés de diagnostic : DIR Grand Est Sud

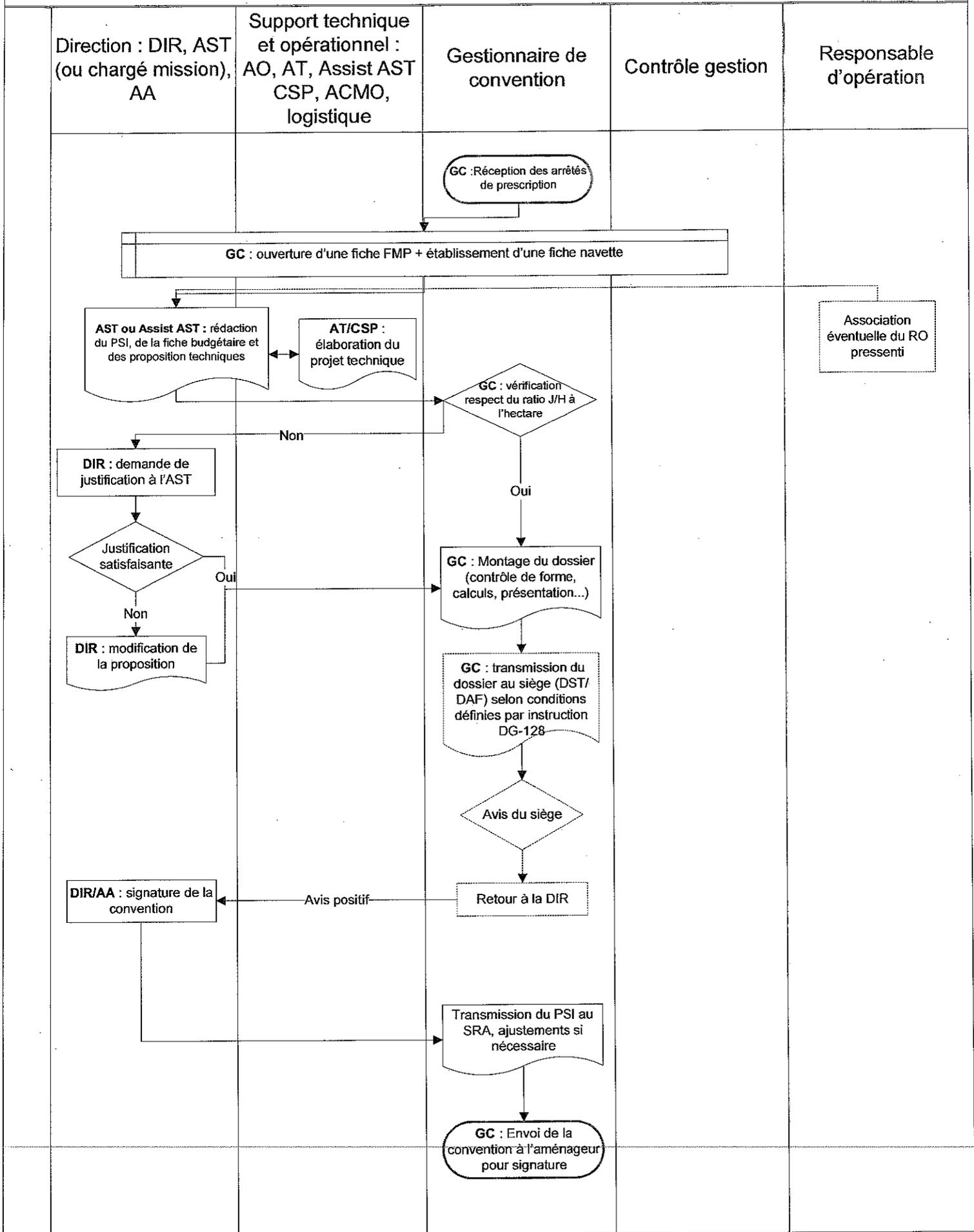


Avis négatif : modification PSI

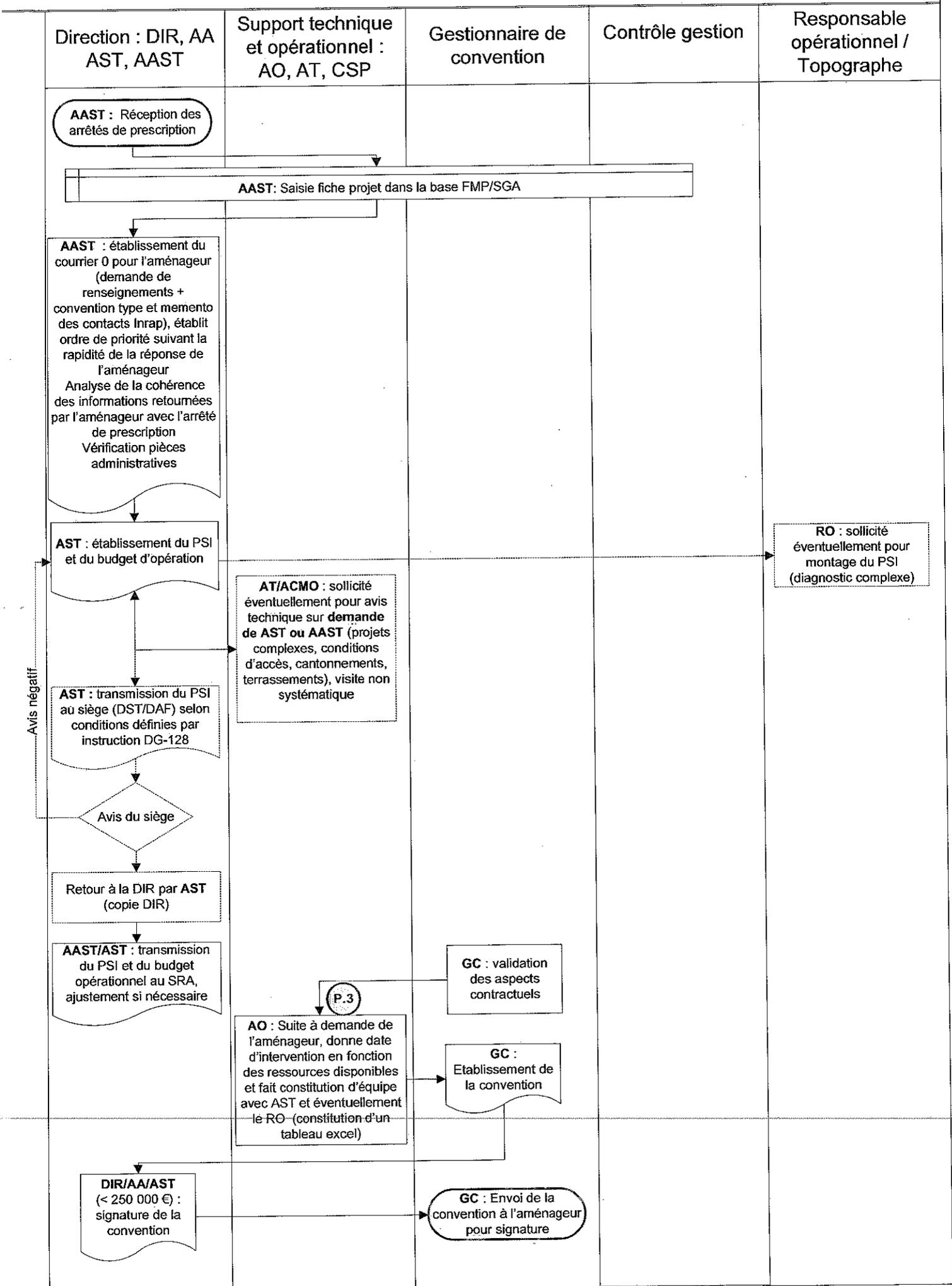
1.1 Traitement des arrêtés de diagnostic : DIR Grand Ouest



1.1 Traitements des arrêtés de diagnostic DIR Méditerranée



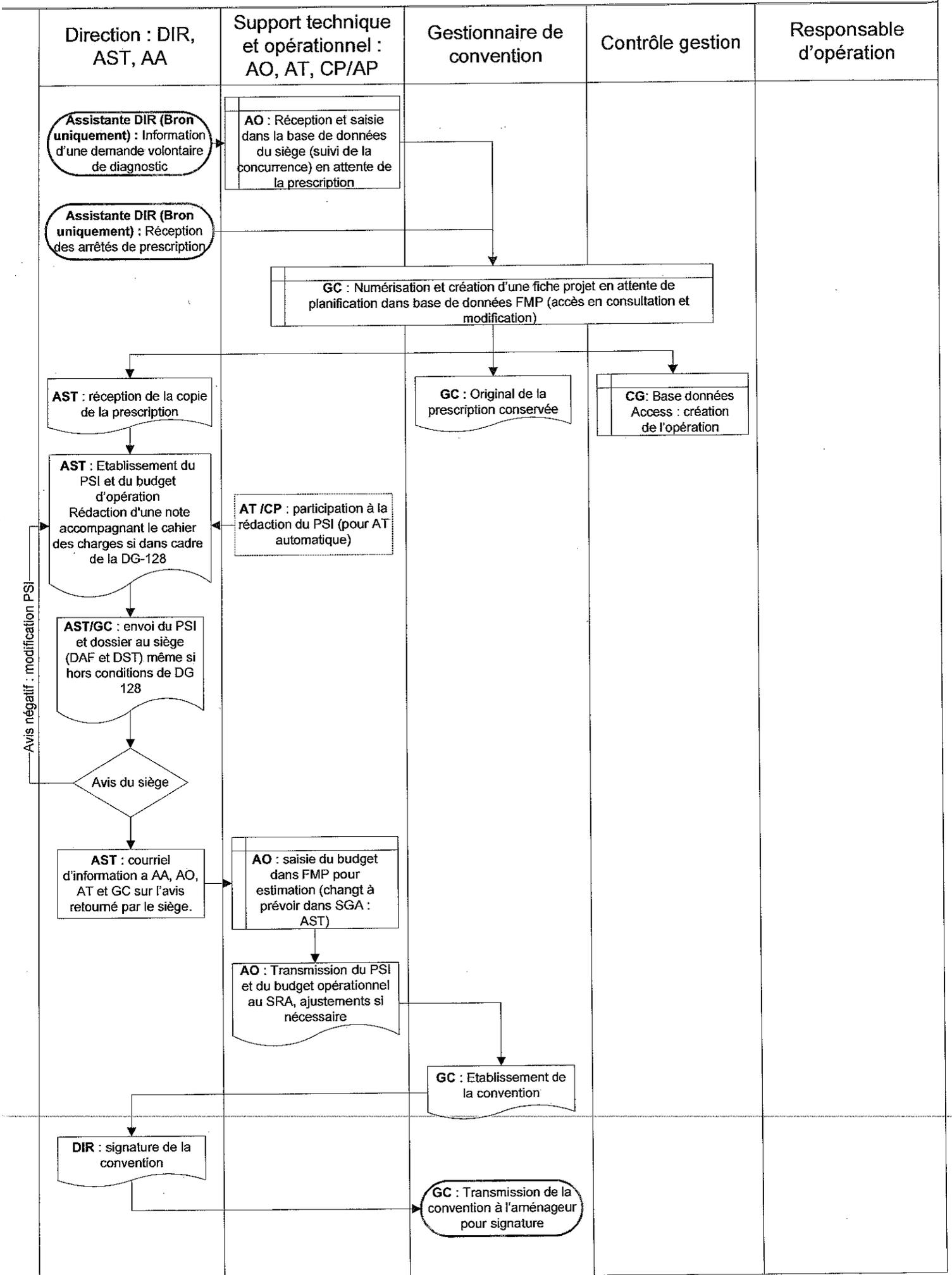
1.1 Traitement des arrêtés de diagnostic : DIR Nord Picardie



Avis négatif

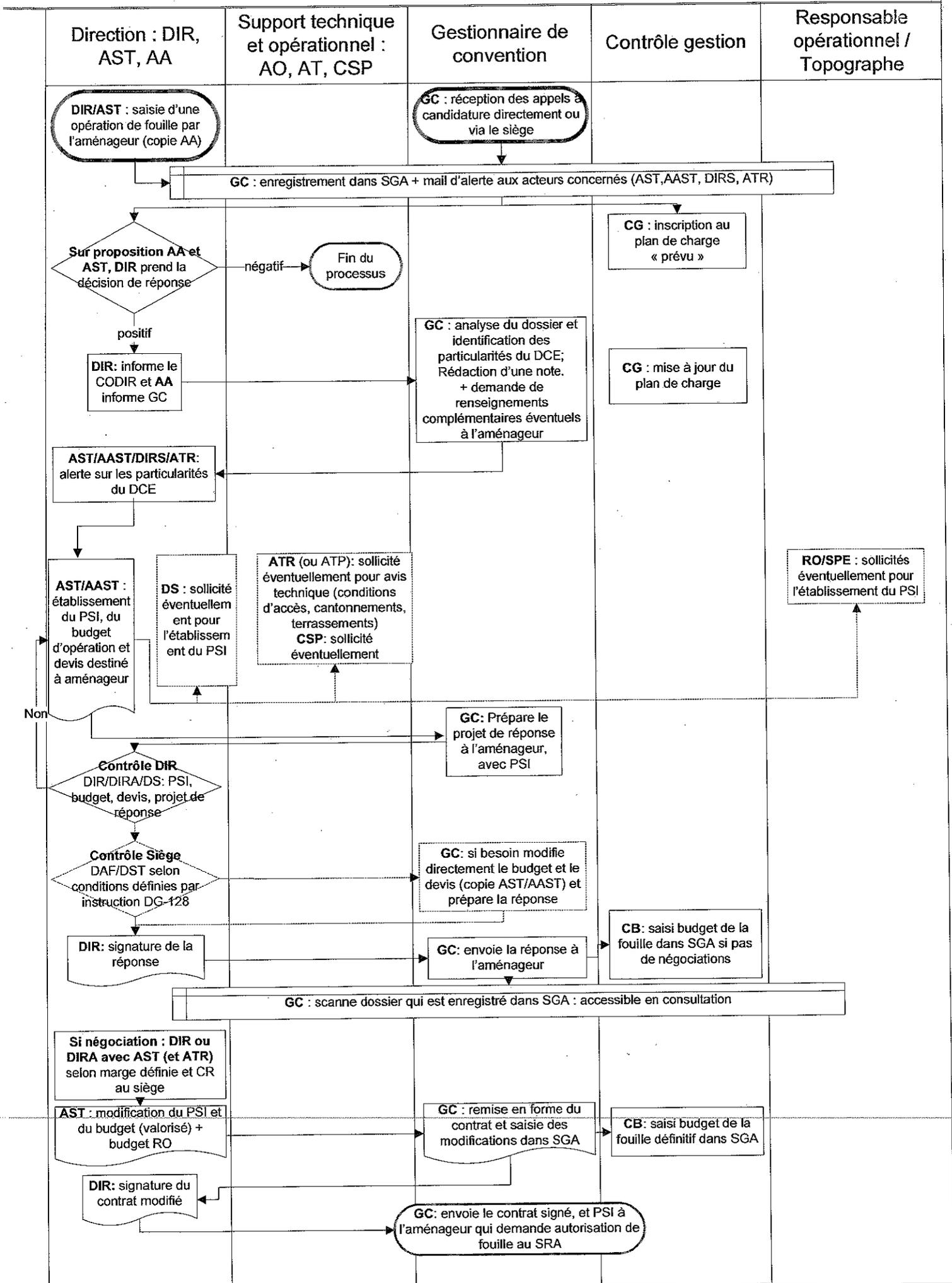
Retour à la DIR par AST (copie DIR)

1.1 Traité des arrêtés de diagnostic : DIR Rhône-Alpes Auvergne

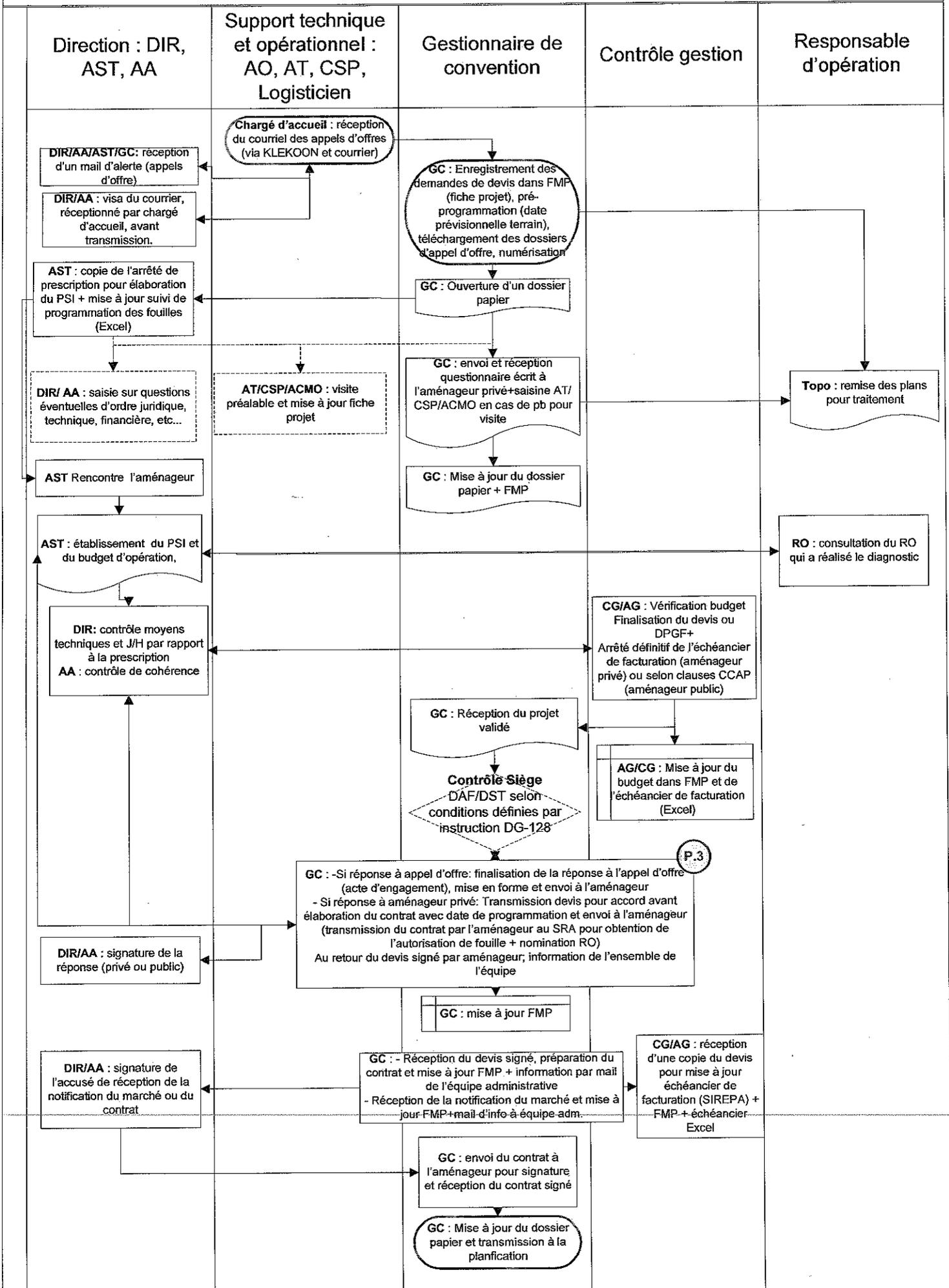


Avis négatif : modification PSI

1.2 Réponse aux appels d'offre/saisine et négociation des contrats de fouilles : DIR Centre Ile de France

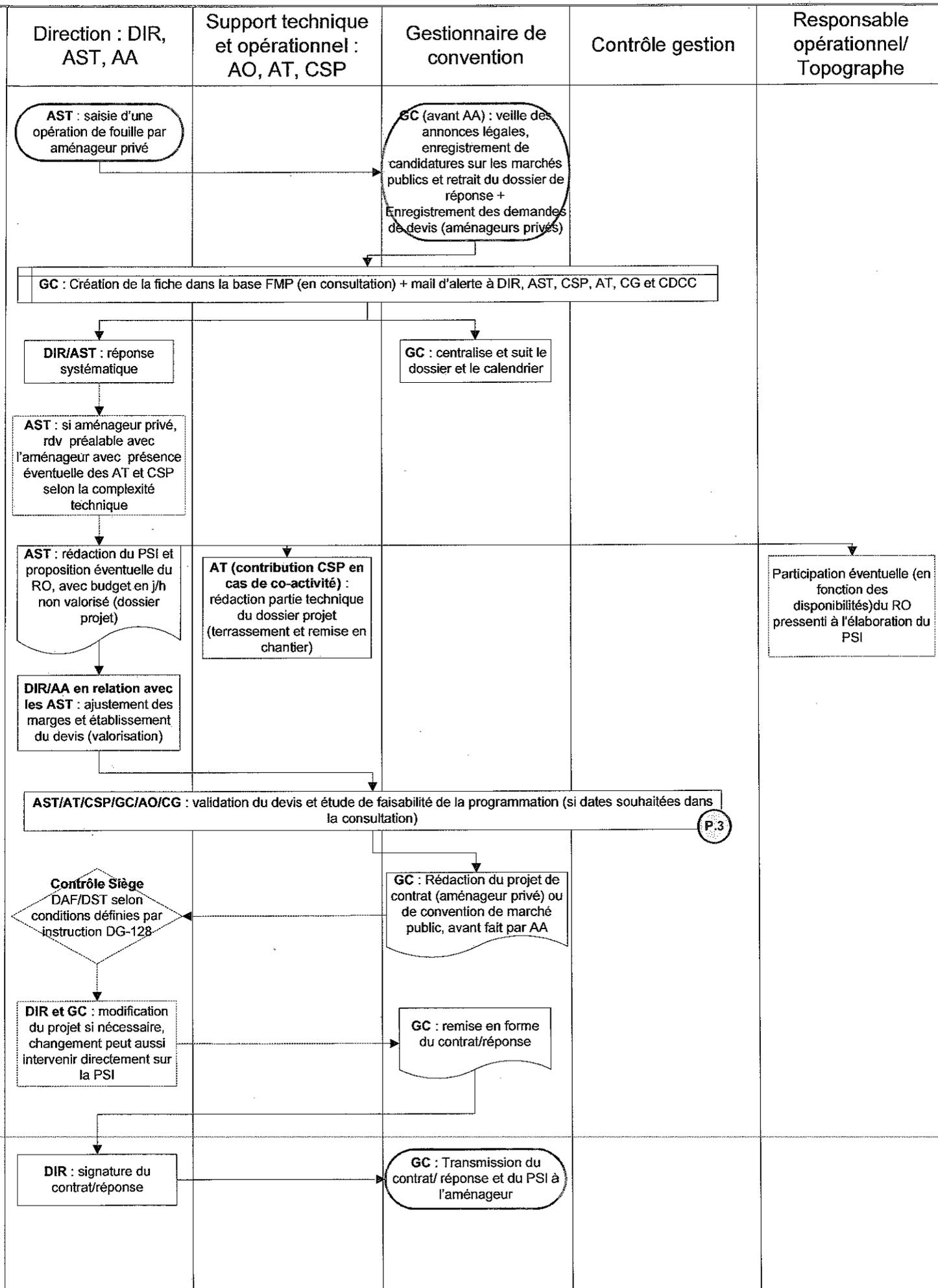


1.2 Réponse aux appels d'offre/saisine, programmation et contractualisation(3.1) DIR Grand Est Nord

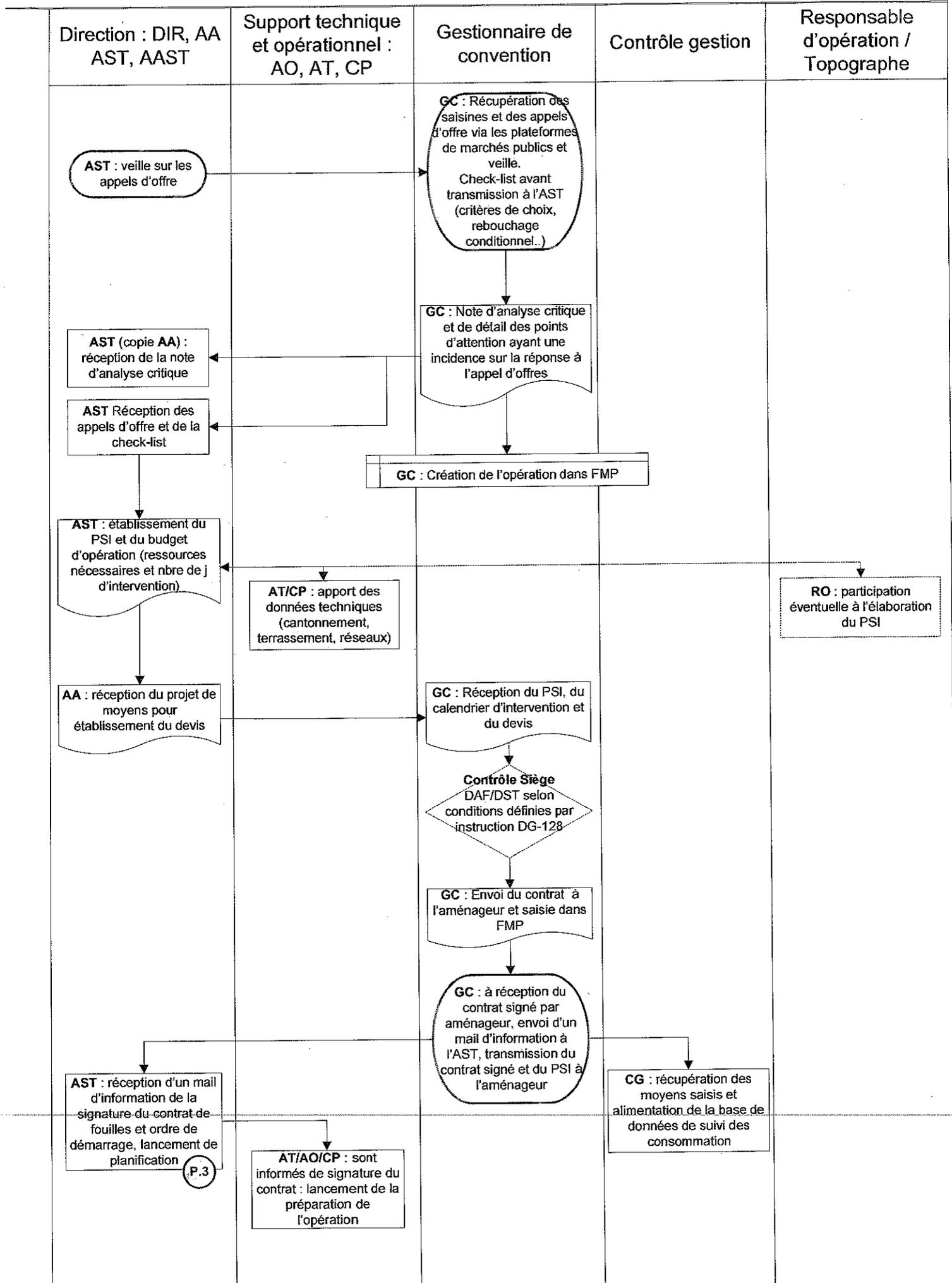


P.3

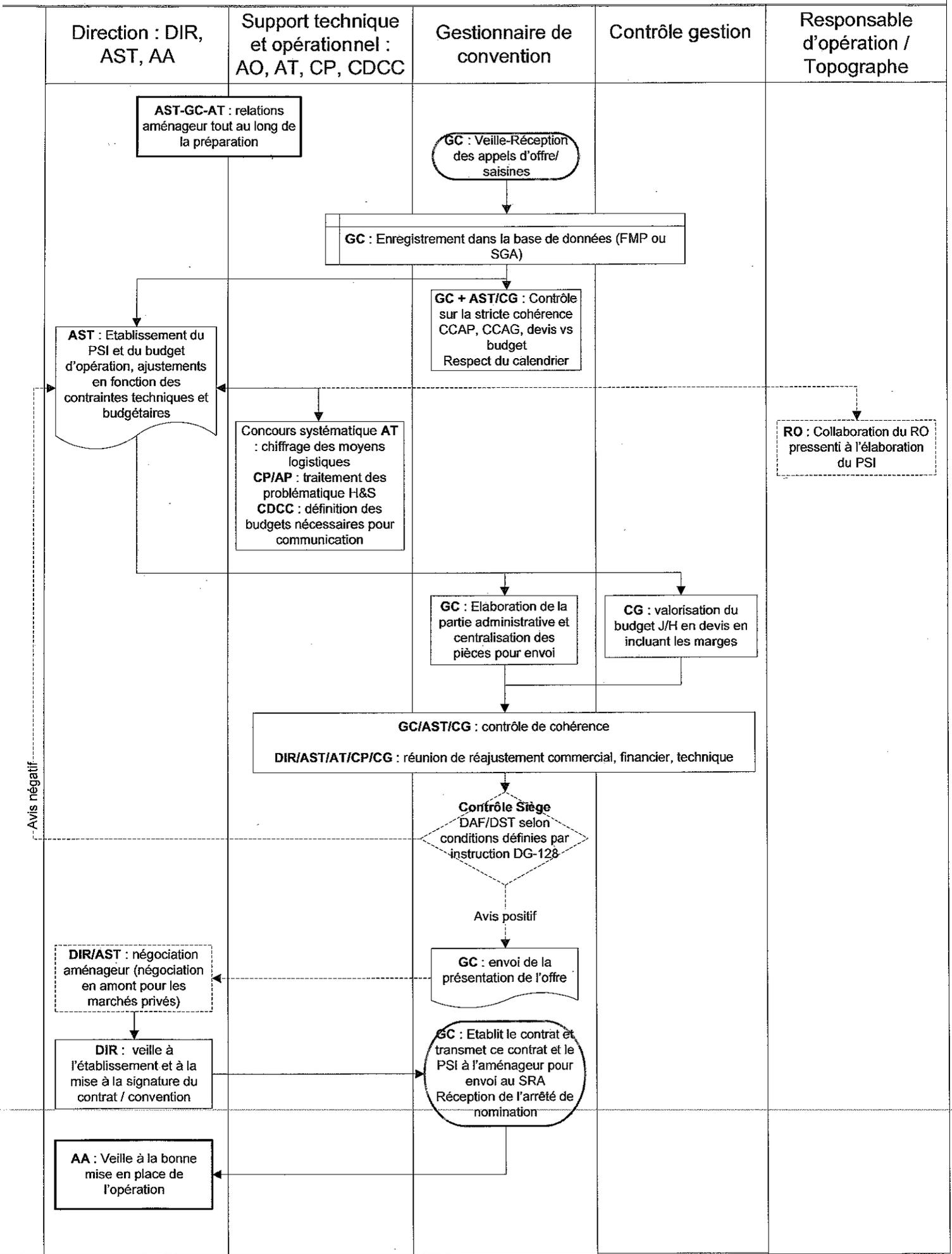
1.2 Réponse aux appels d'offre/saisine et négociation des contrats de fouilles : DIR Grand Est Sud



1.2 Réponse aux appels d'offre/saisine et négociation de contrats de fouilles : DIR Grand Ouest

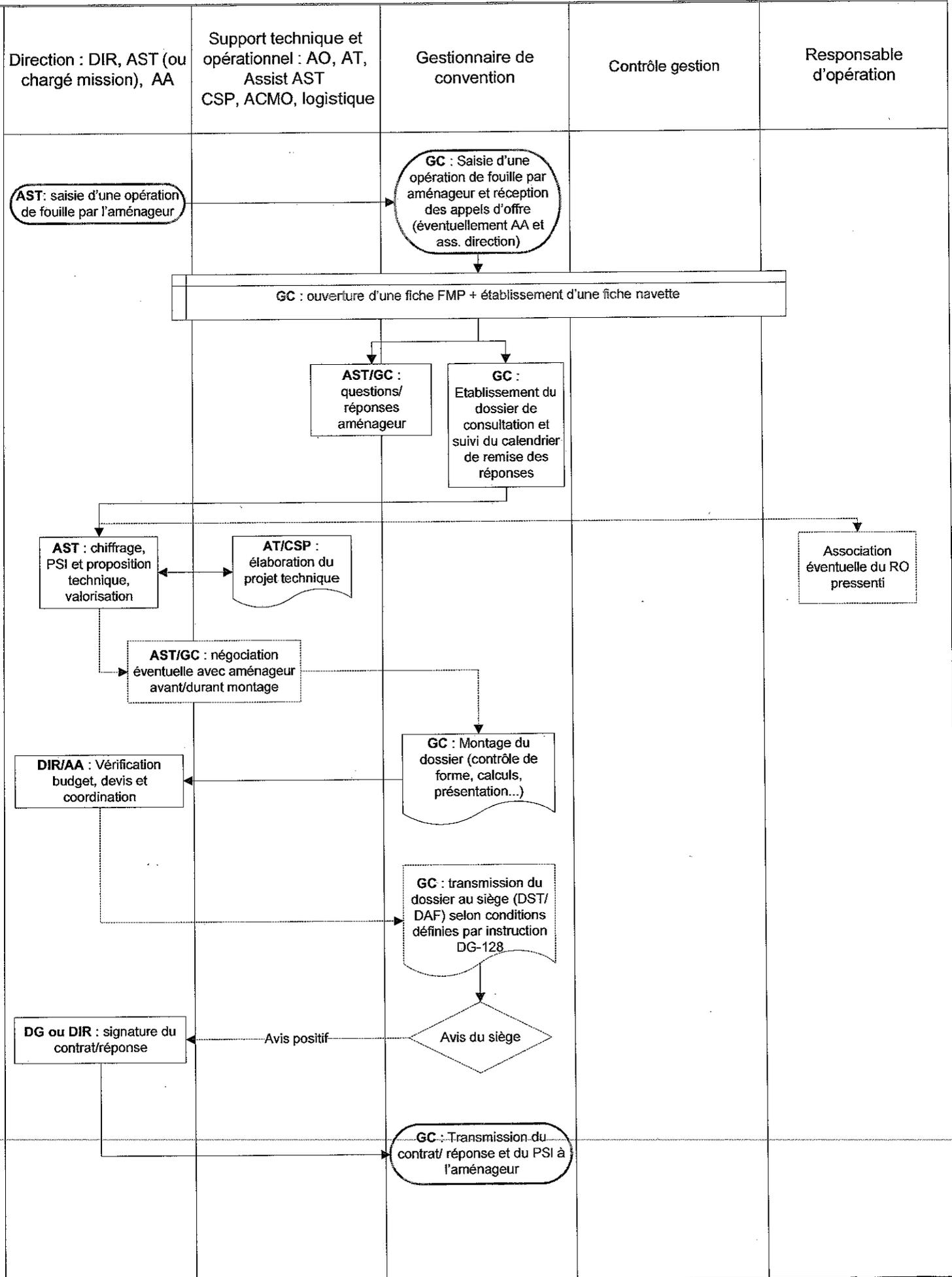


1.2 Réponse aux appels d'offre/saisine et négociation des contrats de fouilles : DIR Grand Sud Ouest

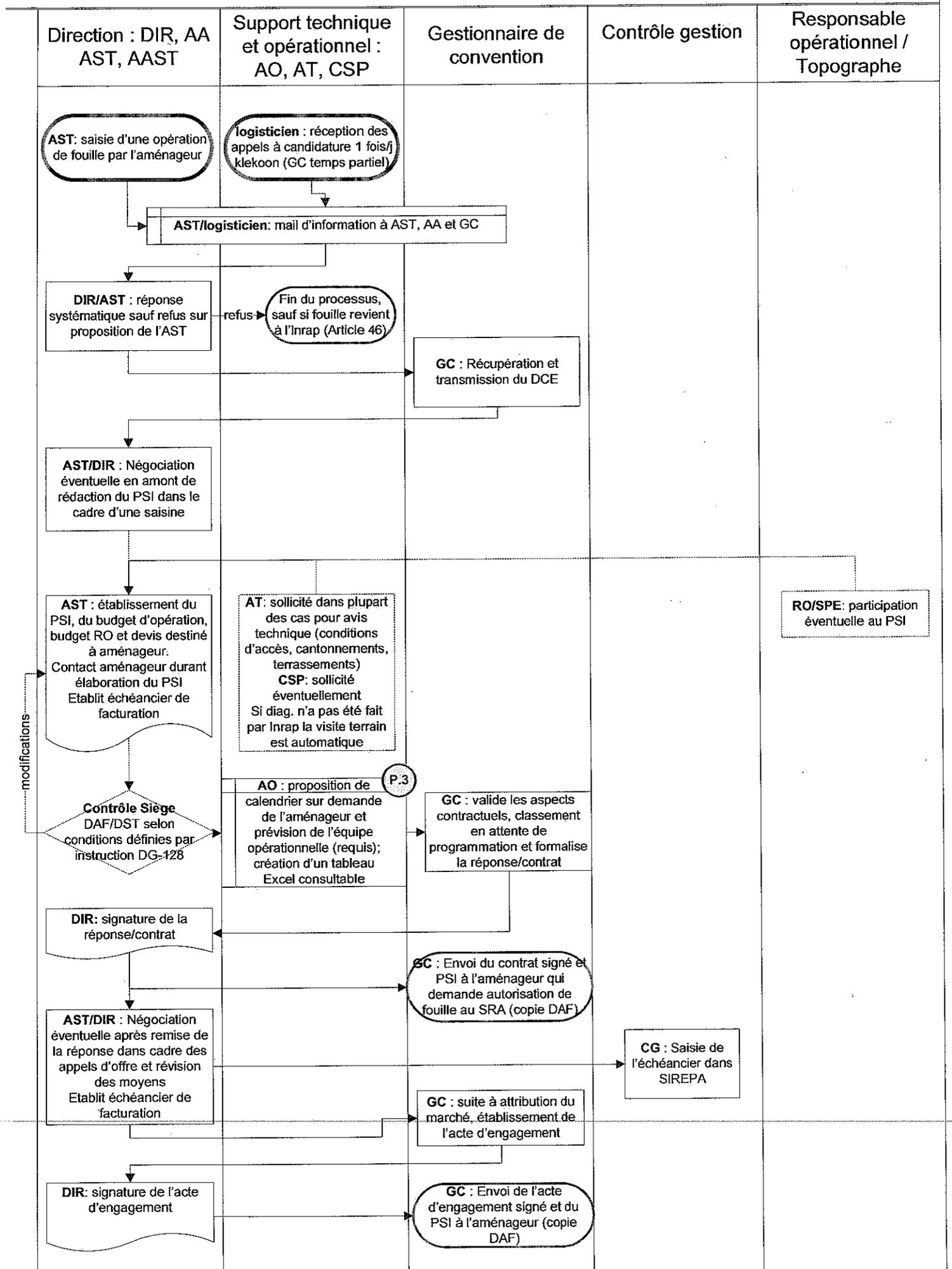


Avis négatif

1.2 Réponse aux appels d'offre/saisine et négociation des contrats de fouille : DIR Méditerranée



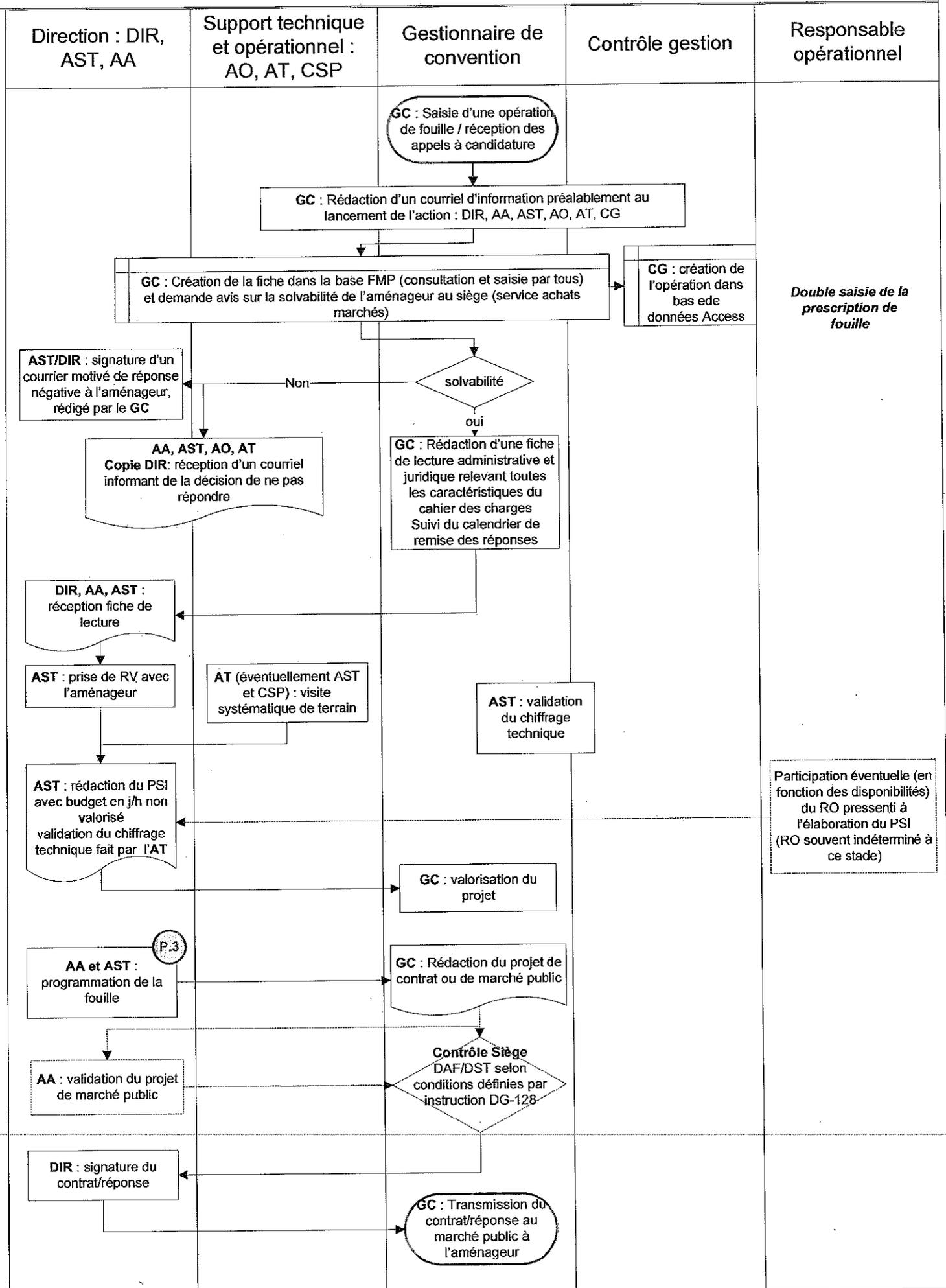
1.2 Réponse aux appels d'offre/saisine et négociation des contrats de fouilles : DIR Nord Picardie



modifications

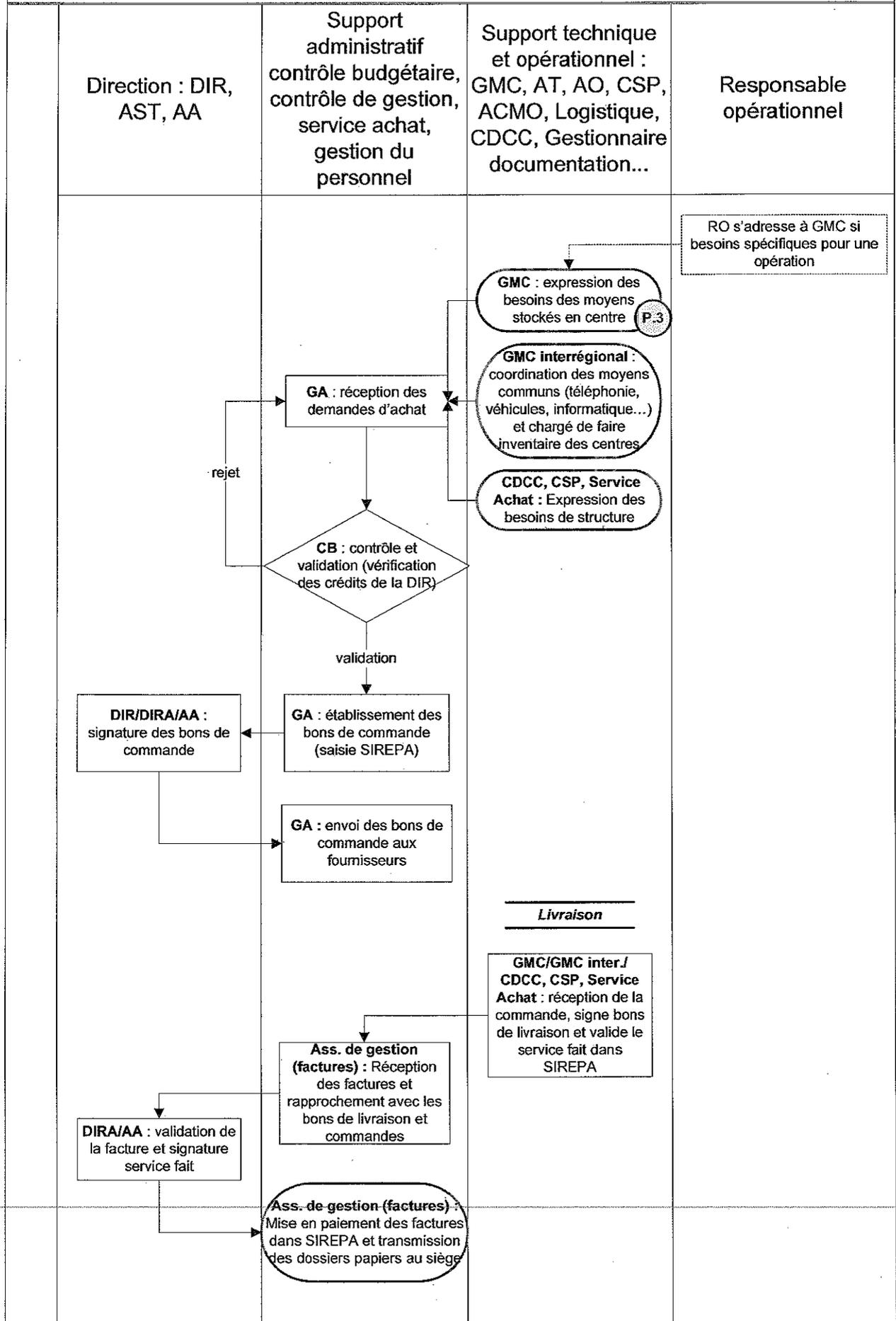
P.3

1.2 Réponse aux appels d'offre/saisine et négociation des contrats de fouilles : DIR Rhône-Alpes Auvergne

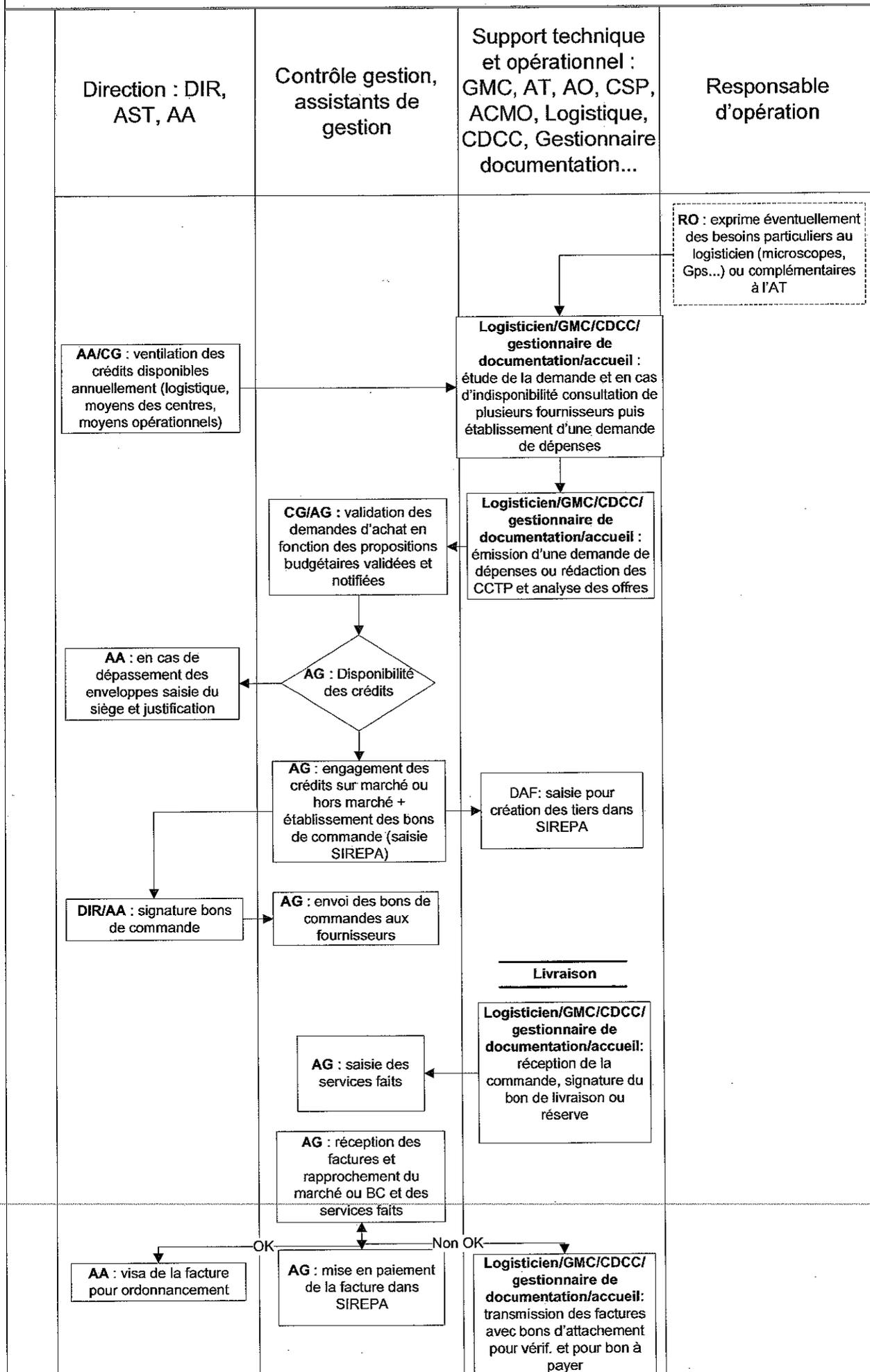


21. Engagement de dépenses de structure et de fonctionnement (dépenses indirectes liées à l'opérationnel)

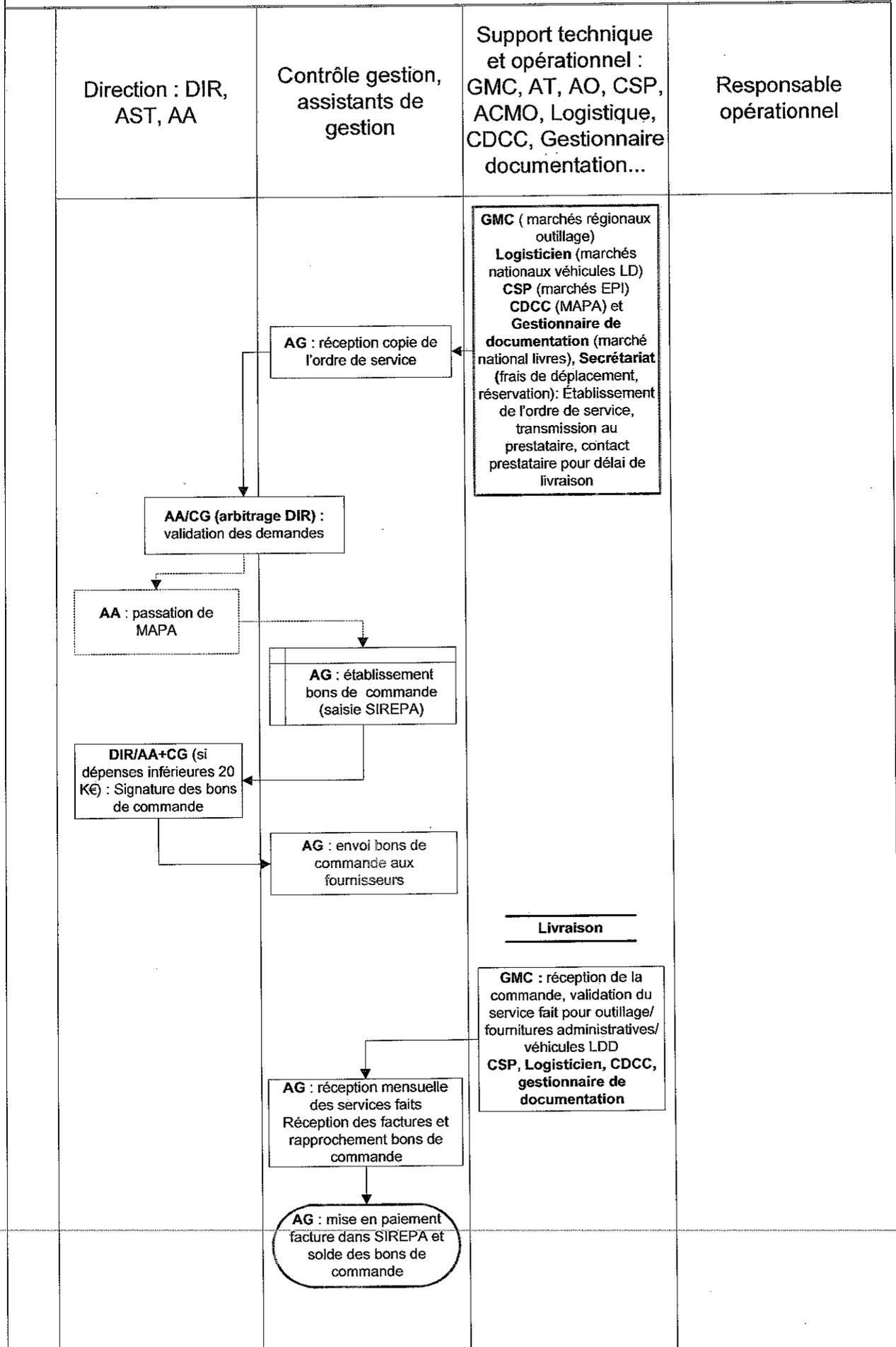
DIR Centre Ile de France



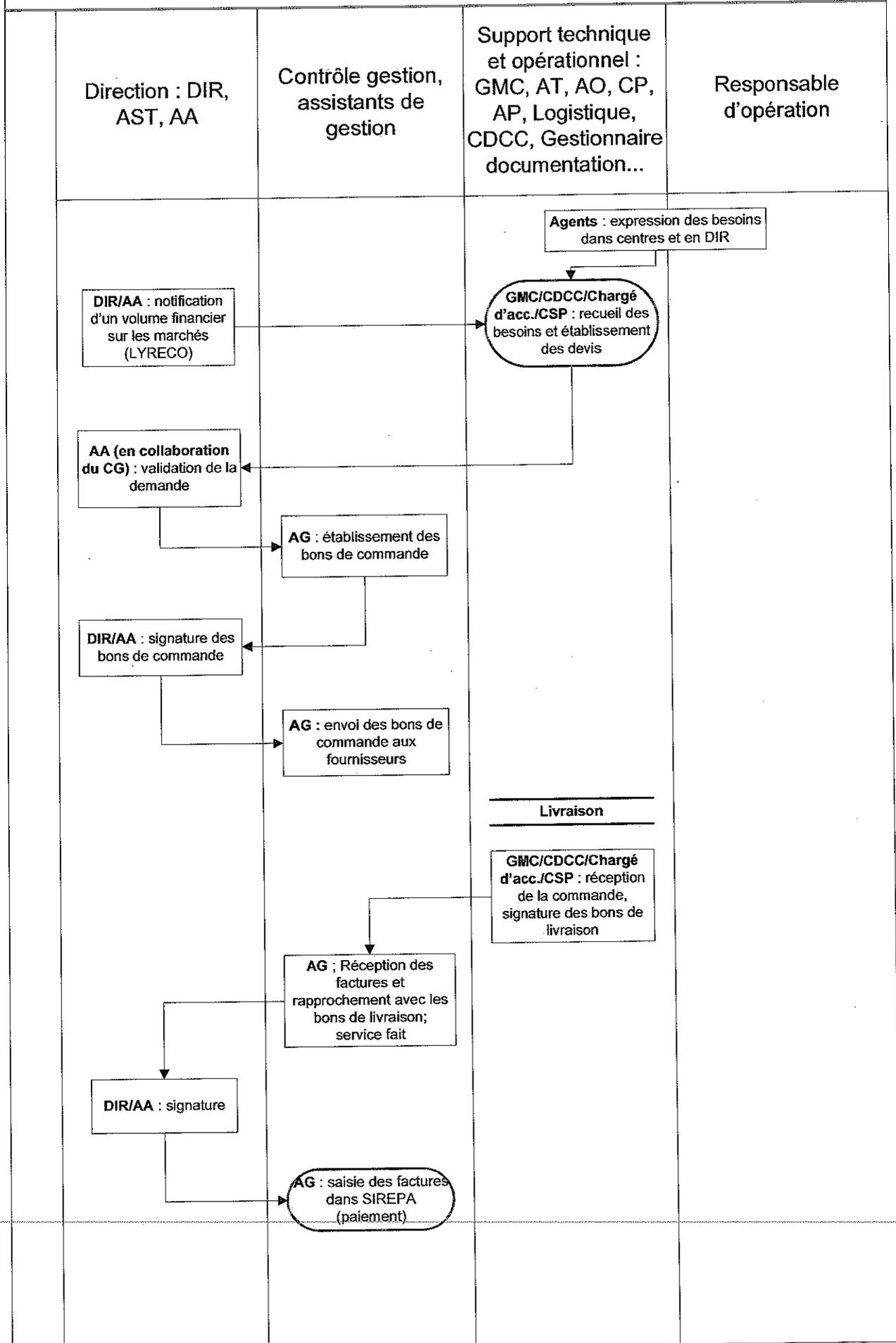
2.1 Engagement de dépenses de structure et de fonctionnement DIR Grand Est Nord



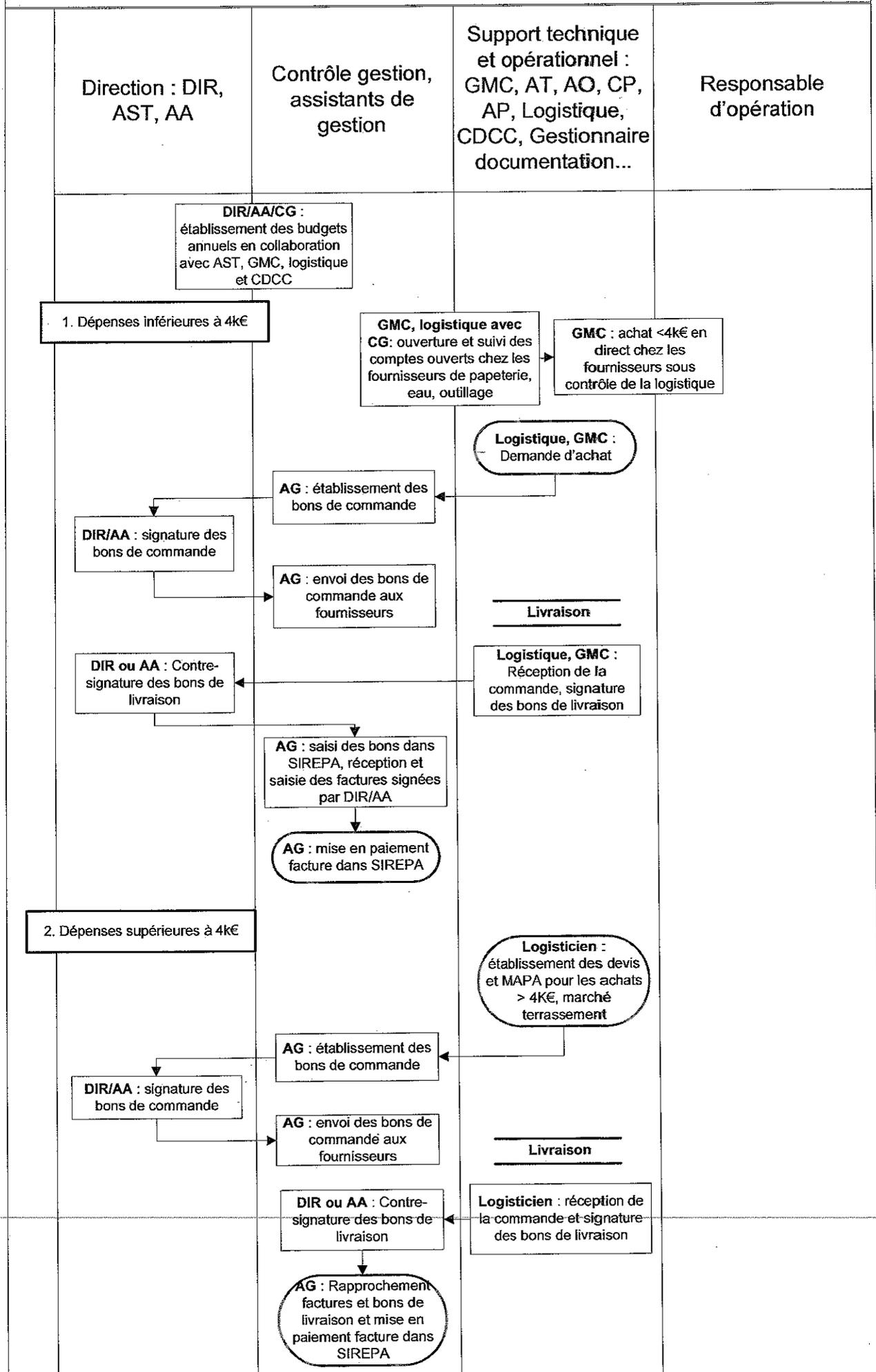
2.1 Engagement de dépenses de structure et de fonctionnement DIR Grand Est Sud



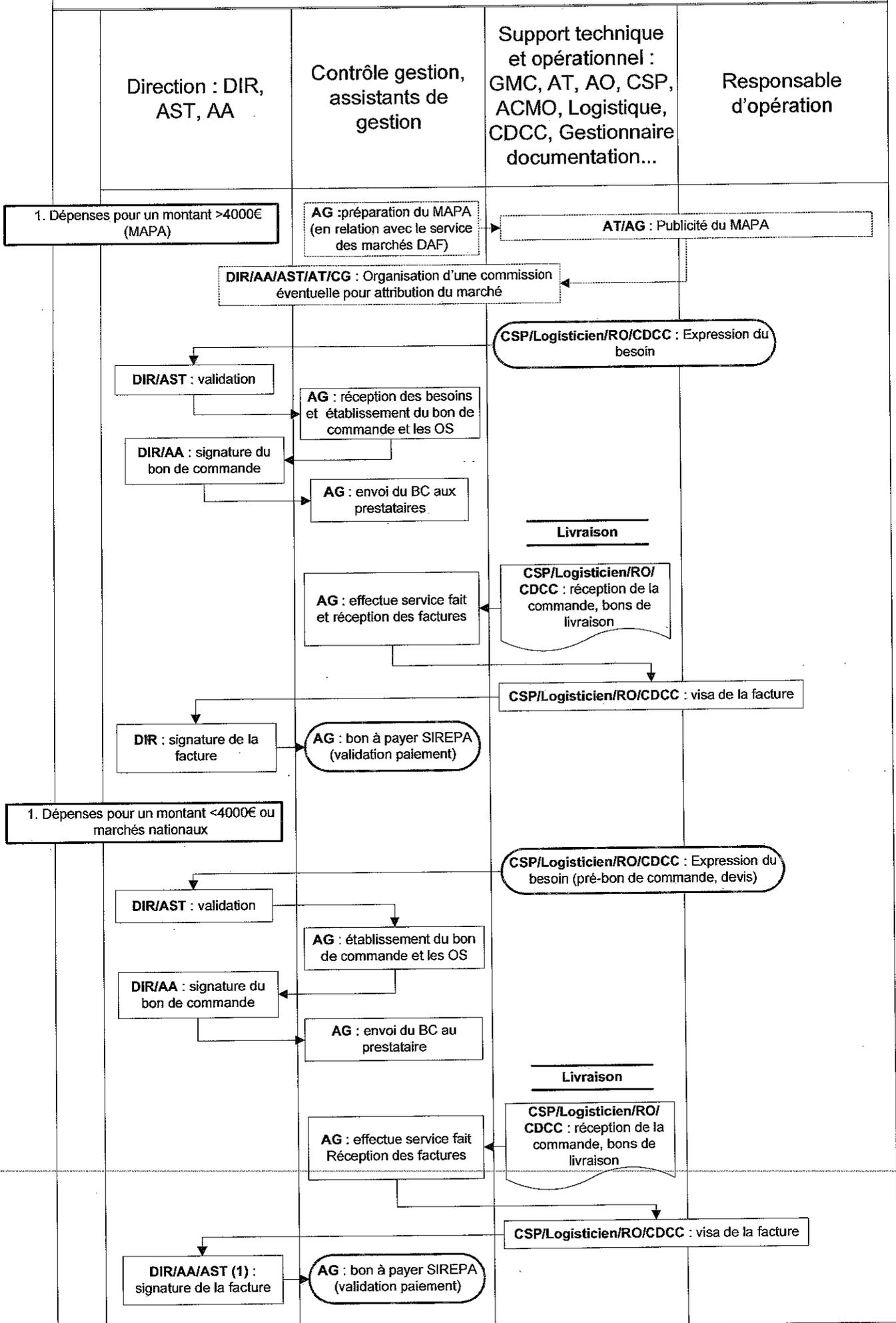
2.1 Engagement de dépenses de structure et de fonctionnement DIR Grand Ouest



2.1 Engagement de dépenses de structure et de fonctionnement DIR Grand Sud Ouest

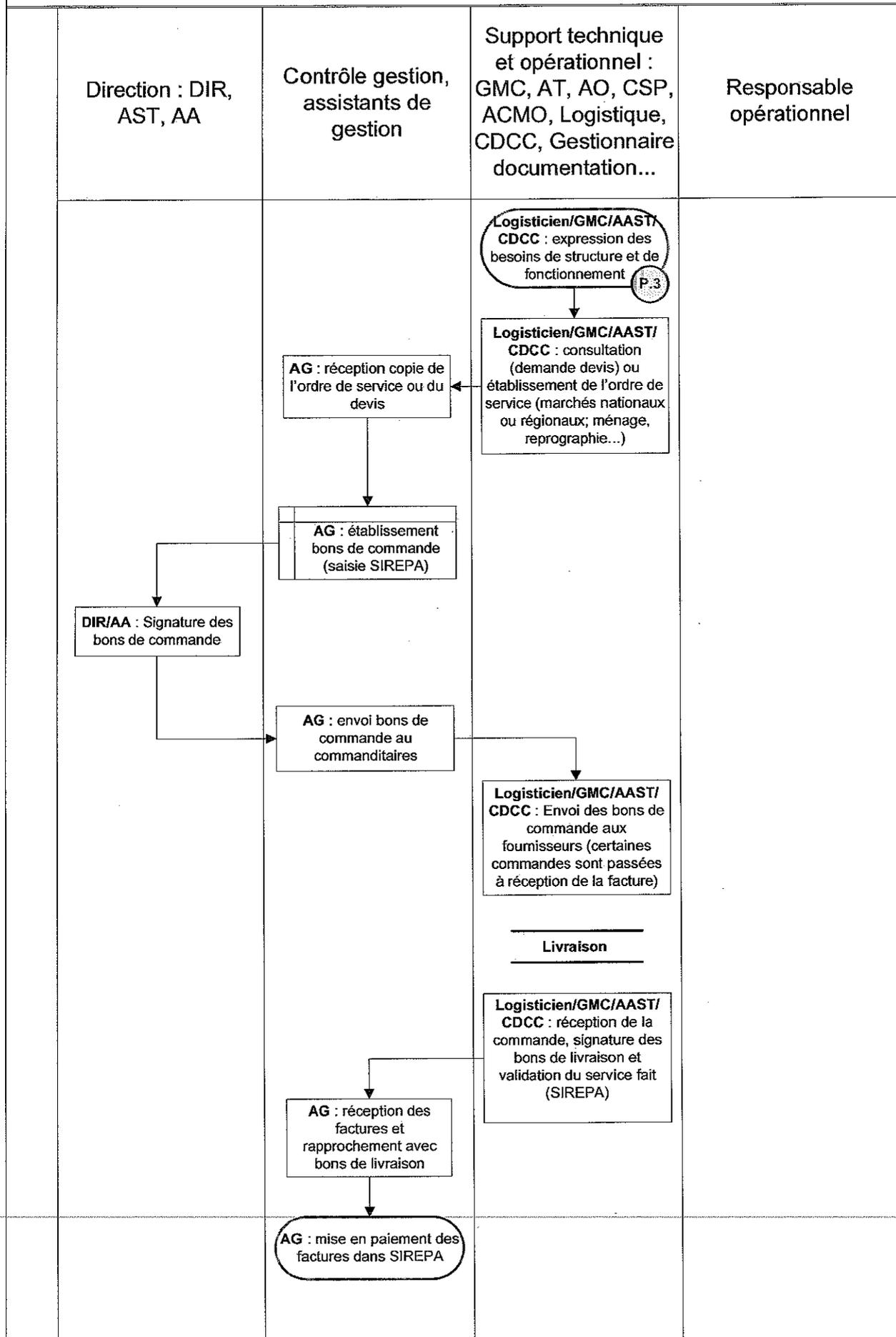


2.1 Engagement de dépenses de structure et de fonctionnement DIR Méditerranée

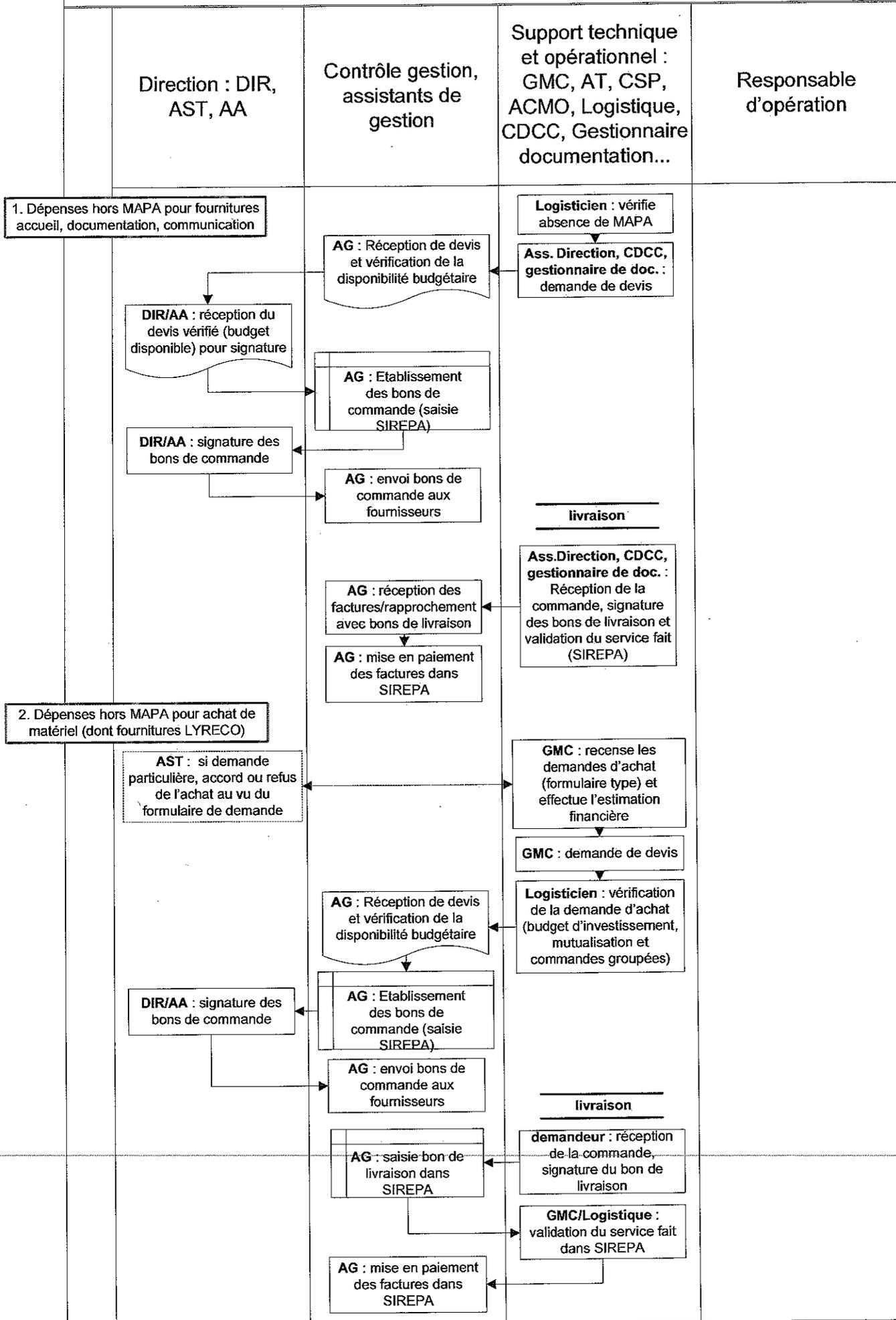


21. Engagement de dépenses de structure et de fonctionnement (dépenses indirectes liées à l'opérationnel)

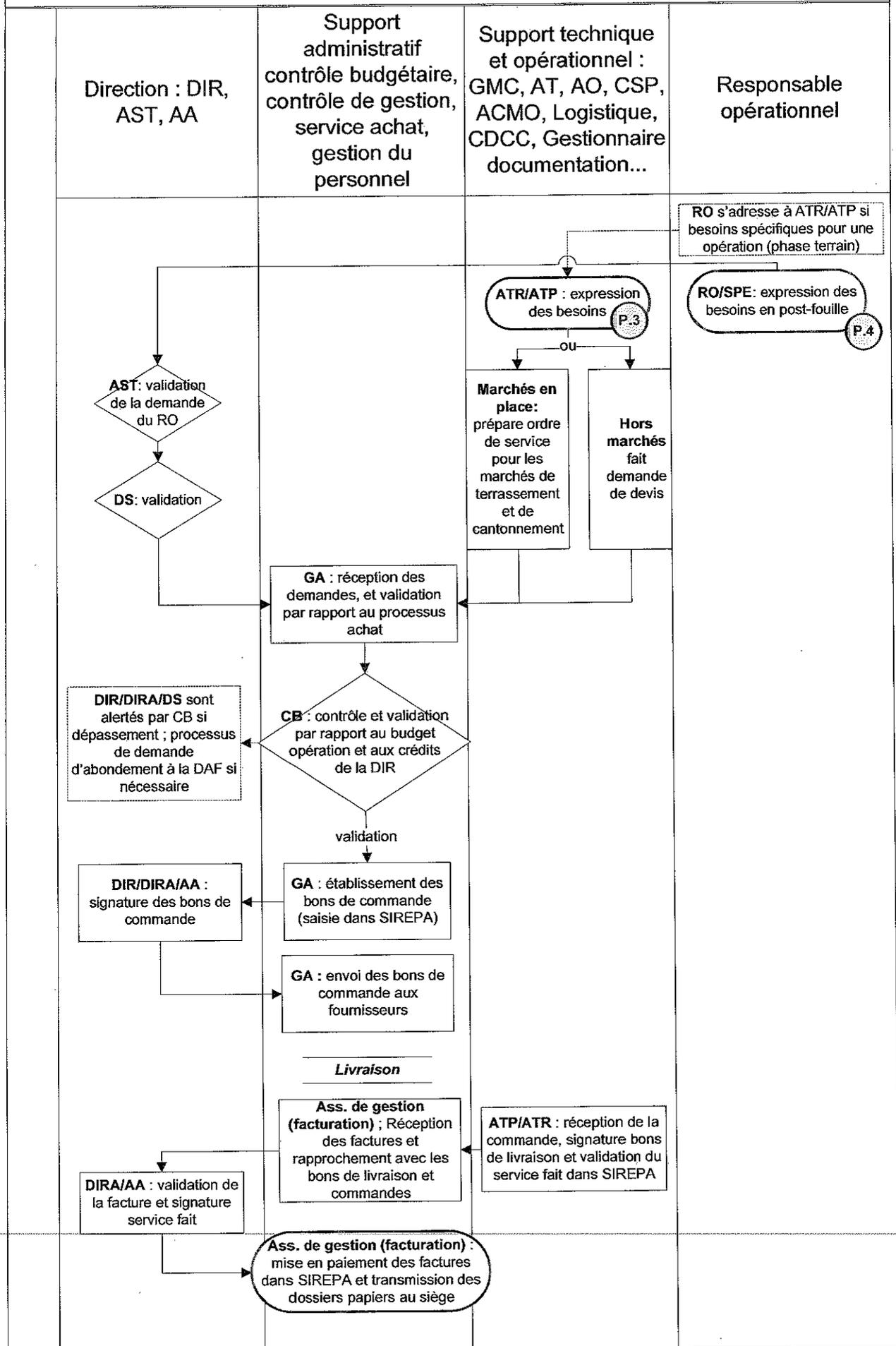
DIR Nord Picardie



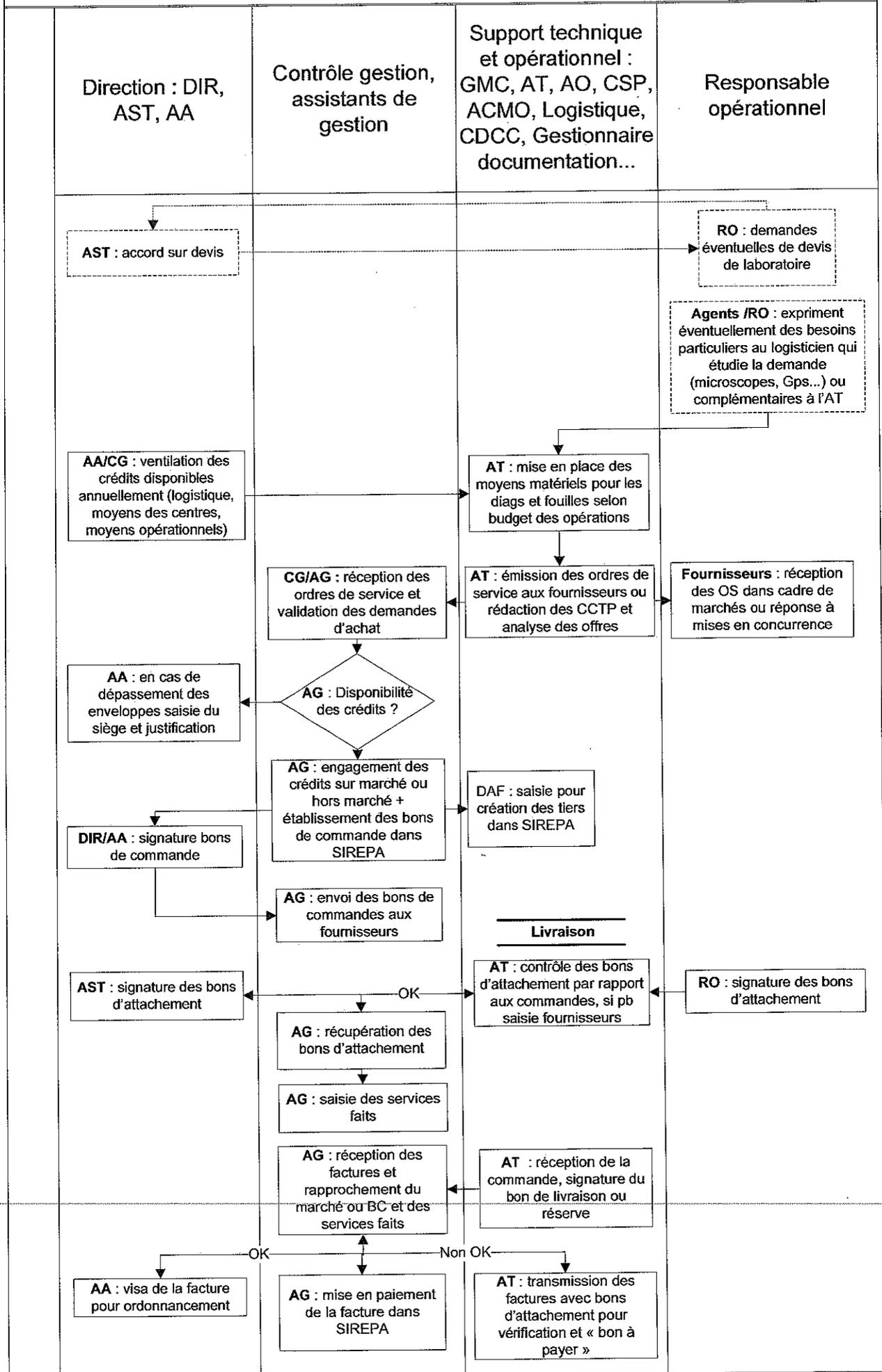
2.1 Engagement de dépenses de structure et de fonctionnement DIR Rhône-Alpes Auvergne



2.2 Engagement de dépenses opérationnelles DIR Centre Ile de France



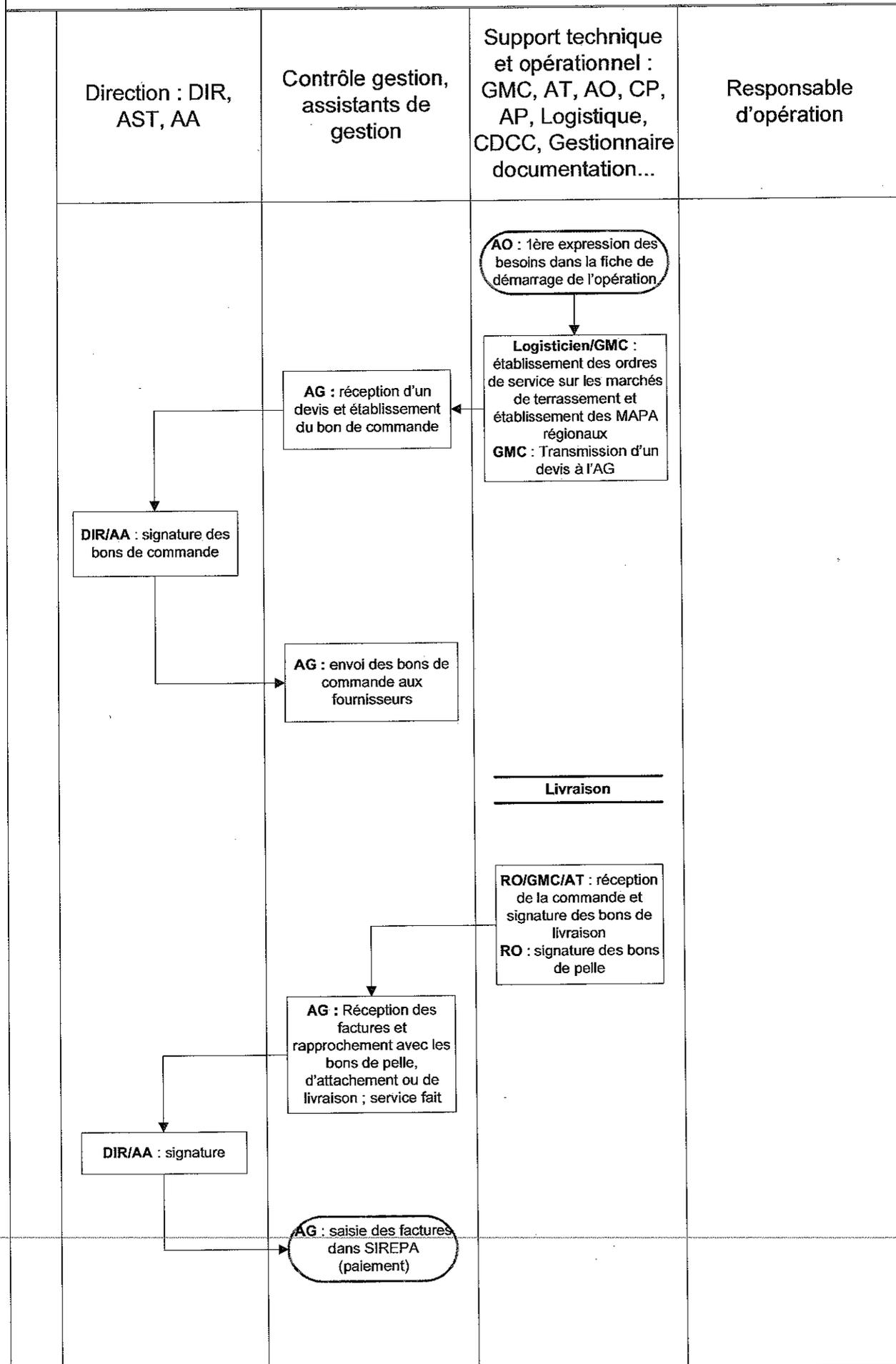
2.2 Engagement de dépenses opérationnelles DIR Grand Est Nord



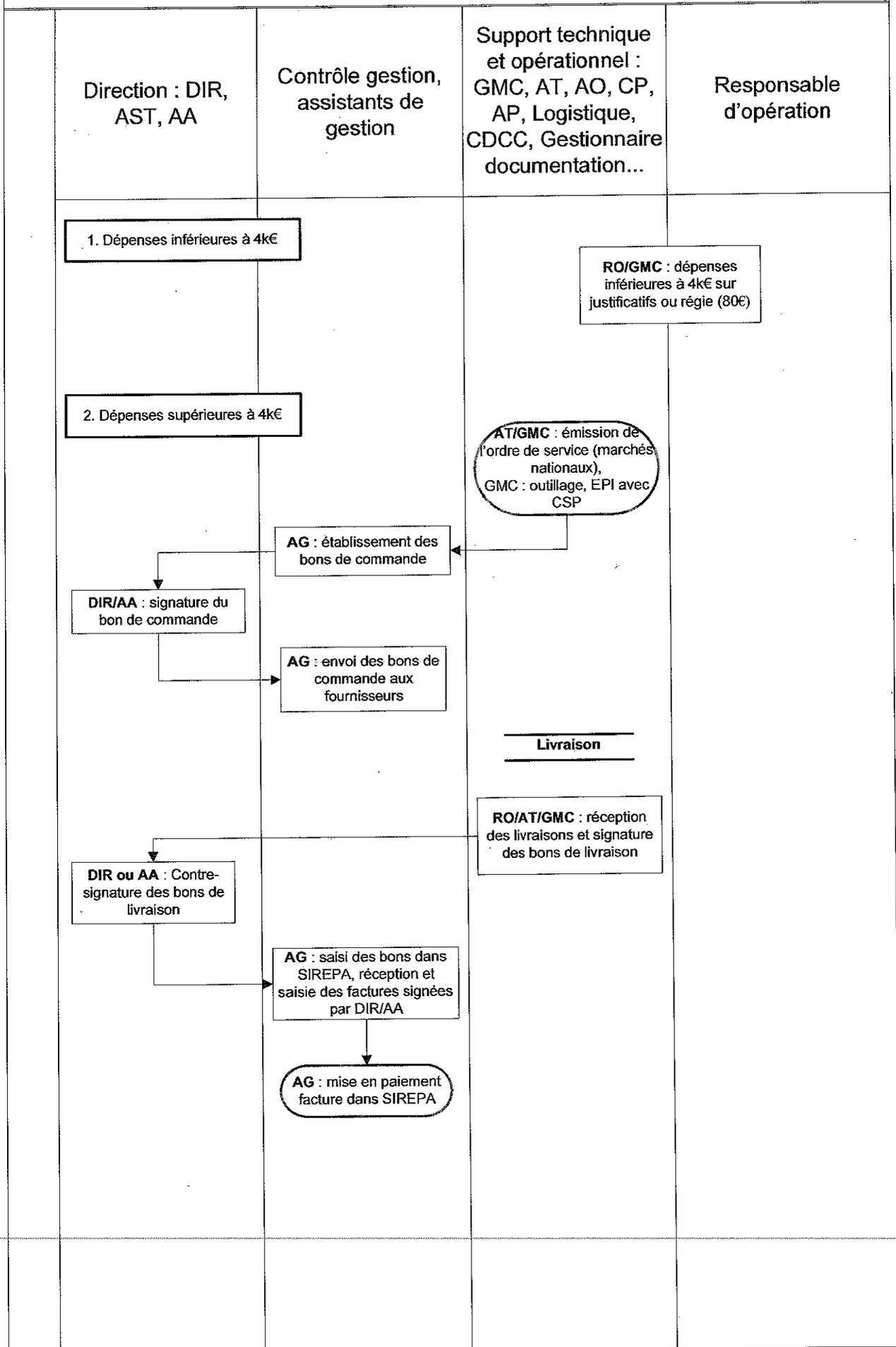
2.2 Engagement de dépenses opérationnelles DIR Grand Est Sud

Direction : DIR, AST, AA	Contrôle gestion, assistants de gestion	Support technique et opérationnel : GMC, AT, AO, CSP, ACMO, Logistique, CDCC, Gestionnaire documentation...	Responsable opérationnel
	<pre> graph TD A[AG : réception copie de l'ordre de service] --> B[AG : établissement bons de commande (saisie SIREPA)] B --> C[AG : envoi bons de commande aux fournisseurs] D[AG : réception mensuelle des services faits Réception des factures et rapprochement bons de commande] --> E[AG : mise en paiement facture dans SIREPA et solde des bons de commande] F[DIR/AA+CG (si commande de moins de 20 k€) : Signature des bons de commande] --> B F --> C </pre>	<p>AT (fouilles)/ Logisticien (diagnostics) / GMC (planche de circulation)/ CSP/ CDCC (photos durant fouilles)/ AST (analyses): Établissement de l'ordre de service, transmission au prestataire, contact prestataire pour délai de livraison</p> <p style="text-align: center;"><u>Livraison</u></p> <p>AT (en présence RO) pour fouilles et logisticien pour diagnostics / GMC/ CSP/ CDCC/ AST : réception de la commande, validation du service fait (bon de pelle, PV fin et début d'opération)</p>	

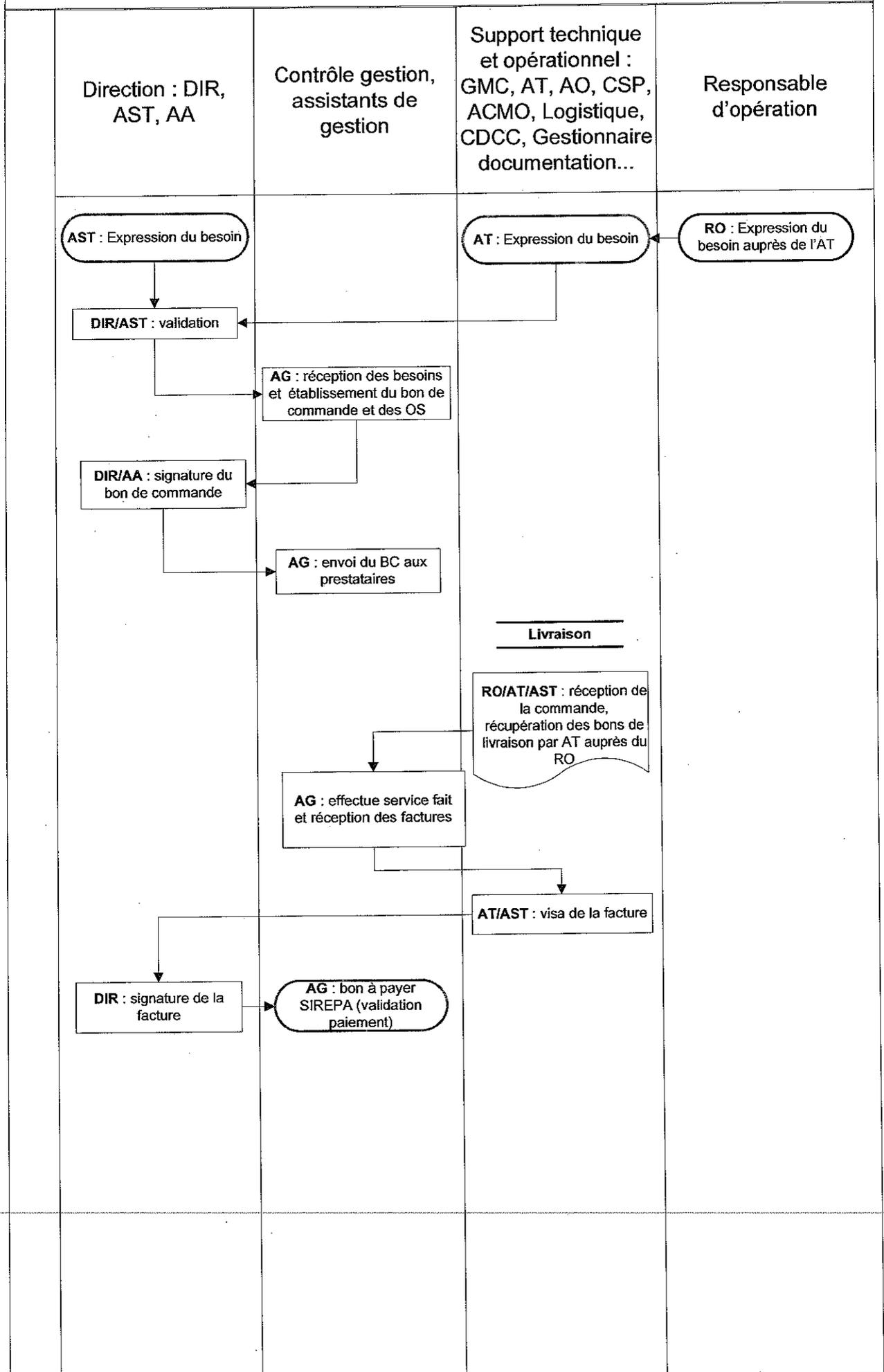
2.2 Engagement de dépenses opérationnelles DIR Grand Ouest



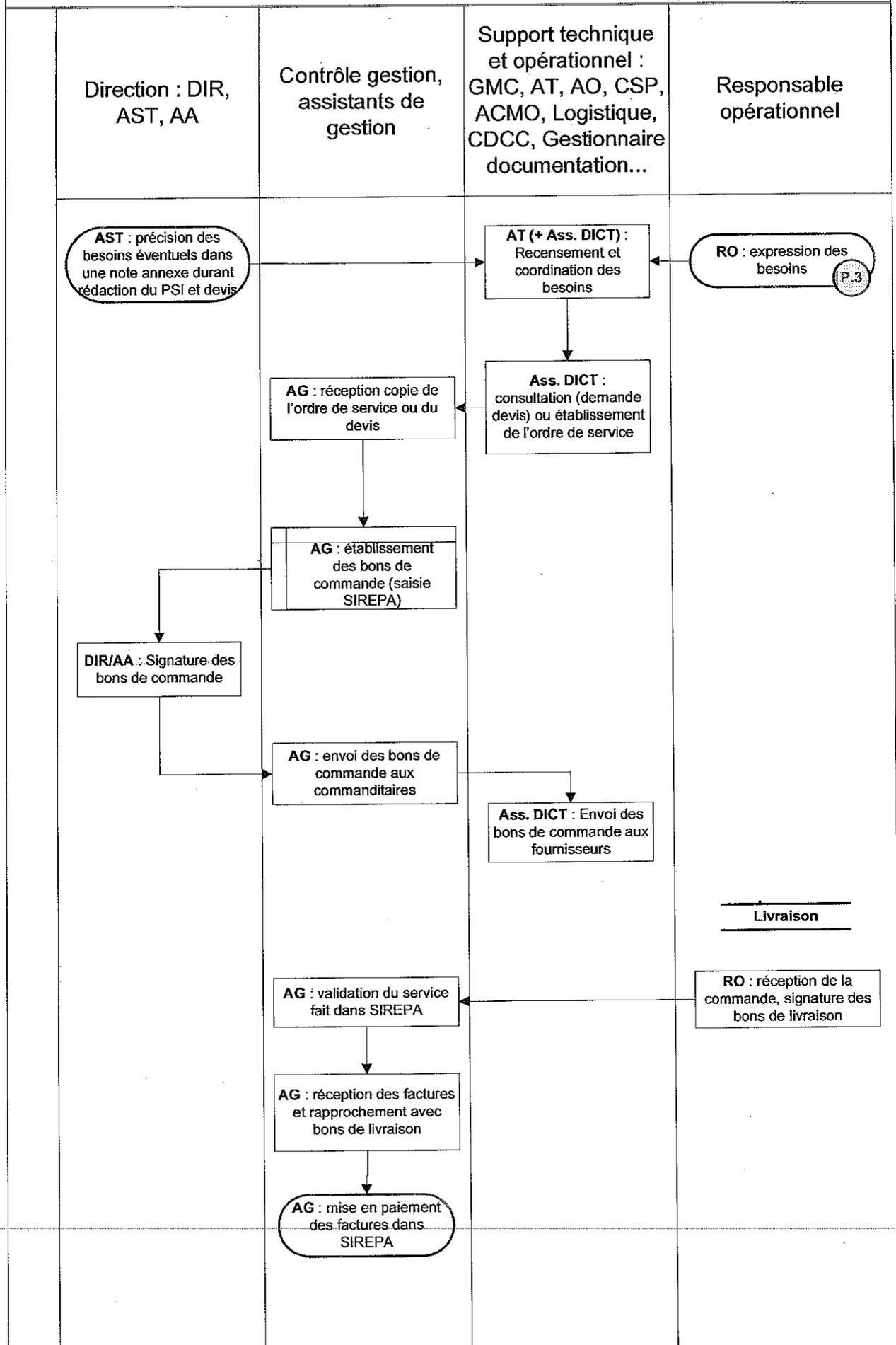
2.2 Engagement de dépenses opérationnelles DIR Grand Sud Ouest



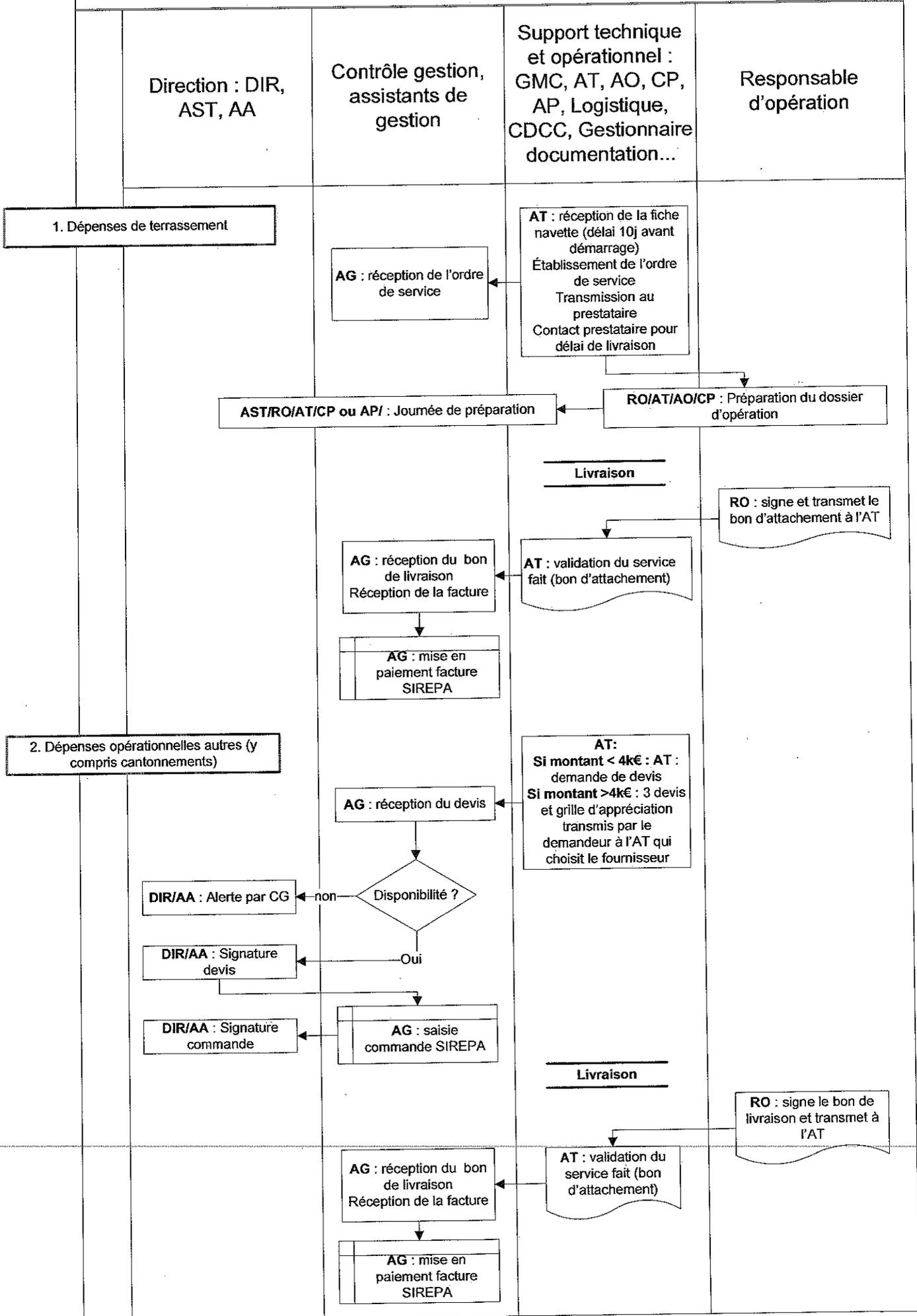
2.2 Engagement de dépenses opérationnelles DIR Méditerranée



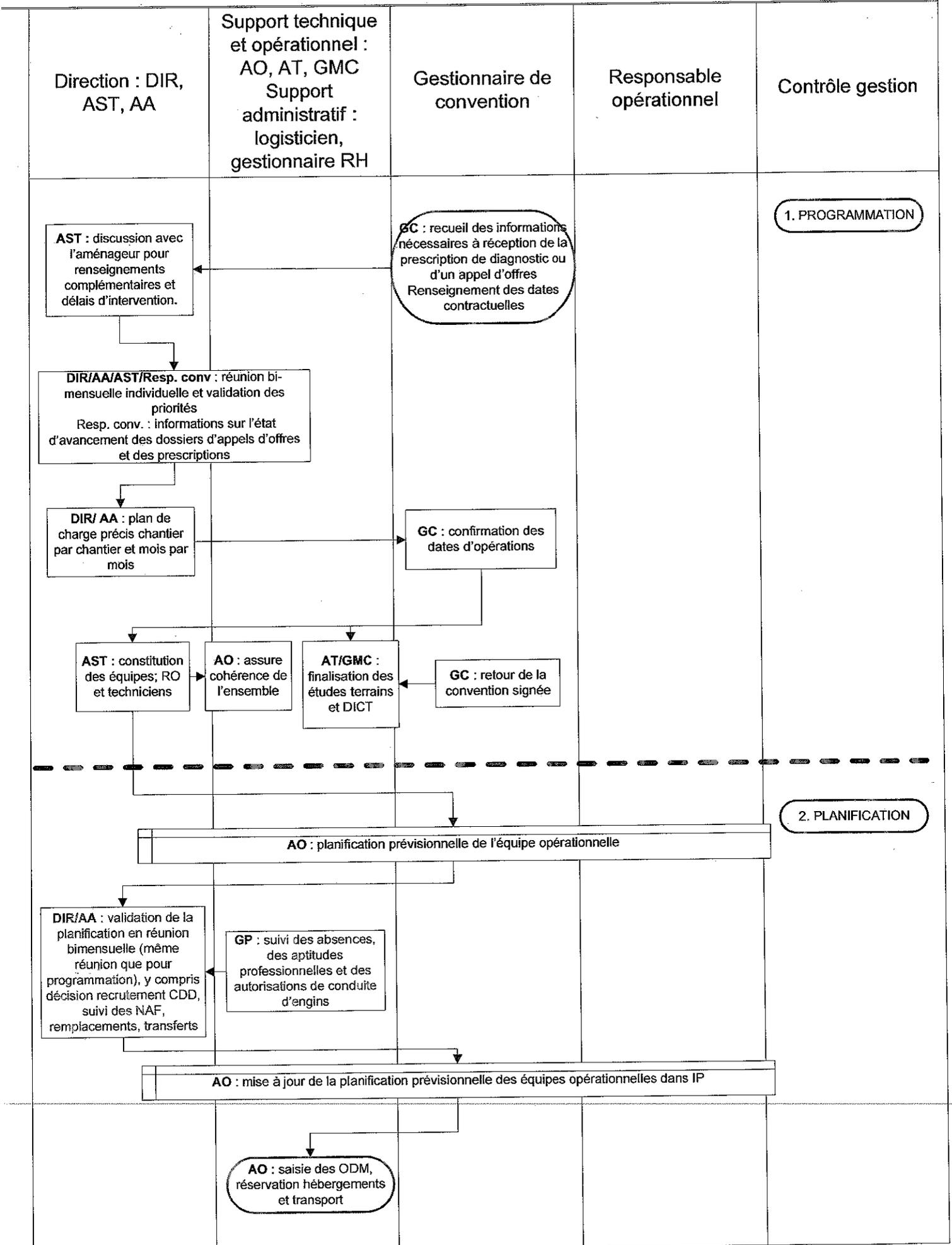
22. Engagement de dépenses opérationnelles DIR Nord Picardie



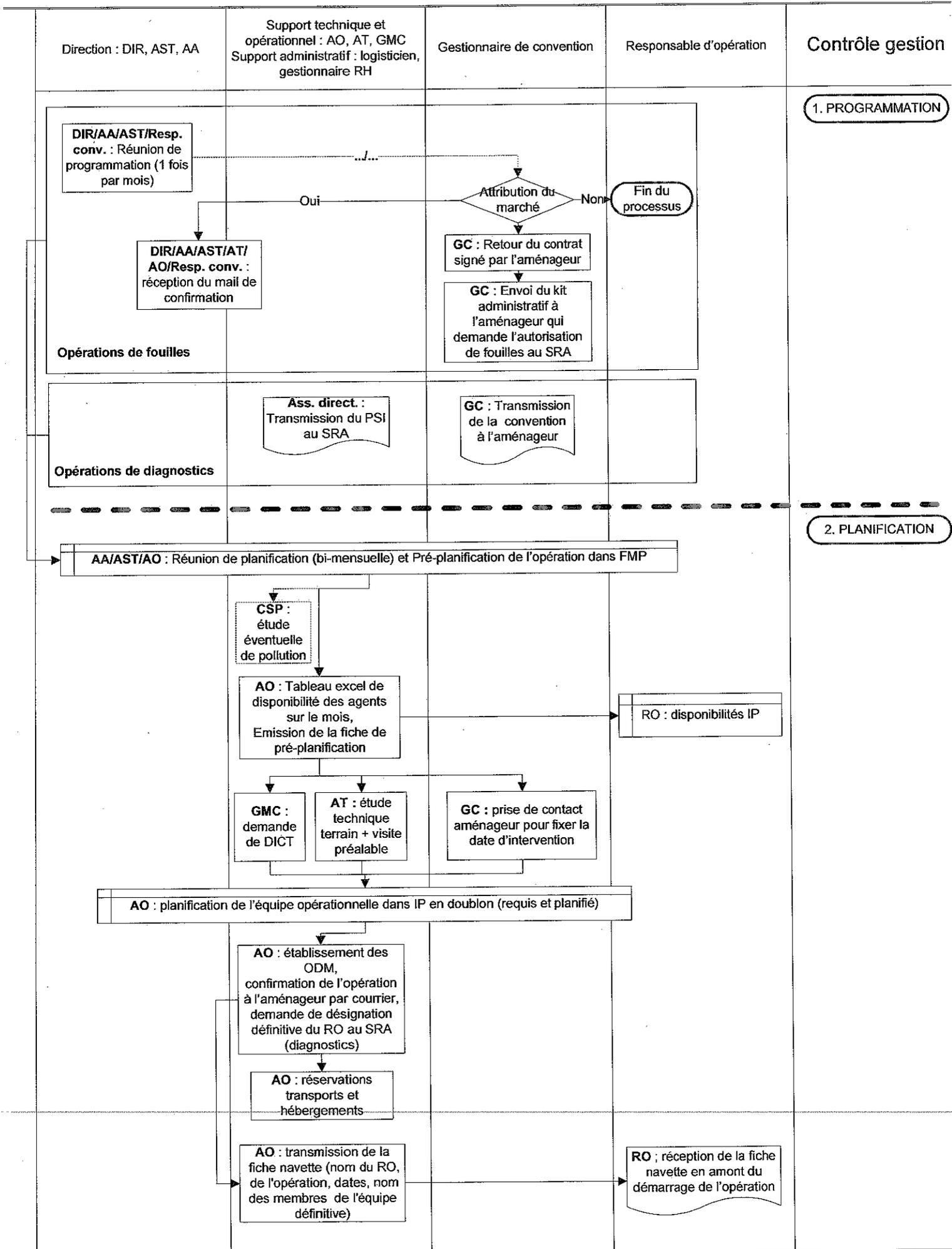
2.2 Engagement de dépenses opérationnelles DIR Rhône-Alpes Auvergne



3. Programmation et planification des opérations de diagnostic et de fouilles DIR Méditerranée



3. Programmation et planification des opérations de diagnostic et de fouilles DIR Rhône-Alpes Auvergne



3. Programmation et planification des opérations de diagnostic et de fouilles DIR Grand Est Sud

Direction : DIR, AST, AA	Support technique et opérationnel : AO, AT, GMC Support administratif : logisticien, gestionnaire RH	Gestionnaire de convention	Responsable opérationnel	Contrôle gestion
-----------------------------	--	-------------------------------	-----------------------------	------------------

1. PROGRAMMATION

DIR(partiellement)/AA/AST/AT/CSP/Resp. conv./CG : réunion de programmation mensuelle pour déterminer une date de démarrage :

- programmation des opérations dans une perspective de 3 à 6 mois, en fonction des conventions signées, des visites réalisées, des crédits de dépenses opérationnelles disponibles
- visibilité des J/h prévisionnels et des agents non affectés
- visibilité de la répartition par région

2. PLANIFICATION

AST/AO : Préplanification de l'opération; analyse des opérations programmées, région par région et affectation des dates : date prévue de début et fin de chantier (confirmation aménageur) + désignation du RO et proposition au SRA (diagnostics)

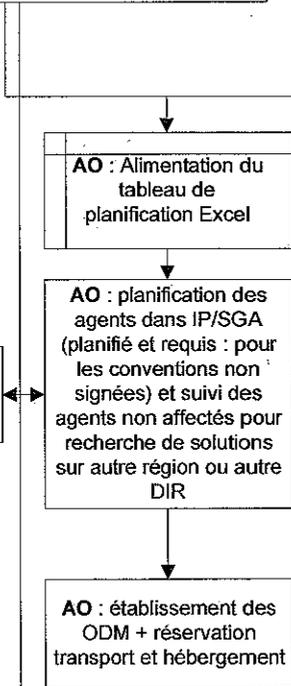
GC : en ce qui concerne les fouilles, réception de la notification du marché/acceptation du devis (le RO est déjà désigné dans le PSI) : déclenchement de la planification (pour certaines fouilles le calendrier d'intervention est déjà connu)

AO : Alimentation du tableau de planification Excel

AO : planification des agents dans IP/SGA (planifié et requis : pour les conventions non signées) et suivi des agents non affectés pour recherche de solutions sur autre région ou autre DIR

AST : peut intervenir en cas de problème au niveau de la planification des agents

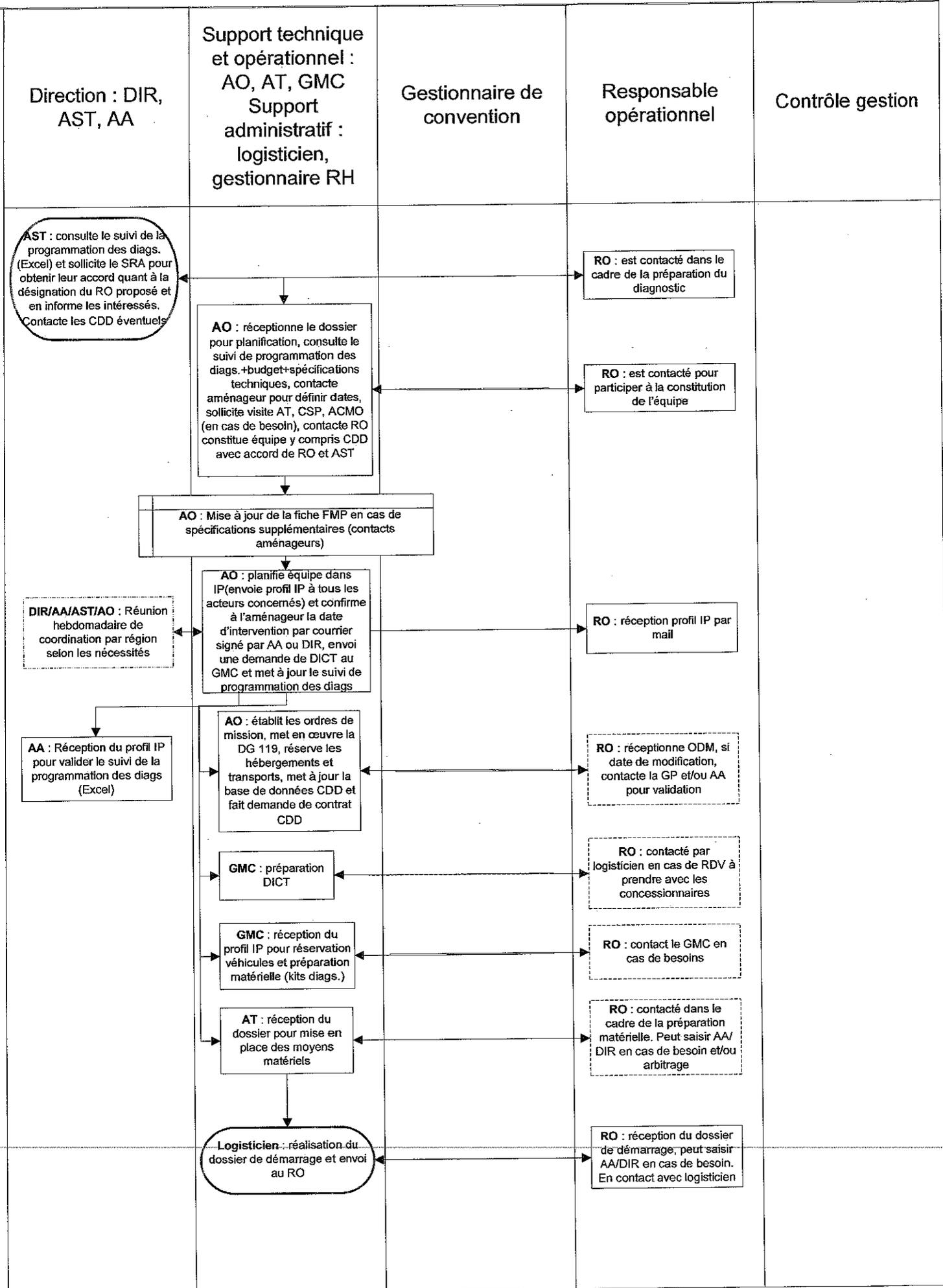
AO : établissement des ODM + réservation transport et hébergement



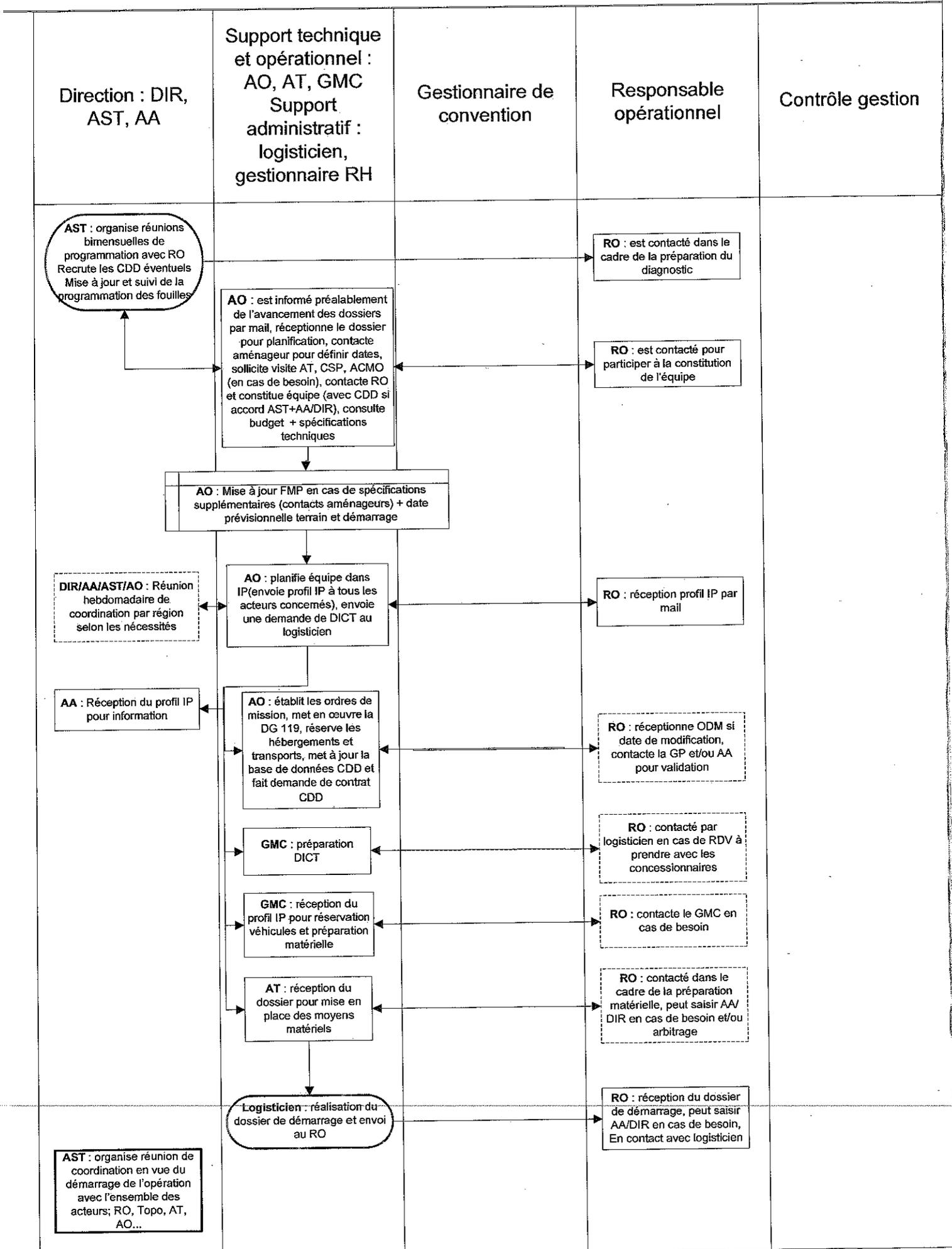
3. Programmation et planification des opérations de diagnostic et de fouilles : DIR Grand Ouest

Direction : DIR, AST, AA	Support technique et opérationnel : AO, AT, GMC Support administratif : logisticien, gestionnaire RH	Gestionnaire de convention	Responsable d'opération	Contrôle gestion
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">AST/IO : programmation régionale : tableau Excel par région</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;">AA : Il n'intervient pas spécifiquement sur la programmation; contrôle et veille sur le niveau de consommation des CDD</div>				<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; display: inline-block;">1. PROGRAMMATION</div>
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">AST/ Adj. AST/IO : planification régionale en fonction des disponibilités des aménageurs et des agents et prêt de personnel entre régions</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;">GC : réception du contrat / convention signé par l'aménageur</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;">AO : planification définitive en fonction des dates de dispo de l'aménageur et du plan de charge du RO (affectation des agents et établissement des ODM)</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;">AO : réservation transport et hébergement</div>				<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; display: inline-block;">2. PLANIFICATION</div>

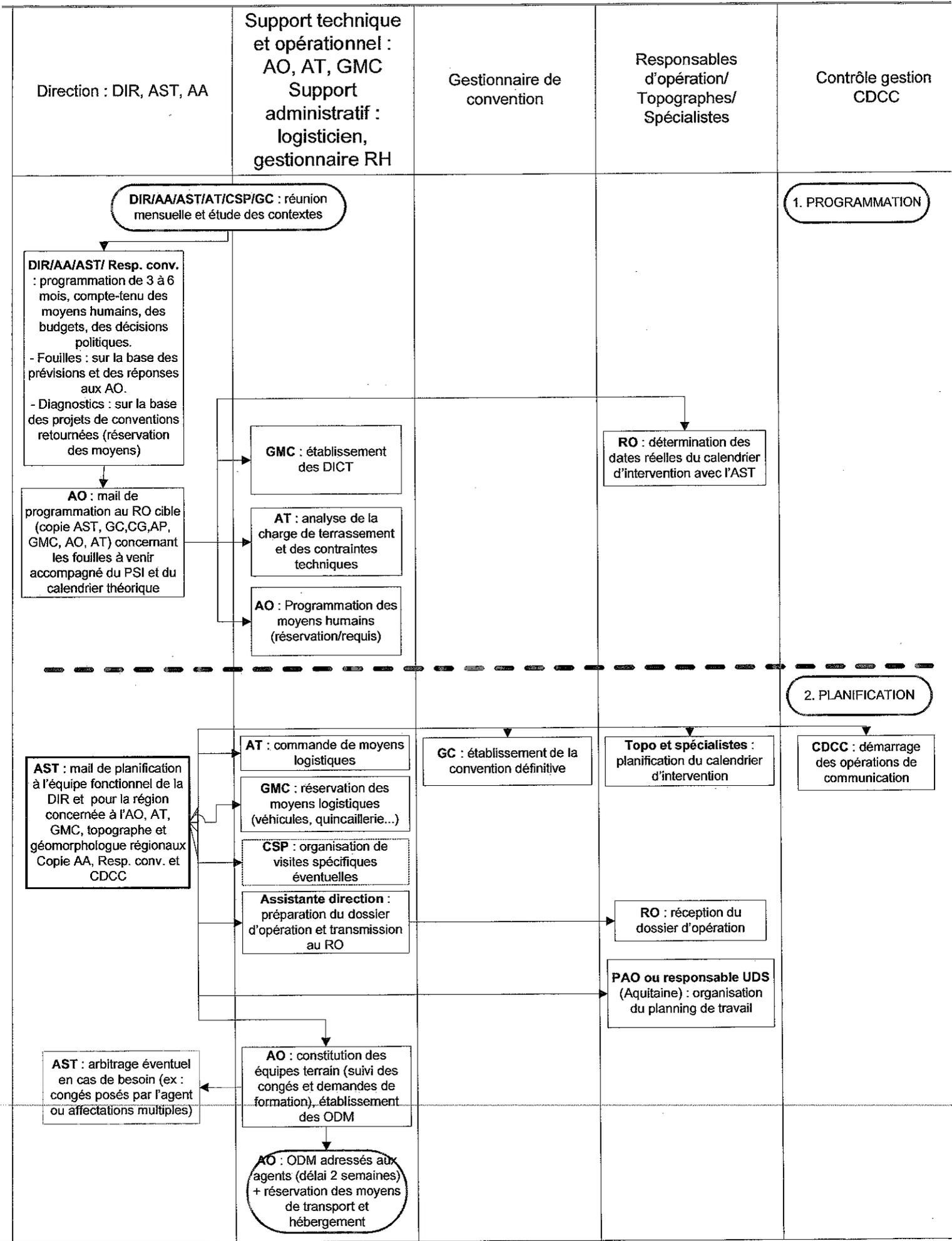
3.2 Planification des opérations de diagnostic, préparation technique et matérielle DIR Grand Est Nord



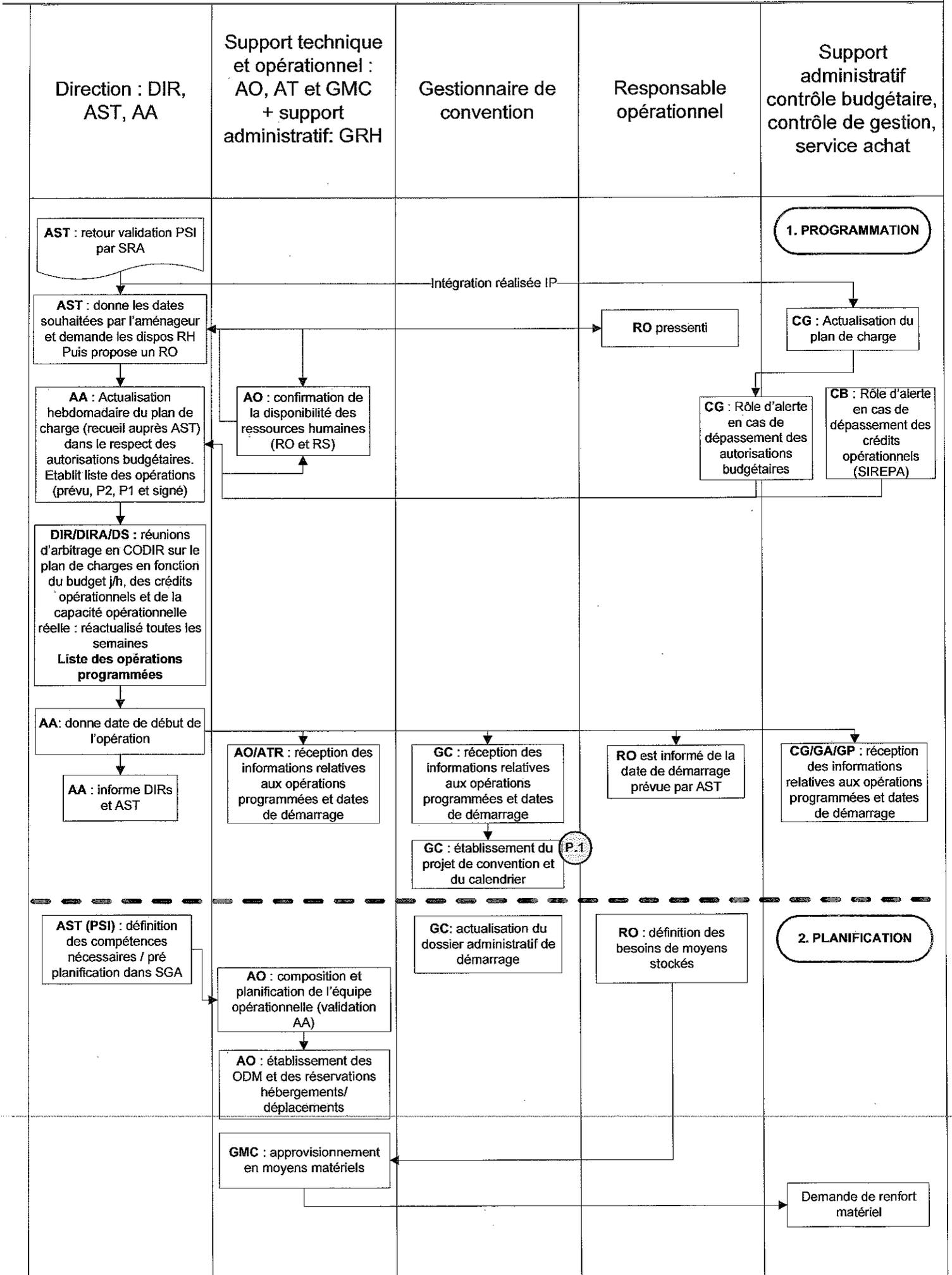
3.2 Planification des opérations de fouilles, préparation technique et matérielle DIR Grand Est Nord



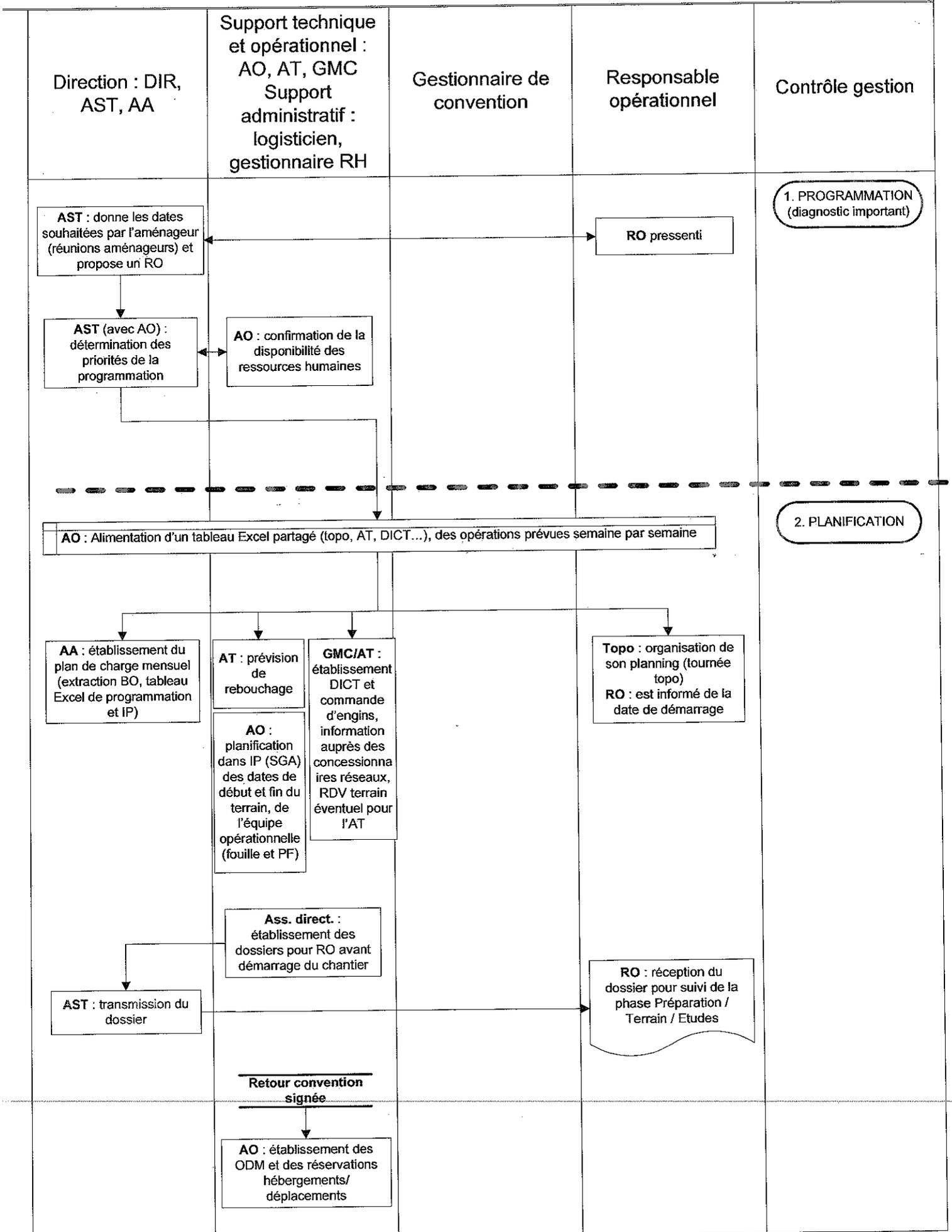
3. Programmation et planification des opérations de diagnostic et de fouilles : DIR Grand Sud Ouest



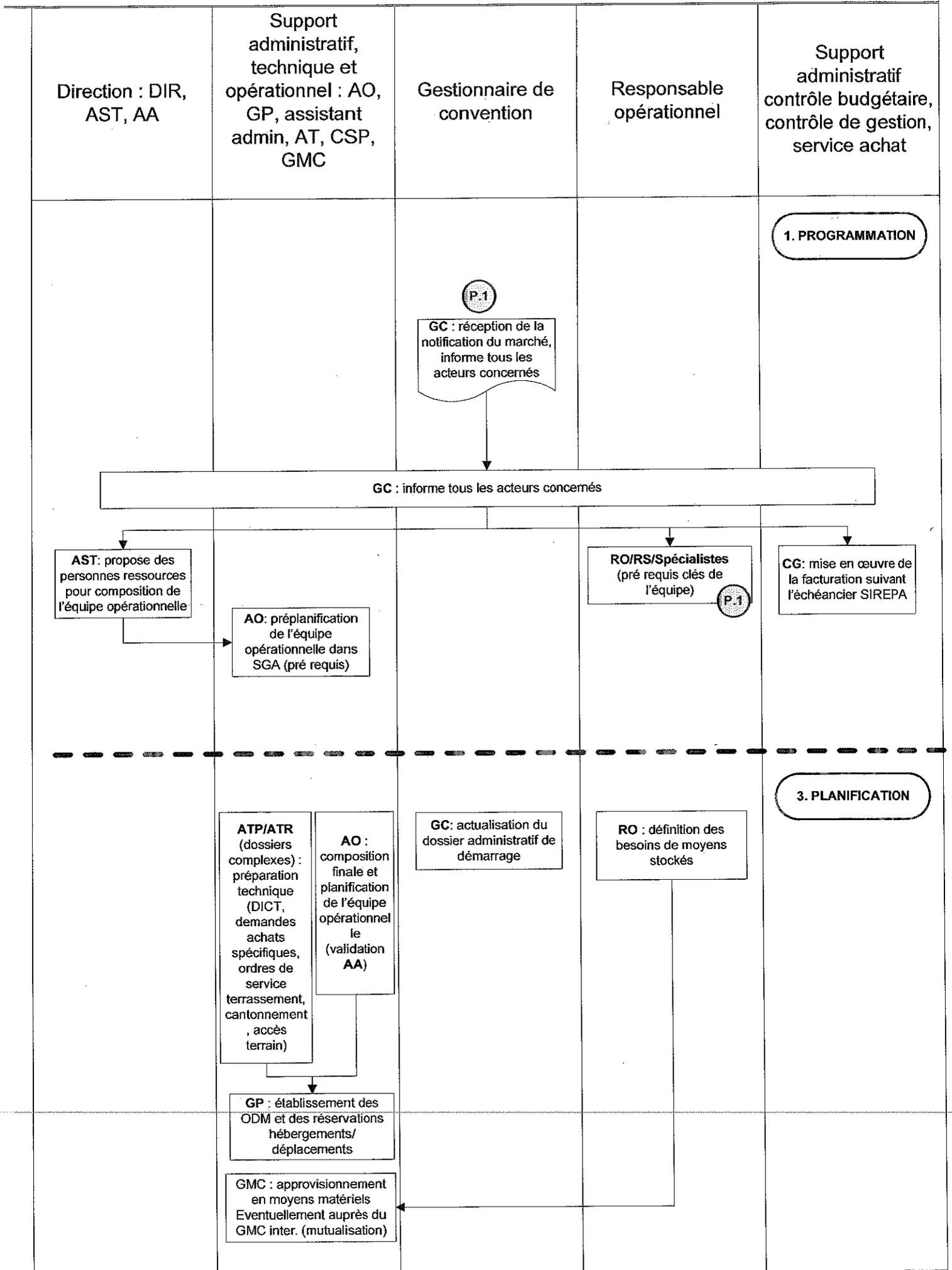
3.1 Programmation et planification des opérations de diagnostic DIR Centre Ile de France



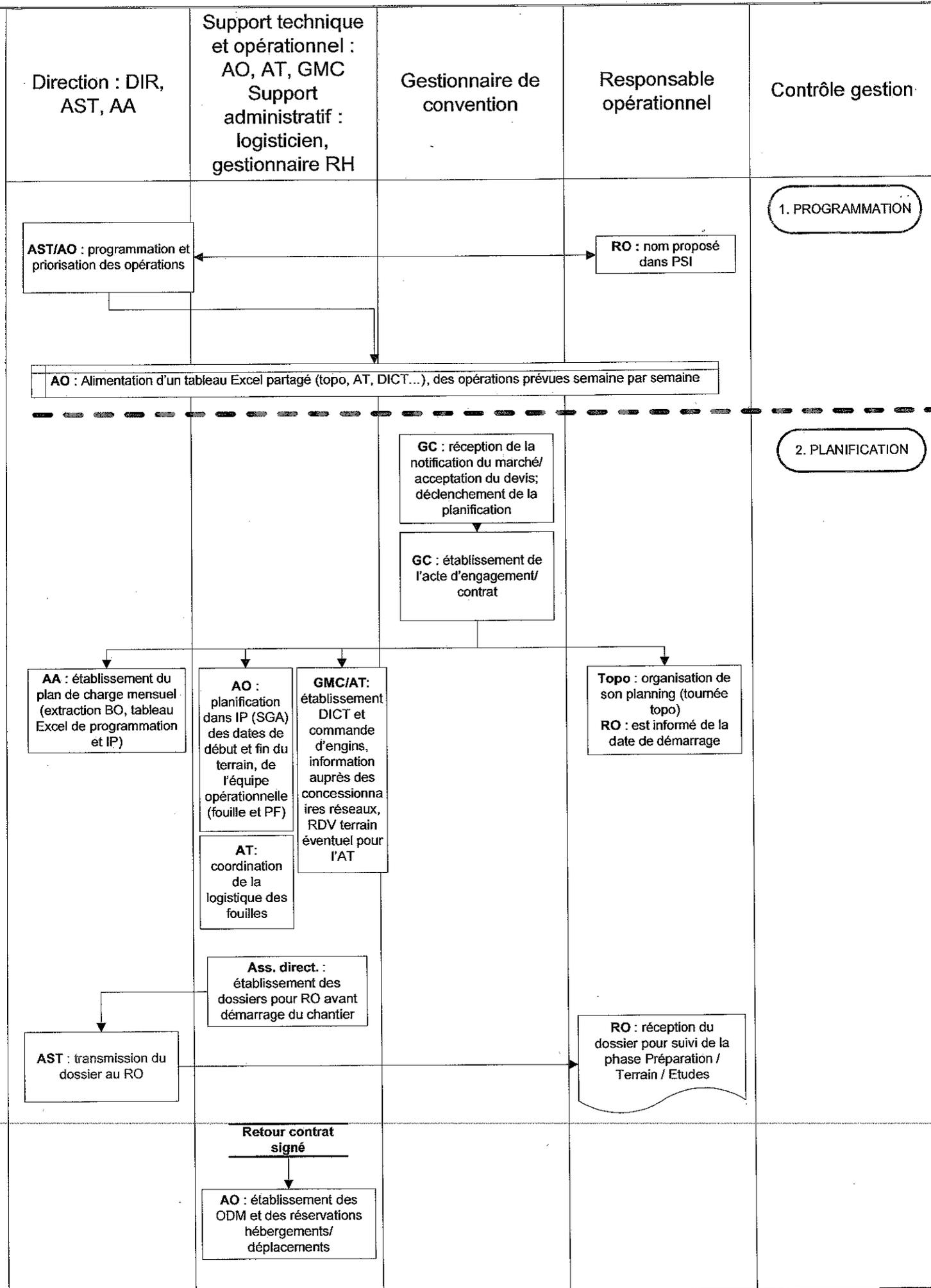
3.1 Programmation et planification des opérations de diagnostic DIR Nord Picardie



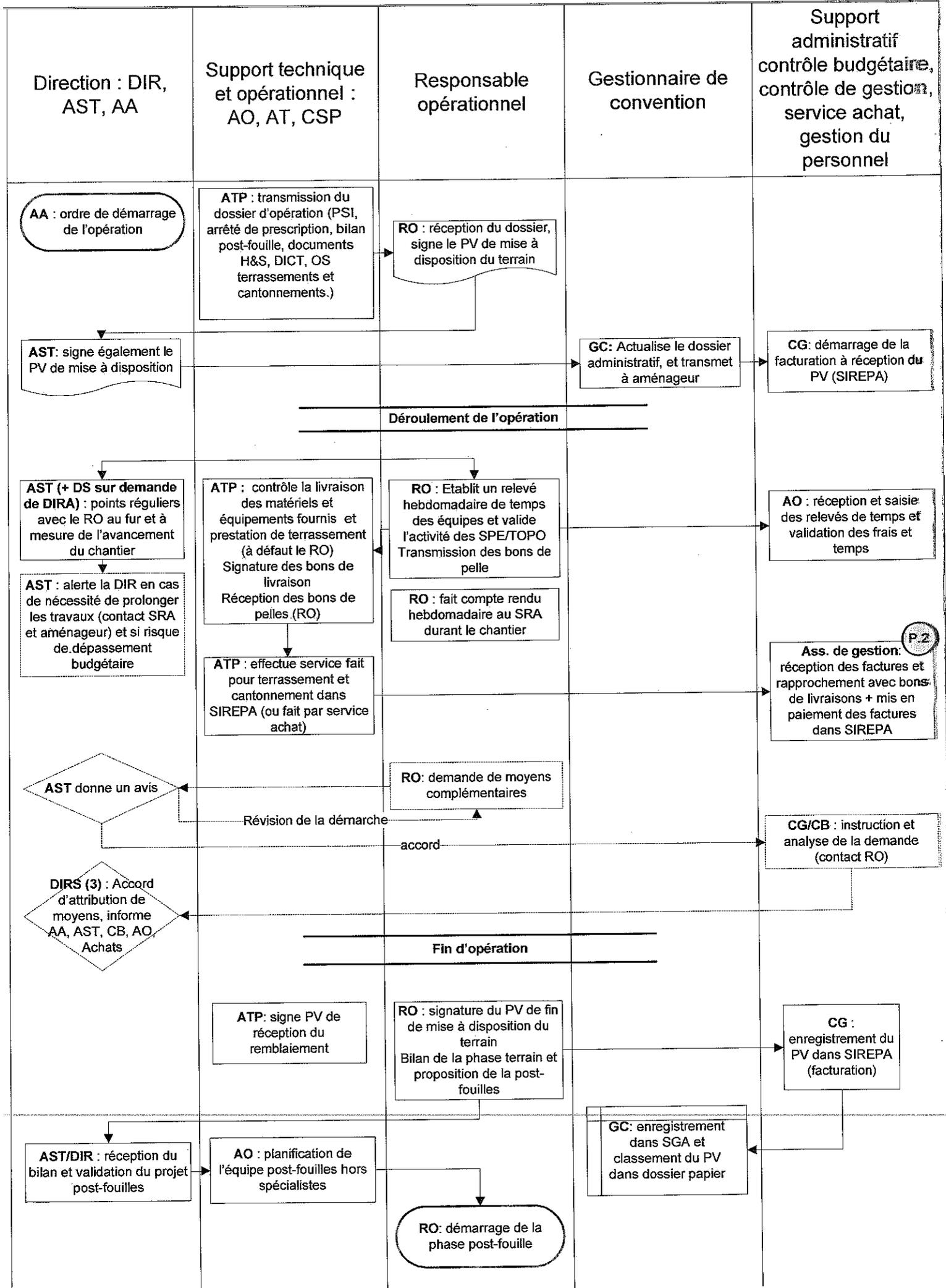
3.2 Programmation et planification des opérations de fouilles DIR Centre Ile de France



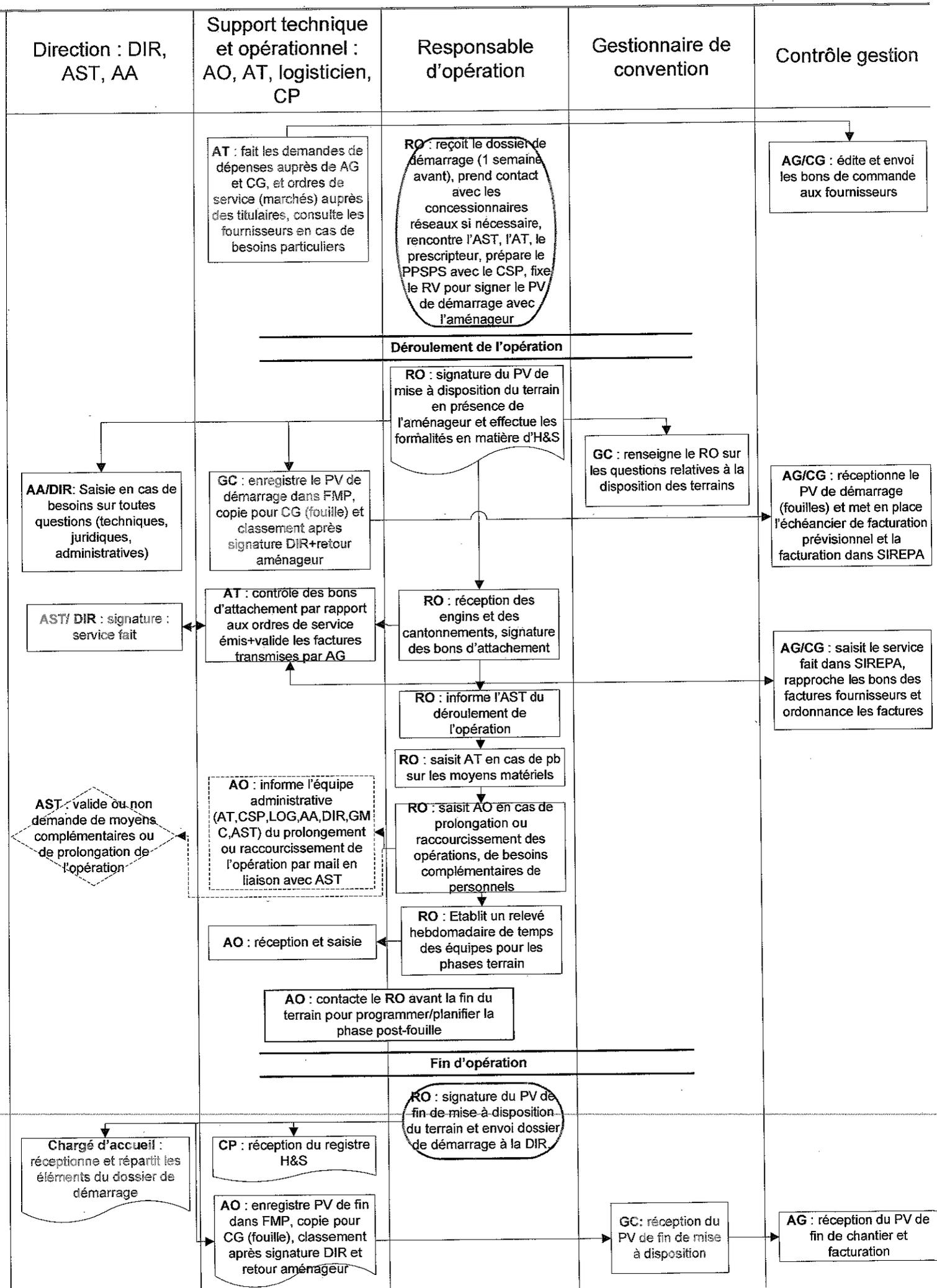
3.2 Programmation et planification des opérations de fouilles DIR Nord Picardie



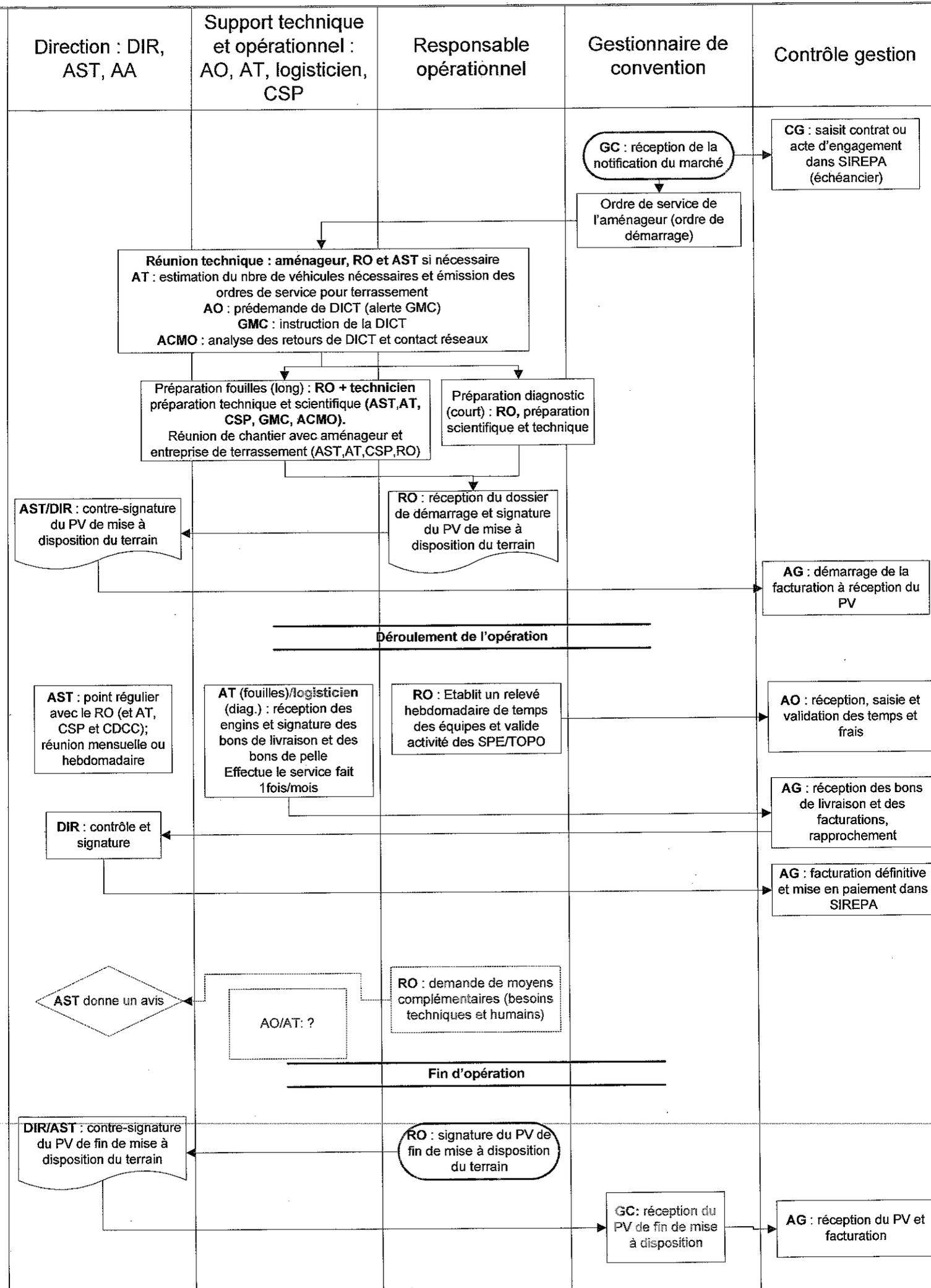
4.1 Démarrage et suivi des opérations (phase terrain) DIR Centre Ile de France



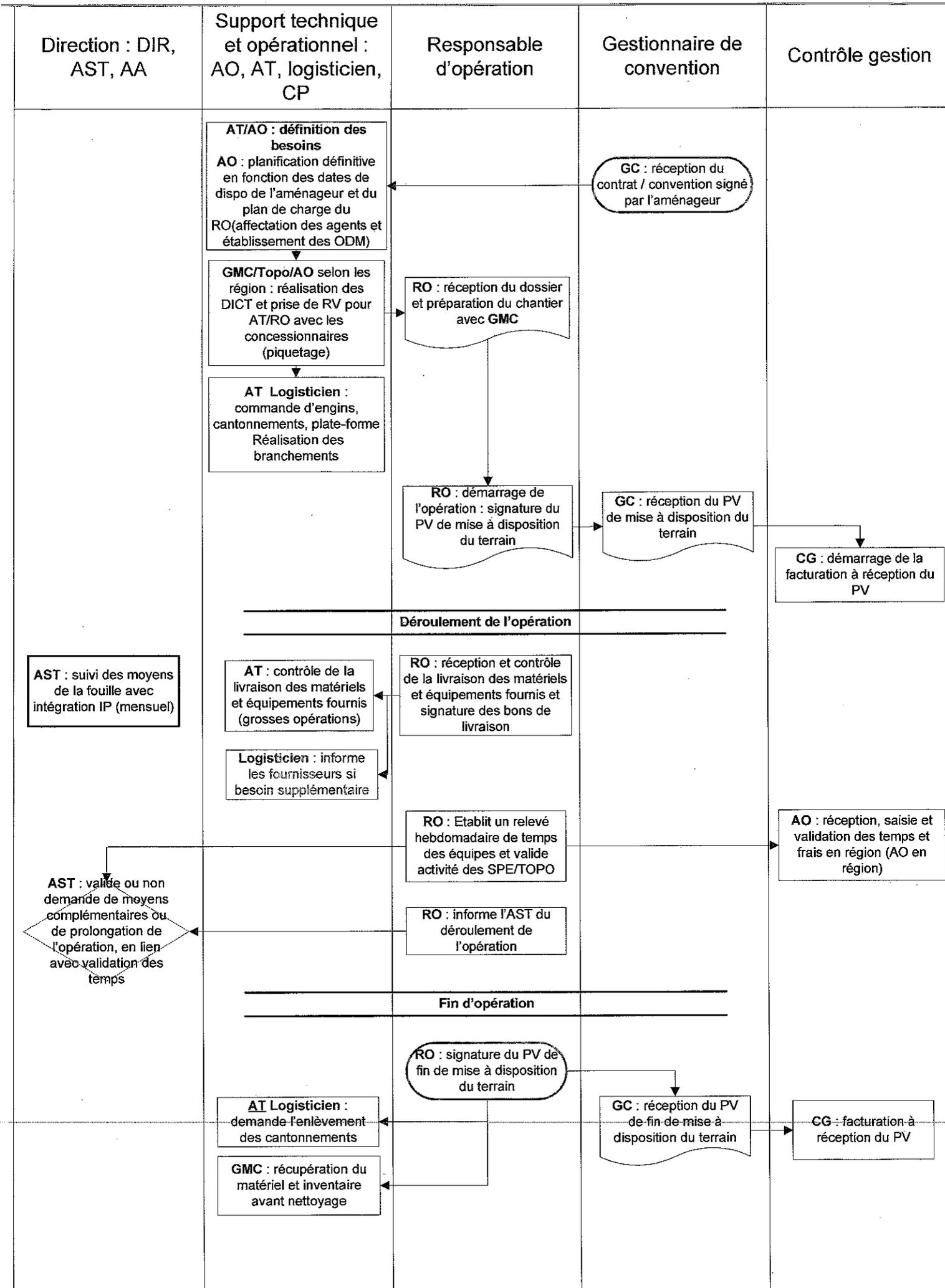
4.1 Démarrage et suivi des opérations (phase terrain) : DIR Grand Est Nord



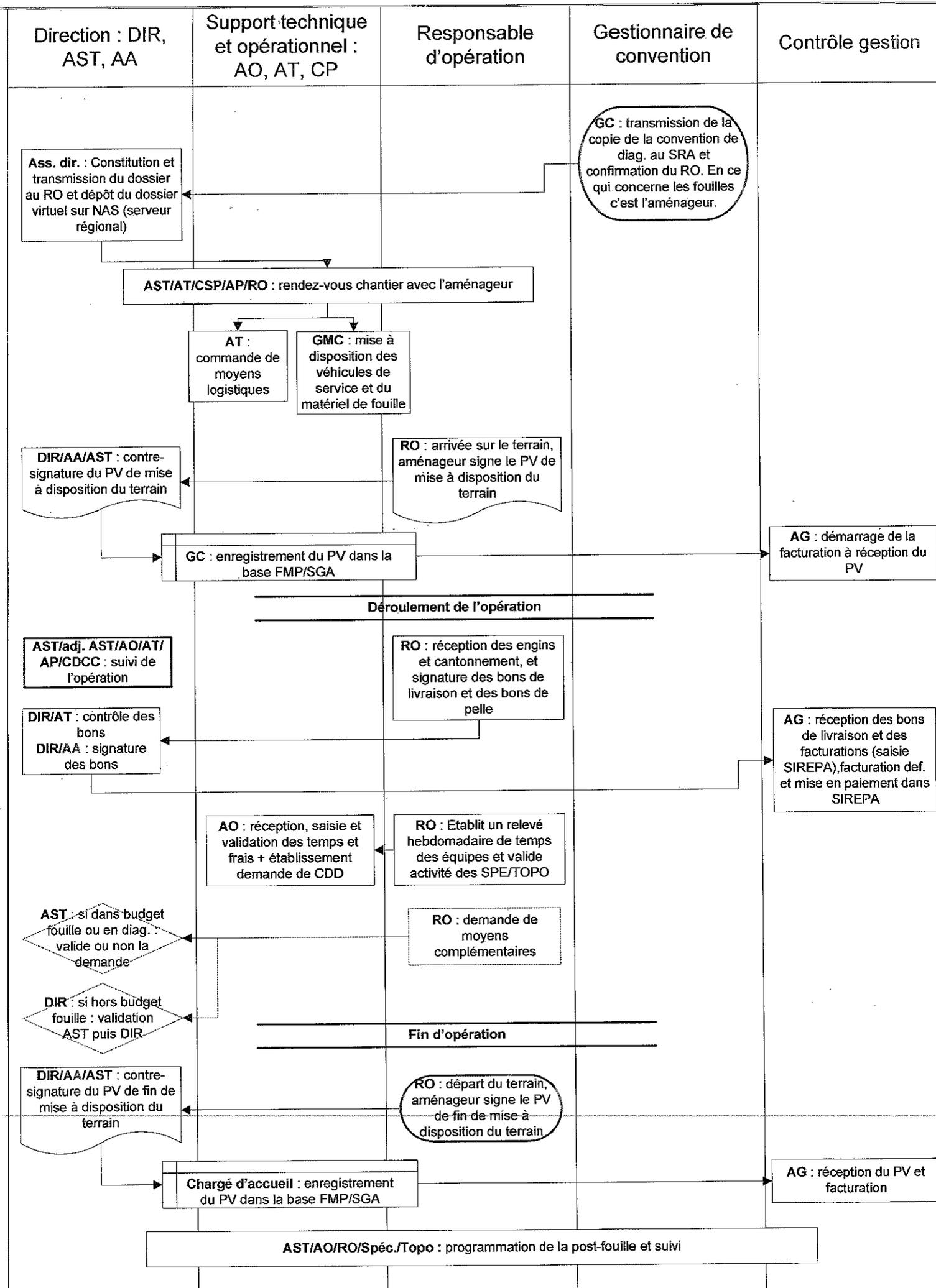
4.1 Démarrage et suivi des opérations (phase terrain) DIR Grand Est Sud



4.1 Démarrage et suivi des opérations (phase terrain) : DIR Grand-Ouest

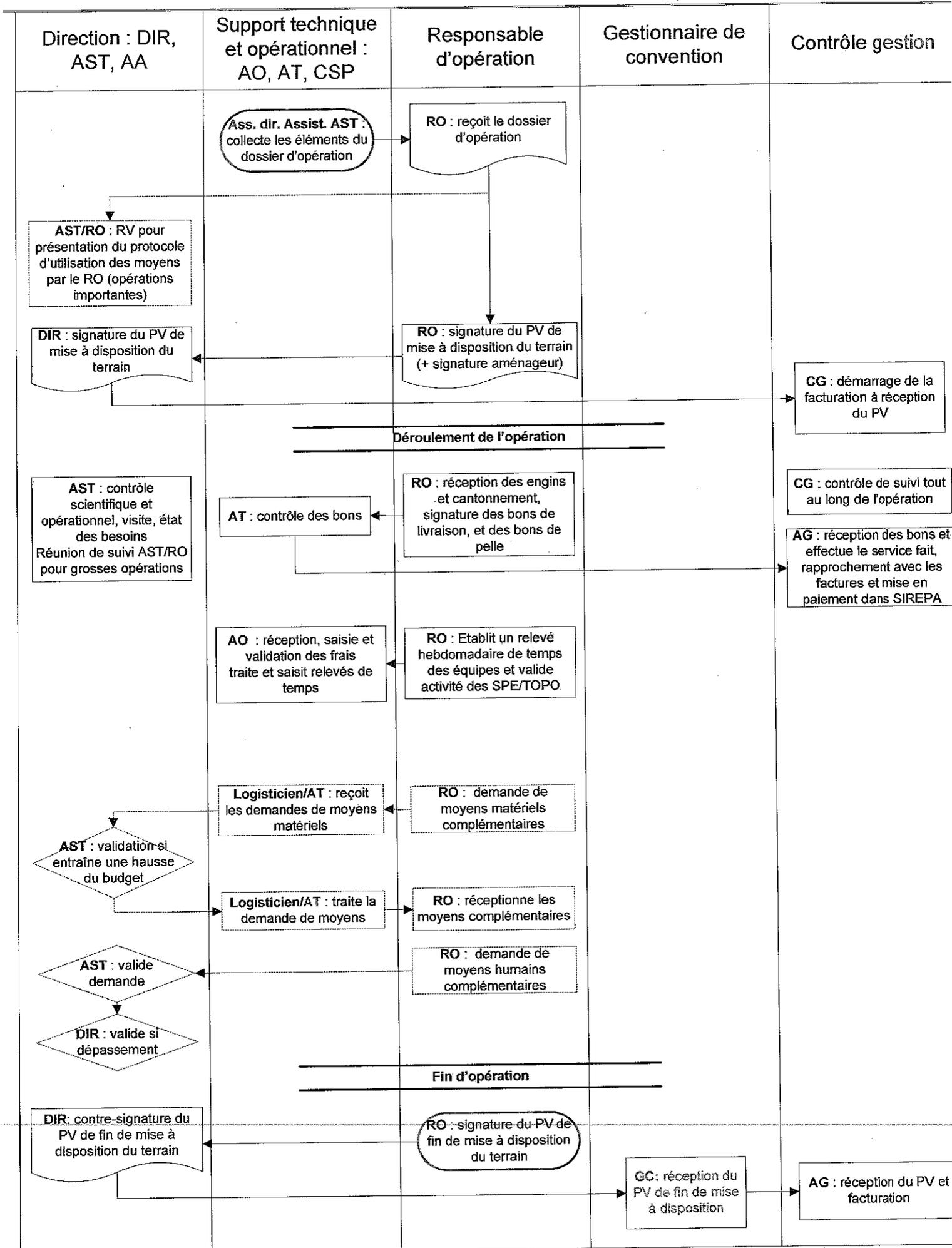


4.1 Démarrage et suivi des opérations (phase terrain) : DIR Grand Sud Ouest

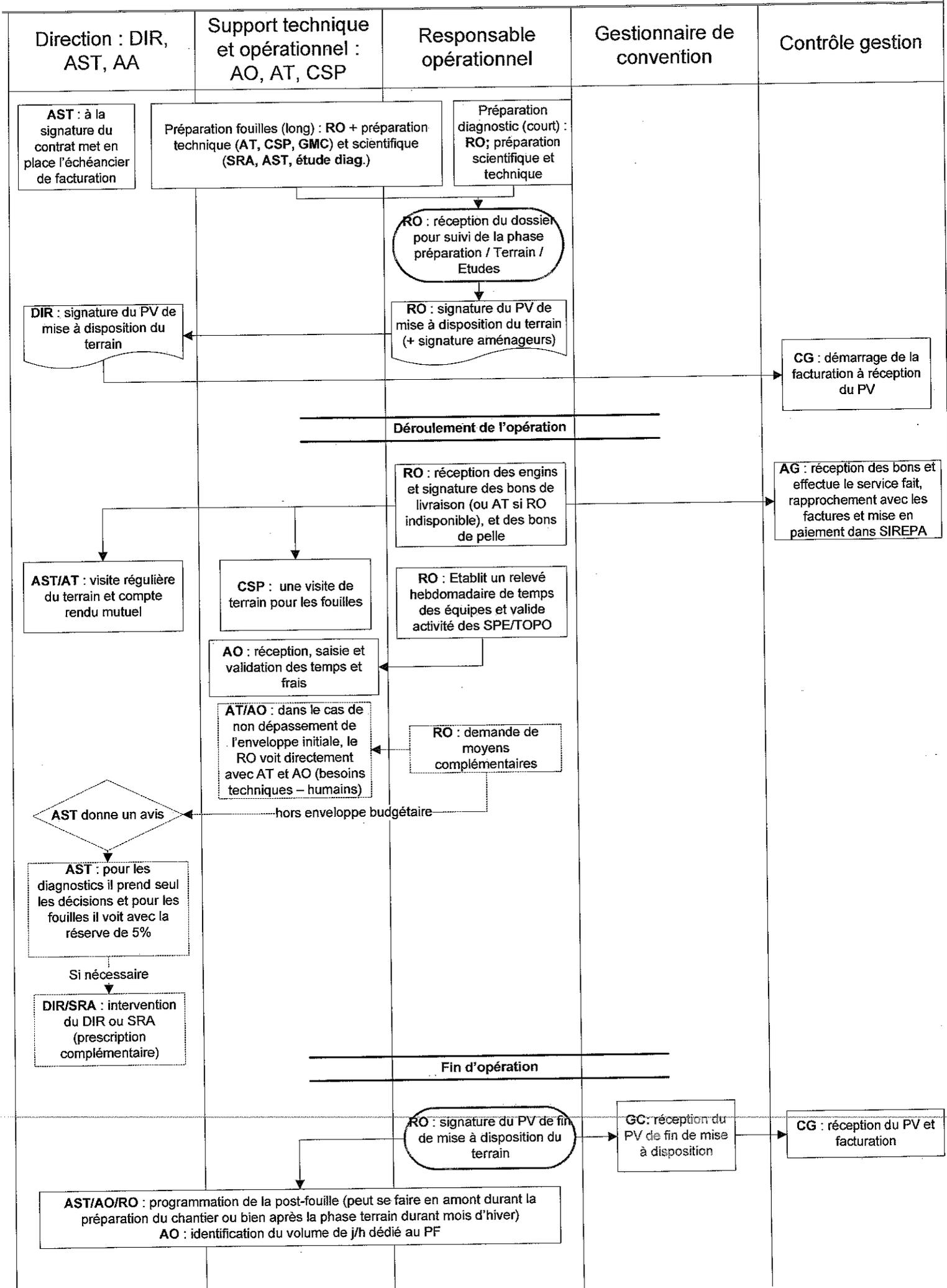


4.1 Démarrage et suivi des opérations (phase terrain)

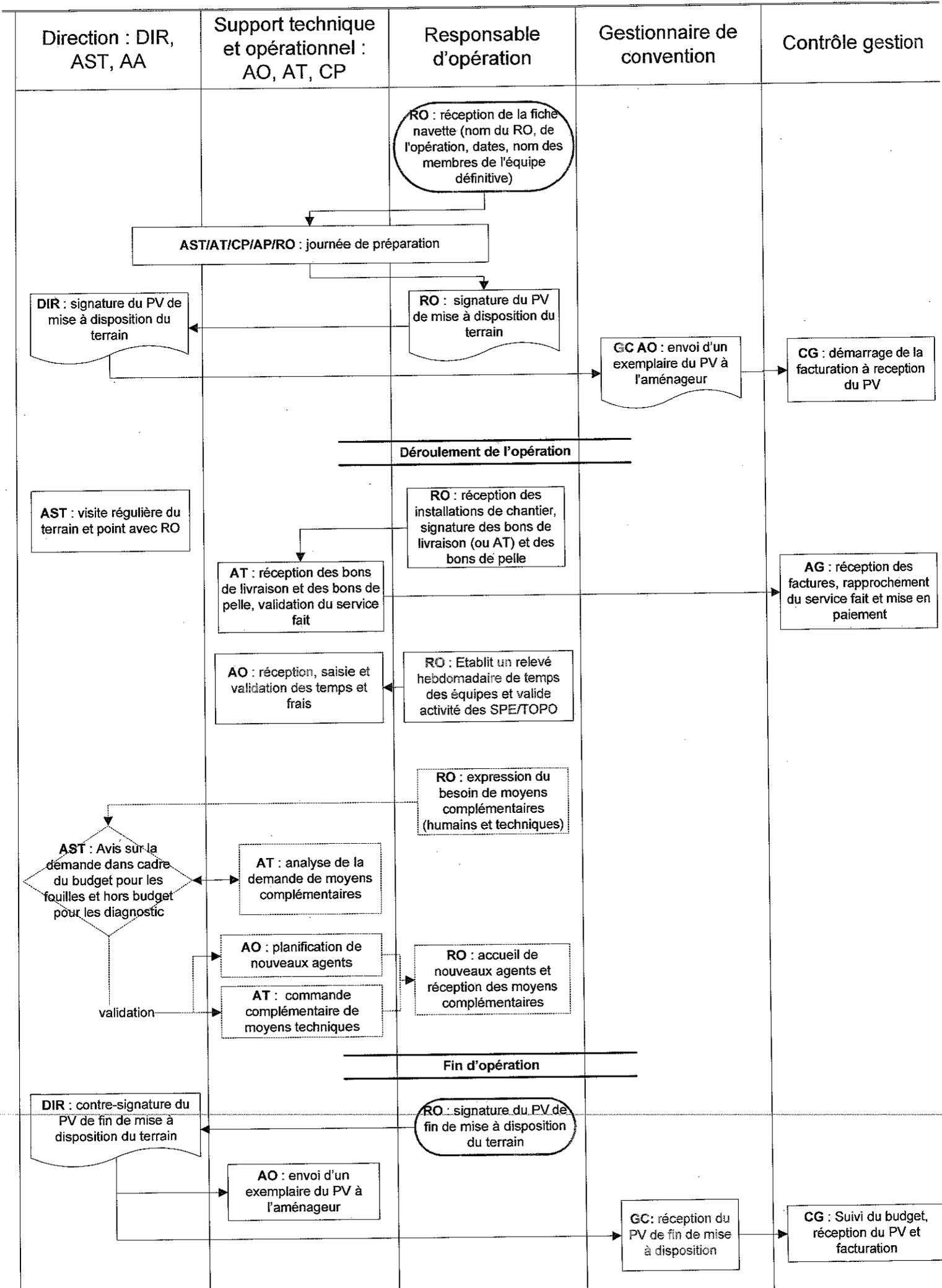
DIR Méditerranée



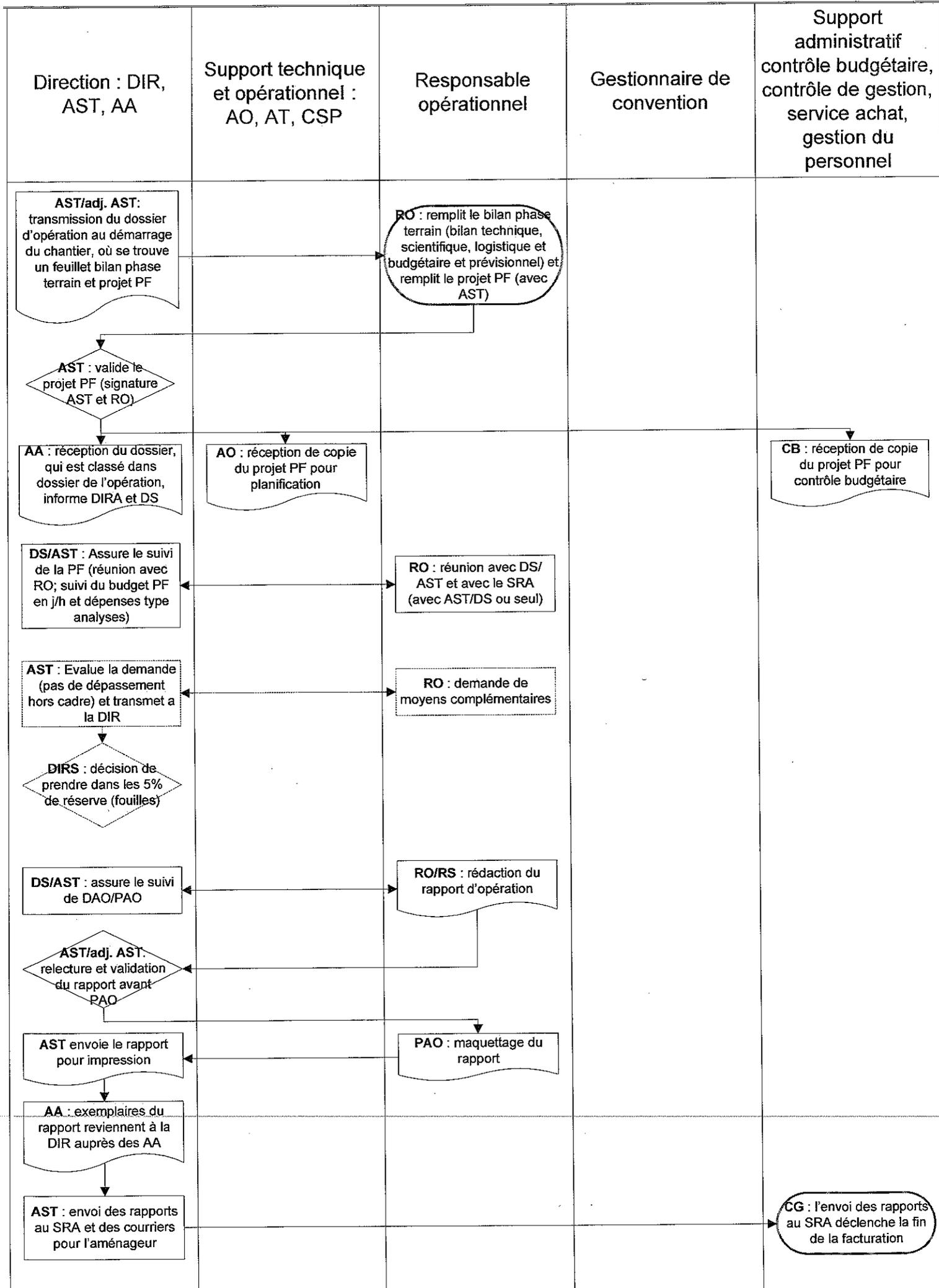
4.1 Démarrage et suivi des opérations (phase terrain) DIR Nord Picardie



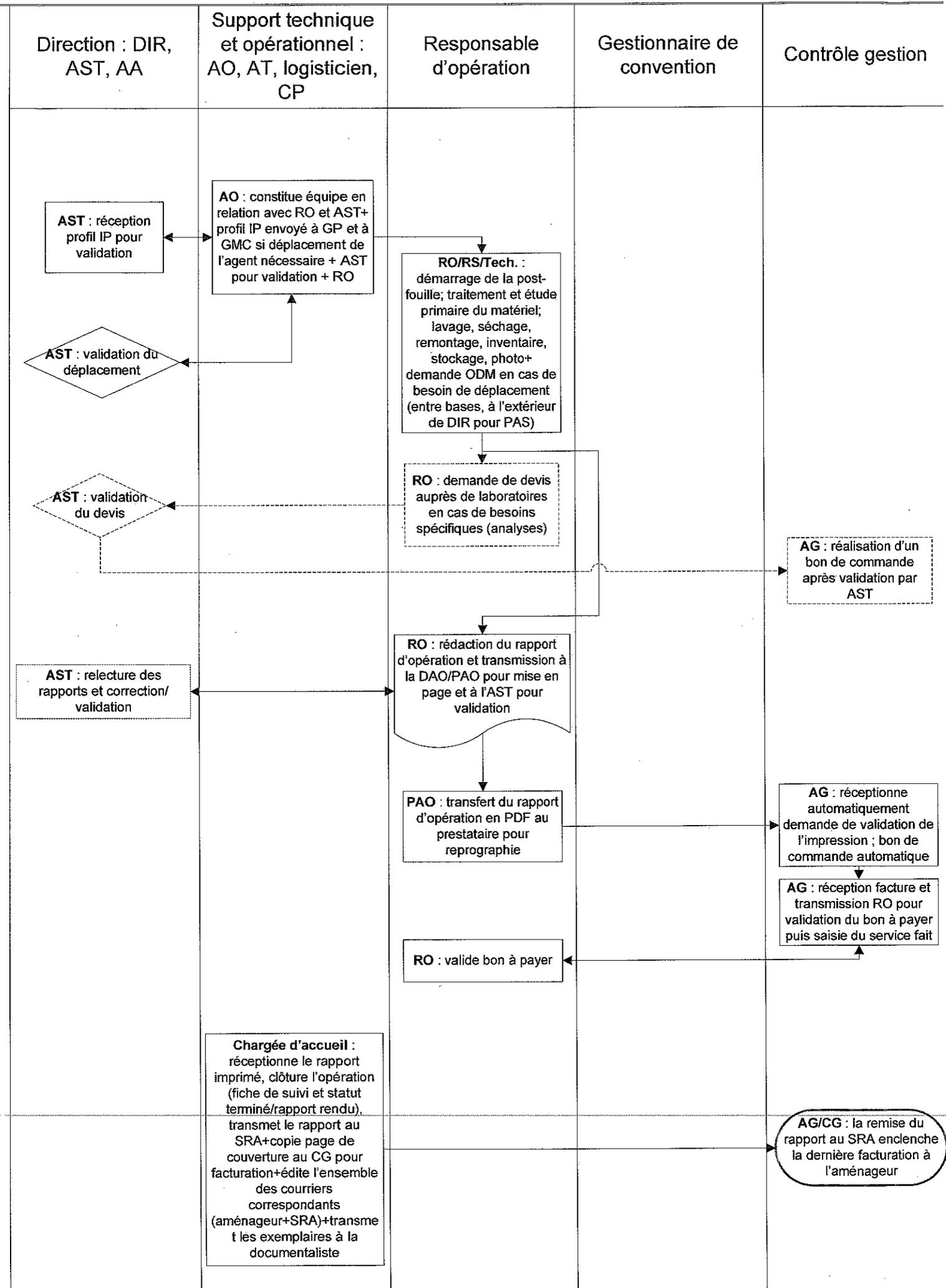
4.1 Démarrage et suivi des opérations (phase terrain) DIR Rhône-Alpes Auvergne



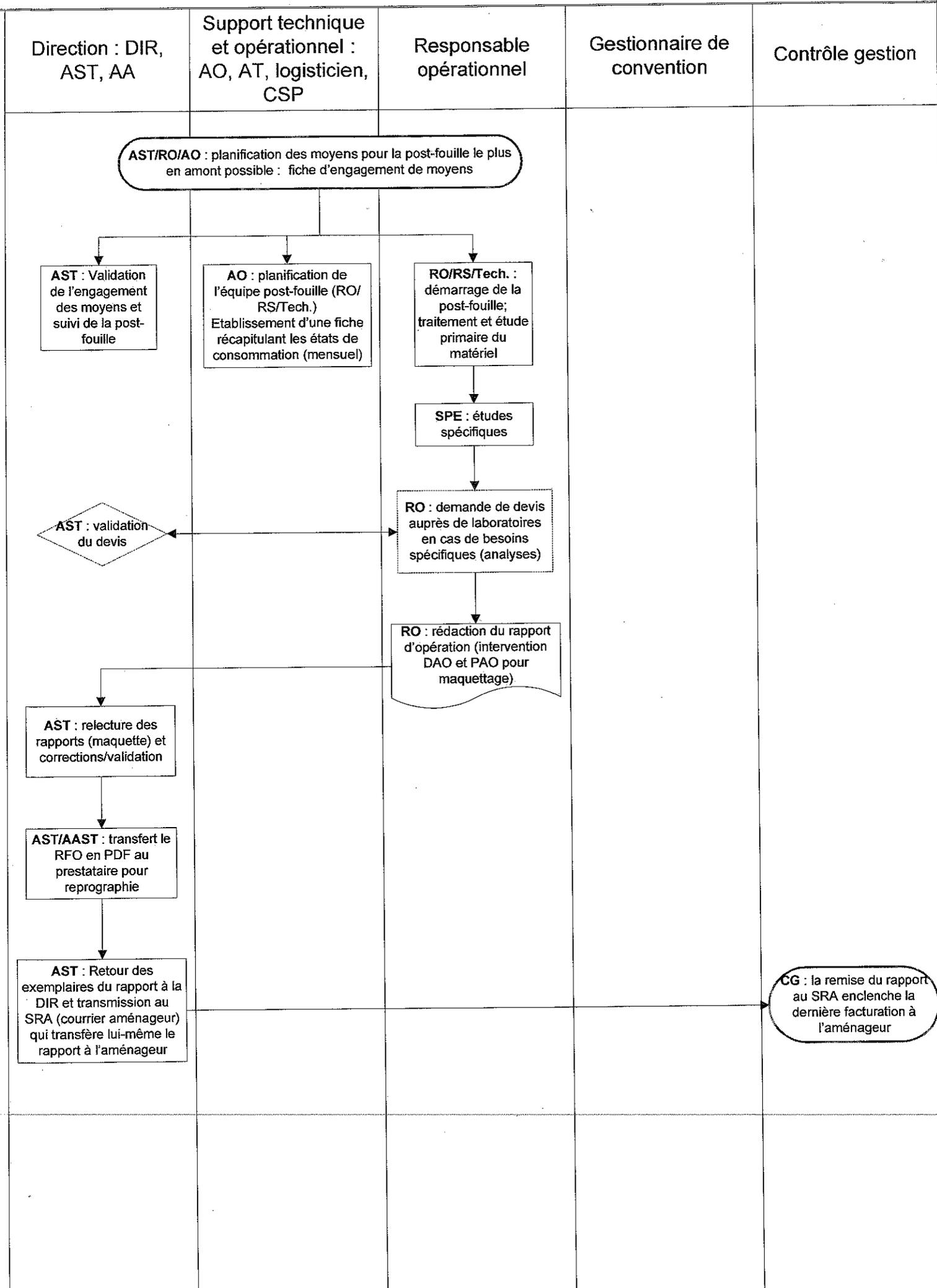
4.2 Démarrage et suivi de la post-fouille (PF) DIR Centre Ile de France



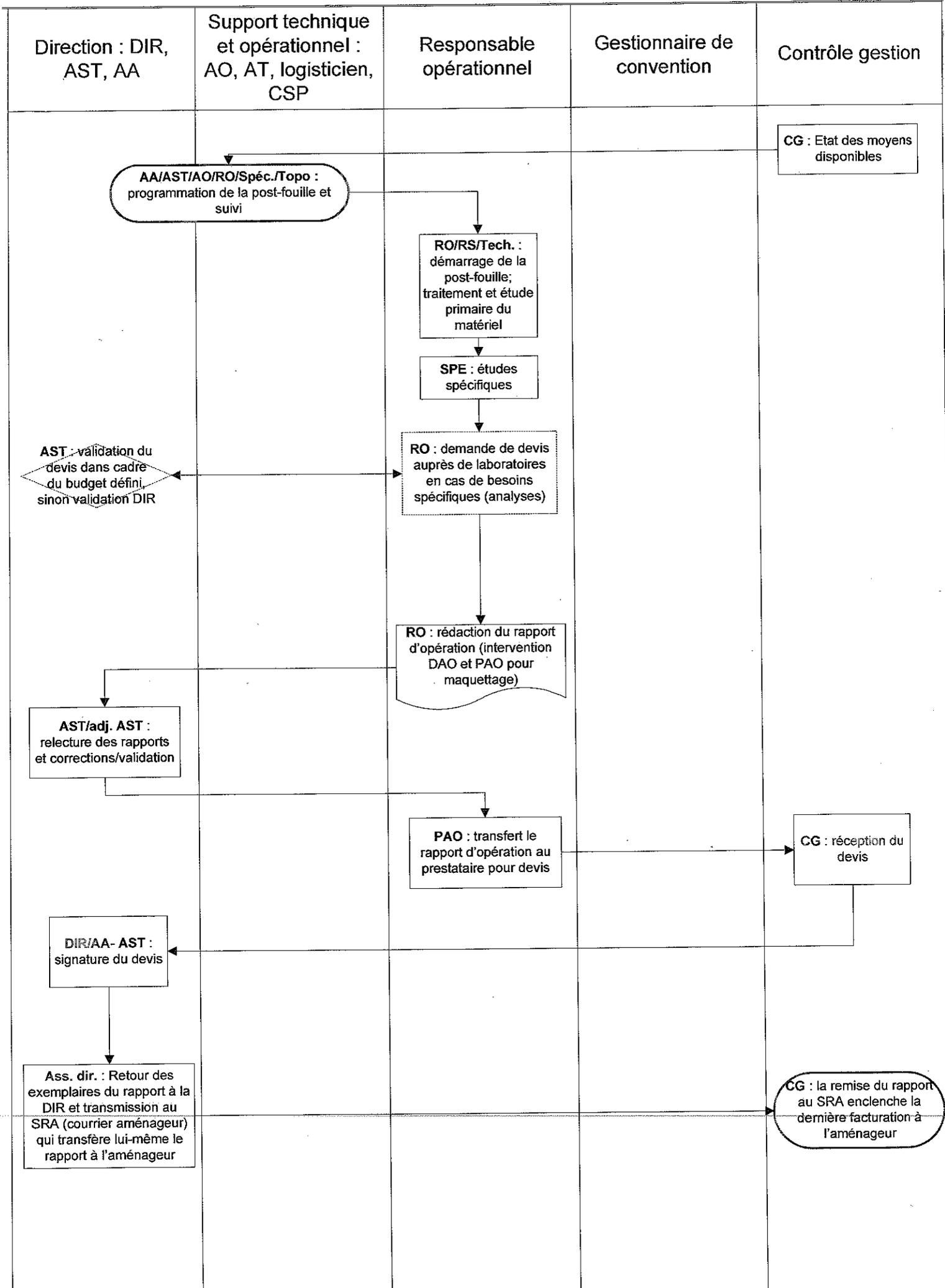
4.2 Démarrage et suivi de la post-fouille : DIR Grand Est Nord



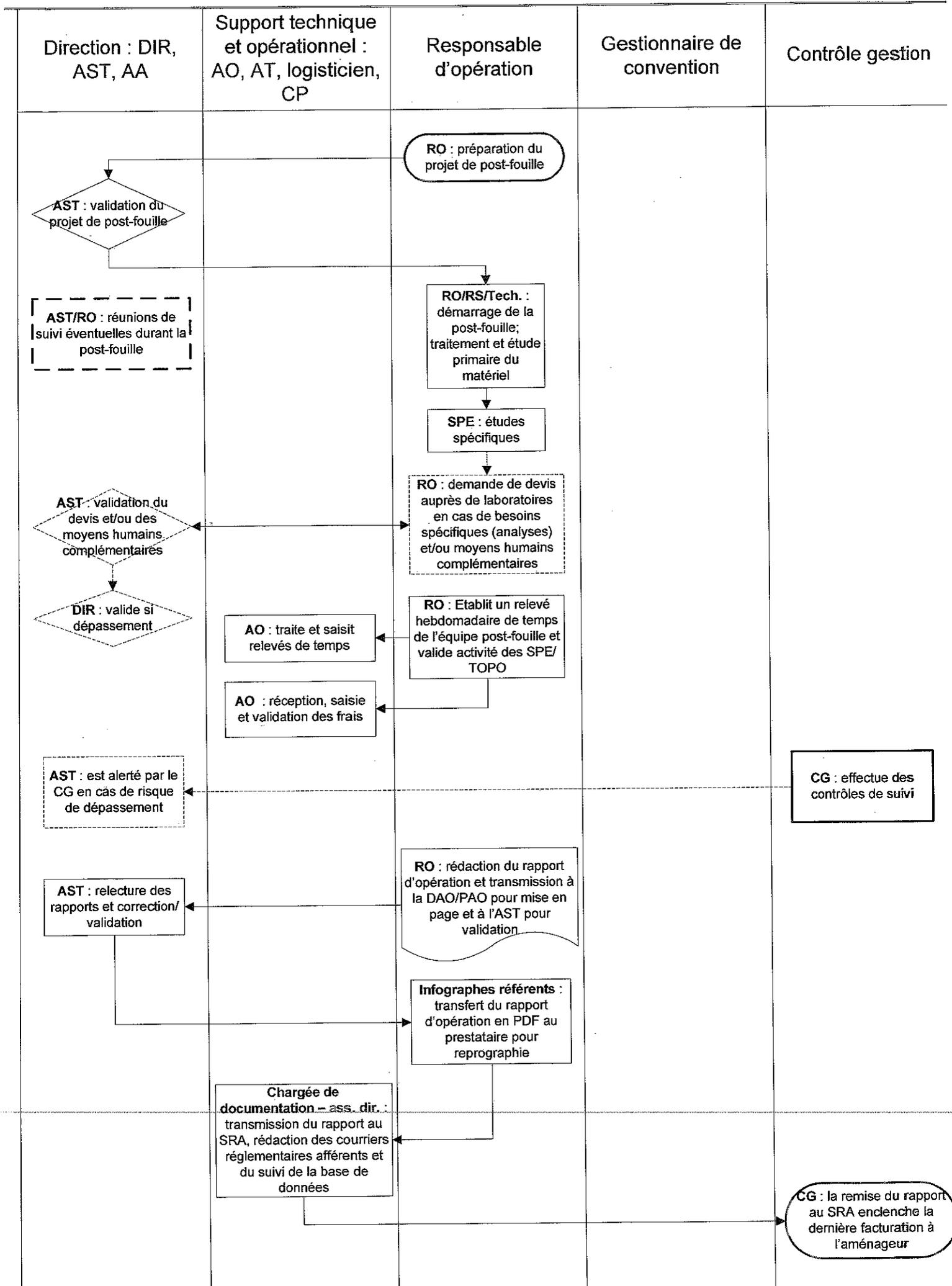
4.2 Démarrage et suivi de la post-fouille DIR Grand Est Sud



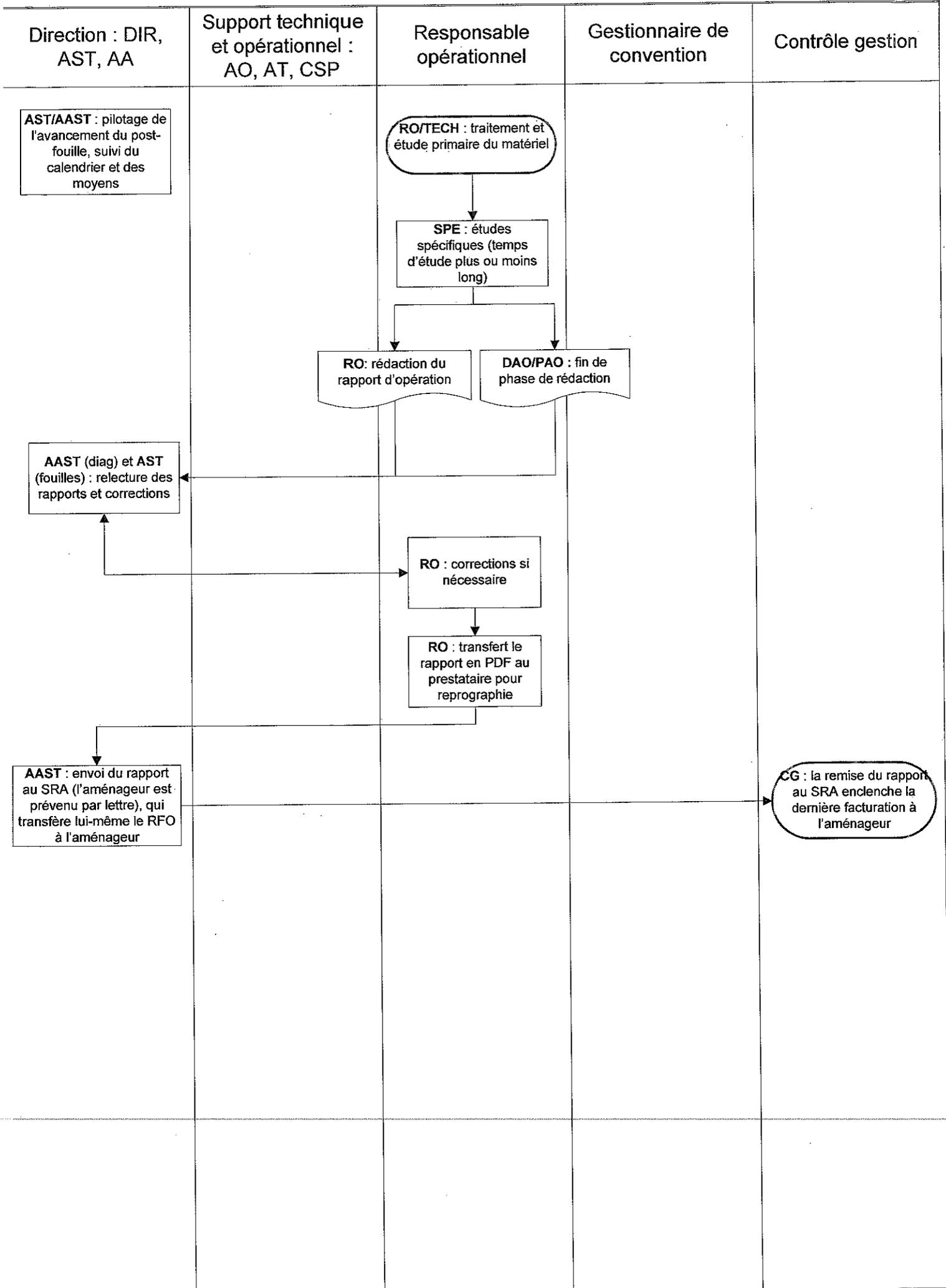
4.2 Démarrage et suivi de la post-fouille DIR Grand Sud Ouest



4.2 Démarrage et suivi de la post-fouille : DIR Méditerranée



4.2 Démarrage et suivi de la post-fouille DIR Nord Picardie



4.2 Démarrage et suivi de la post-fouille : DIR Rhône-Alpes Auvergne

